ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๙



อวท. AFT.



องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายในการพัฒนาที่สำคัญ เพื่อพัฒนาคนในทุกมิติ และในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้ง กาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด้าน และมีสุขภาพที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคม สังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ ๒๑ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดการศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ในด้านวิชาชีพ ทั้งระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี ที่ได้ตราไว้ในพระราชบัญญัติ การอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยดำเนินการจัดการศึกษา สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และเป็นไปตามความมุ่งหมาย และหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ในมาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไป เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรม มีวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในทุก ๆ ด้าน ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ ๒๑ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงมีนโยบายให้สถานศึกษา ที่จัดการเรียนการสอนในด้านวิชาชีพ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม บริหารธุรกิจ คหกรรม อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว อุตสาหกรรมสุขภาพและความงาม อุตสาหกรรมโลจิสติกส์ อุตสาหกรรมอาหาร ศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ อุตสาหกรรมแฟชั่นและสิ่งทอ อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ อุตสาหกรรมบันเทิง หรือประเภทวิชาอื่น ๆ ยกเว้นประเภทวิชา เกษตรกรรม และประเภทวิชาประมง จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับระบบการเรียน มุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทำกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน โดยกำหนดให้สถานศึกษาจัดตั้งองค์การ นักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษาขึ้น ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบ ขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินกิจกรรม ในการพัฒนาผู้เรียนให้มีประสบการณ์ ทั้งในด้านวิชาการ วิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้ ในด้านการเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยน กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้องดีงาม และมีความเป็น ประชาธิปไตย สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ขอขอบคุณคณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ได้ร่วมกันเสียสละเวลา ให้ความร่วมมือ และสนับสนุนในการดำเนินการรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคต แห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งได้ร่วมกันแก้ไขปรับปรุงระเบียบฯ และแนวปฏิบัติฯ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๙ จนเสร็จสิ้นลงด้วยความเรียบร้อย ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และนักเรียน นักศึกษา สามารถนำมาใช้ประโยชน์ และเป็นแนวทางในการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน ในทุกมิติ ต่อไป

คณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ

พฤษภาคม ๒๕๖๙

สารบัญ

หน้า

คำนำ ก

สารบัญ ข

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคต
แห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑

หมวด ๑ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ๒

หมวด ๒ การดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ๓

หมวด ๓ สมาชิกและสมาชิกภาพ ๘

หมวด ๔ การจัดกิจกรรมองค์การ ๙

หมวด ๕ การประเมินผลกิจกรรม ๑๐

หมวด ๖ รายได้องค์การ และการจัดสรร ๑๑

หมวด ๗ เครื่องแบบของสมาชิก คณะกรรมการ และตราสัญลักษณ์ ๑๒

หมวด ๘ เบ็ดเตล็ด ๑๒

หมวด ๙ บทเฉพาะกาล ๑๓

แนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพ
ในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑๔

เรื่องที่ ๑ ว่าด้วยการจัดตั้งองค์การ ๑๔

เรื่องที่ ๒ ว่าด้วยตราสัญลักษณ์และธงองค์การ ๑๖

เรื่องที่ ๓ ว่าด้วยคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น และคณะกรรมการ
ดำเนินงานองค์การ ทุกระดับ ๒๒

เรื่องที่ ๔ ว่าด้วยครูที่ปรึกษา ๒๗

เรื่องที่ ๕ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งคณะกรรมการบริหารองค์การ ทุกระดับ ๒๙

เรื่องที่ ๖ ว่าด้วยพิธีการต่าง ๆ ๓๐

เรื่องที่ ๗ ว่าด้วยการเลื่อนระดับสมาชิกและสมาชิกภาพ ๓๐

เรื่องที่ ๘ ว่าด้วยการจัดสรรเงินรายได้ และการจัดทำแผนการใช้จ่าย ๓๑

เรื่องที่ ๙ ว่าด้วยการจัดกิจกรรมโครงการตามแผนกิจกรรมหลัก ๓๒

เรื่องที่ ๑๐ ว่าด้วยการประเมินองค์การ ๓๖

เรื่องที่ ๑๑ ว่าด้วยการประเมินสมาชิกดีเด่น ๓๖

เรื่องที่ ๑๒ ว่าด้วยการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ๓๗

เรื่องที่ ๑๓ ว่าด้วยการประเมินผล กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ๓๙

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคต แห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ ๔๒
แนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ ๔๕
ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคต แห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๙ ๔๘
แนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๙ ๔๙
ภาคผนวก ๕๒
พิธีเลื่อนระดับสมาชิกสามัญ ๕๓
รูปแบบเข็มวิทยฐานะ ในการเลื่อนระดับสมาชิกองค์การ ๕๖
พิธีการจัดกิจกรรมหน้าเสาธง ๕๗
พิธีเปิดค่ายผู้นำ/ค่ายพัก ๕๘
พิธีปิดค่ายผู้นำ/ค่ายพัก ๕๙
พิธีเปิดการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี ๖๐
พิธีปิดการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี ของสมาชิกองค์การ ๖๗
ผังการจัดสถานที่พิธีเปิด - ปิด การประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี ๗๑
การจัดธงองค์การ ในการประชุมวิชาการสมัยสามัญ ๗๒
ตัวอย่างธงองค์การ ๗๓
พิธีเปิดงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (แบบสากล) ๗๔
พิธีต้อนรับตามธรรมเนียมท้องถิ่น ๗๖
พิธีจุดประกายแสงแห่งปัญญา ๗๗
รายละเอียดประกอบพิธีจุดประกายแสงแห่งปัญญา ๘๐
วัสดุ – อุปกรณ์ในพิธีจุดประกายแสงแห่งปัญญา ๘๕
พิธีเชิดชูเกียรติสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ (Star Vec) ๘๖
กำหนดการและรายละเอียด ในงานประชุมวิชาการองค์การ ๘๗
แนวปฏิบัติการกำหนดเจ้าภาพในการจัดงานประชุมวิชาการ ๙๑
แบบ อวท. ๙๒
คณะผู้จัดทำ ๑๕๐



ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๖ และมาตรา ๗ ได้กำหนดความมุ่งหมายในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข ประกอบกับพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๖ และมาตรา ๙ กำหนดให้การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพต้องจัดตามหลักสูตรที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ มาตรฐานการศึกษาของชาติ กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาในแต่ละระดับ ซึ่งหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะเป็นไปตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดกิจกรรมในสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๓๒

ดังนั้น เพื่อให้การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นไปตามความมุ่งหมายและข้อกำหนดดังกล่าว อาศัยความตาม มาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๘/๒๕๕๙ เรื่อง การบริหารจัดการรวมสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาครัฐและเอกชน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงวางระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๗ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ แนวปฏิบัติ หรือคำสั่งใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

(๑) ระเบียบ หมายความว่า ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖

(๒) นักเรียน นักศึกษา หมายความว่า ผู้เรียน ในสถานศึกษาเฉพาะสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ศึกษาอยู่ในหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกประเภทวิชา ยกเว้น ประเภทวิชาเกษตรกรรมและประมง

(๓) สถานศึกษา...

(๓) สถานศึกษา หมายความว่า วิทยาลัยภาครัฐและภาคเอกชน หรือโรงเรียนเอกชนประเภทอาชีวศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยกเว้นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาเฉพาะประเภทวิชาเกษตรกรรมและประมง

(๔) ผู้บริหารสถานศึกษา หมายความว่า ผู้อำนวยการสถานศึกษาภาครัฐและภาคเอกชน ผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ

(๕) องค์การ หมายความว่า องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

(๖) งานประชุมวิชาการ หมายความว่า งานที่มีการจัดกิจกรรม ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การประชุมวิชาการสมัยสามัญ หรือการประชุมวิชาการสมัยวิสามัญ ของสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยทุกระดับ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน การนำเสนอผลงานของสมาชิกที่เกี่ยวกับกิจกรรมหลักและกิจกรรมอื่นๆ เพื่อเป็นการพัฒนาหรือส่งเสริมความก้าวหน้าของสมาชิกอันเป็นการปลูกฝังการมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ และเพื่อเผยแพร่กิจกรรมของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาต่อสาธารณชนให้เป็นที่แพร่หลาย

(๗) ผู้ประเมิน หมายความว่า ผู้ประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และผู้ประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ

(๘) การประเมิน หมายความว่า การประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ

(๙) สมาชิกดีเด่น หมายความว่า สมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ

(๑๐) หลักสูตรผู้ประเมิน หมายความว่า หลักสูตรผู้ประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ตามที่คณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ กำหนด

หมวด ๑ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ข้อ ๕ องค์การแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับสถานศึกษา ให้ใช้ชื่อว่า “องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย” ตามด้วยชื่อของสถานศึกษา มีตัวย่อว่า “อวท.” ตามด้วยชื่อย่อ ของสถานศึกษา และมีชื่อภาษาอังกฤษว่า “ASSOCIATION OF FUTURE THAI PROFESSIONAL” ตามด้วย ชื่อภาษาอังกฤษของสถานศึกษา และมีตัวย่อว่า “AFT.” ตามด้วยชื่อย่อภาษาอังกฤษของสถานศึกษา

(๒) ระดับจังหวัด ให้ใช้ชื่อว่า “องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย จังหวัด....” ตามด้วยชื่อจังหวัด มีตัวย่อว่า “อวท.จังหวัด....” ตามด้วยชื่อย่อของจังหวัด และมีชื่อภาษาอังกฤษว่า “ASSOCIATION OF FUTURE THAI PROFESSIONAL” ตามด้วยชื่อภาษาอังกฤษของจังหวัด และมีตัวย่อว่า “AFT.” ตามด้วยชื่อภาษาอังกฤษของจังหวัด

(๓) ระดับภาค ให้ใช้ชื่อว่า “องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ภาค....” ตามด้วยชื่อภาค มีตัวย่อว่า “อวท. ภาค....” ตามด้วยชื่อของภาค และมีชื่อภาษาอังกฤษว่า “ASSOCIATION OF FUTURE THAI PROFESSIONAL” ตามด้วยชื่อภาษาอังกฤษของภาค และมีตัวย่อ “AFT.” ตามด้วยชื่อภาษาอังกฤษของภาค

(๔) ระดับชาติ ให้ใช้ชื่อว่า “องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ มีตัวย่อว่า “อวท.ระดับชาติ” มีชื่อภาษาอังกฤษว่า “ASSOCIATION OF FUTURE THAI PROFESSIONAL OFFICE OF VOCATIONAL EDUCATION COMMISSION” และมีตัวย่อ “AFT. OVEC”

ข้อ ๖ วัตถุประสงค์ขององค์การ...

ข้อ ๖ วัตถุประสงค์ขององค์การ

(๑) เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา มีองค์การที่ได้ดำเนินการในภารกิจและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม

(๒) เพื่อพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพ ในรูปแบบของกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับสมาชิกองค์การ

(๓) เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาความเจริญงอกงามทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ในรูปแบบของกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับสมาชิกองค์การ

(๔) เพื่อการประชาสัมพันธ์ แนะแนว เผยแพร่วิชาชีพ ให้แพร่หลายและเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพตามสาขาวิชาชีพที่ได้ศึกษามา

(๕) เพื่อสร้างความสามัคคี ความสัมพันธ์ระหว่างสมาชิกองค์การในทุกระดับ รวมทั้งสร้างความสัมพันธ์กับองค์กรอื่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับสถานศึกษา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(๖) เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกองค์การ มีความสนใจ มีส่วนร่วม ในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้ความรู้ ความสามารถของตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

หมวด ๒ การดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ข้อ ๗ การดำเนินงานขององค์การ เป็นการดำเนินการโดย นักเรียน นักศึกษา ตามแผนงานที่กำหนดและมีความเป็นกลางทางการเมือง

ข้อ ๘ การจัดตั้งองค์การ ตามข้อ ๕ (๑) (๒) (๓) และ (๔) ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับสถานศึกษา ให้สถานศึกษาทุกแห่ง จัดให้มีองค์การ โดยให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้ประกาศจัดตั้ง

(๒) ระดับจังหวัด ให้ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับจังหวัด เป็นผู้ประกาศจัดตั้ง

(๓) ระดับภาค ให้ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค เป็นผู้ประกาศจัดตั้ง

ทั้งนี้ ให้แบ่งสถานศึกษาออกเป็น ๕ ภาค โดยกำหนดพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ เป็นพื้นฐานในการแบ่งภาค ดังนี้

ภาคเหนือ จำนวน ๑๗ จังหวัด ประกอบด้วย จังหวัดแม่ฮ่องสอน ลำพูน ลำปาง เชียงใหม่ เชียงราย พะเยา น่าน แพร่ อุตรดิตถ์ เพชรบูรณ์ พิษณุโลก สุโขทัย ตาก กำแพงเพชร พิจิตร นครสวรรค์ และจังหวัดอุทัยธานี

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน ๒๐ จังหวัด ประกอบด้วยจังหวัดชัยภูมิ กาฬสินธุ์ ขอนแก่น นครพนม นครราชสีมา บุรีรัมย์ บึงกาฬ มหาสารคาม มุกดาหาร ยโสธร ร้อยเอ็ด เลย ศรีสะเกษ สกลนคร สุรินทร์ หนองคาย หนองบัวลำภู อำนาจเจริญ อุดรธานี และจังหวัดอุบลราชธานี

ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๒ จังหวัด ประกอบด้วยจังหวัดนนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ ชลบุรี ระยอง จันทบุรี ฉะเชิงเทรา นครนายก ปราจีนบุรี สระแก้ว ตราด และเขตการปกครองที่เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ๑ เขต คือ กรุงเทพมหานคร

ภาคกลาง จำนวน ๑๔ จังหวัด ประกอบด้วยจังหวัดกาญจนบุรี ชัยนาท ลพบุรี ราชบุรี นครปฐม พระนครศรีอยุธยา ประจวบคีรีขันธ์ สมุทรสงคราม สมุทรสาคร สระบุรี สุพรรณบุรี เพชรบุรี อ่างทอง และจังหวัดสิงห์บุรี

ภาคใต้ จำนวน ๑๔ จังหวัด ประกอบด้วยจังหวัดชุมพร สุราษฎร์ธานี ระนอง นครศรีธรรมราช ตรัง กระบี่ พังงา ภูเก็ต สงขลา พัทลุง สตูล ปัตตานี ยะลา และจังหวัดนราธิวาส

(๔) ระดับชาติ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นผู้ประกาศจัดตั้ง

ข้อ ๙ การจัดตั้งชมรมวิชาชีพในสถานศึกษาให้ใช้ชื่อว่า ชมรมวิชาชีพ ตามด้วยแผนกวิชาชีพ หรือสาขาวิชาชีพ หากจัดตั้งชมรมวิชาชีพรวมกันมากกว่าหนึ่งแผนกวิชาหรือสาขาวิชา ให้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติท้ายระเบียบนี้ โดยประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา เป็นผู้ประกาศจัดตั้ง

กรณีสมาชิกองค์การ ระดับสถานศึกษา มีความประสงค์จะจัดตั้งชมรมอื่น ให้เสนอสถานศึกษาเพื่อจัดตั้ง โดยให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมชมรมวิชาชีพที่สมาชิกสังกัด

ข้อ ๑๐ การจัดตั้งองค์การให้จัดทำเป็นประกาศของสถานศึกษา ส่วนชมรมวิชาชีพ และชมรมอื่นให้จัดทำเป็นประกาศขององค์การ

ข้อ ๑๑ ให้องค์การ ตามข้อ ๕ มีคณะกรรมการแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ดังต่อไปนี้

(๑) คณะกรรมการบริหารองค์การ

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ ตามข้อ ๑๑ (๑) มีจำนวนและการได้มาให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติ ท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ มีอำนาจหน้าที่

(๑) กำหนดแนวทาง ควบคุมดูแล และให้การสนับสนุนการดำเนินงานขององค์การทุกระดับให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๒) กำหนดแนวปฏิบัติ และเกณฑ์การประเมินผลกิจกรรมองค์การทุกระดับ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๓) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินการบริหารและการจัดกิจกรรมของสถานศึกษา องค์การมาตรฐานและสมาชิก เพื่อคัดเลือกองค์การมาตรฐาน องค์การมาตรฐานดีเด่น และสมาชิกดีเด่นในระดับที่เกี่ยวข้องทุกปีการศึกษา หรือแต่งตั้งคณะกรรมการอนุกรรมการ ตาม (๑) และ (๒) ในแต่ละระดับ

(๔) กำหนดรูปแบบแนวทาง และจัดทำแผนการดำเนินงาน ปฏิทินการดำเนินการในการจัดงานประชุมวิชาการทุกระดับ

(๕) ออกประกาศเกียรติคุณ ให้แก่ผู้มีผลงานดีเด่นในรอบปี และผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่องค์การในการประเมินในระดับที่เกี่ยวข้อง

(๖) ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ จัดทำแผนคำของบประมาณ และจัดสรรงบประมาณ ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การในทุกระดับ

(๗) ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ จัดทำเกณฑ์ กติกา การแข่งขันทักษะวิชาชีพทักษะพื้นฐาน และประกาศใช้ในรอบ ๕ ปี หรือกรณีที่มีการประกาศใช้หลักสูตรใหม่

(๘) ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ กำหนดแนวทางและควบคุมการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์การ ในทุกระดับ

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ทุกระดับ ตามข้อ ๑๑ (๒) มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน แต่ไม่เกิน ๒๕ คน และให้มีครูที่ปรึกษา ๑ คน ประกอบด้วย

(๑) นายกองค์การ	จำนวน	๑ คน
(๒) รองนายกองค์การ	จำนวน	๑ คน
(๓) กรรมการ	จำนวน	๘ - ๑๘ คน
(๔) เหรัญญิก	จำนวน	๑ คน

(๕) ปฏิคม...

(๕) ปฏิคม จำนวน ๑ คน
(๖) นายทะเบียน จำนวน ๑ คน
(๗) ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ คน
(๘) เลขานุการ จำนวน ๑ คน
(๙) ครูที่ปรึกษา จำนวน ๑ คน

โดยนายกองค์การ ต้องมาจากการเลือกตั้งของสมาชิกองค์การ ในระดับนั้น ๆ ทั้งนี้ คุณสมบัติผู้สมัคร รายละเอียดการเลือกตั้ง การมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ การรับส่งมอบงาน ให้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติท้ายระเบียบนี้

ให้ครูที่ปรึกษา มีคุณสมบัติ ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง ที่มา หน้าที่ ตามแนวปฏิบัติท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามแนวปฏิบัติ เกณฑ์ กติกา ที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การทุกระดับ เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(๒) จัดงานประชุมวิชาการ ทุกระดับ อย่างน้อย ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

(๓) จัดเตรียมเอกสาร หลักฐาน สรุปโครงการ เพื่อรับการประเมินคุณภาพการบริหารการจัดกิจกรรมองค์การ ระดับสถานศึกษา และสมาชิก เพื่อคัดเลือกองค์การมาตรฐานดีเด่น และสมาชิกดีเด่น ทุกปีการศึกษา

(๔) ให้ความร่วมมือและเข้าร่วมกิจกรรมที่องค์การจัดให้มีขึ้นทุกระดับ

(๕) จัดเก็บข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อวัดและประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมองค์การ เลื่อนระดับ หรือยกย่องเชิดชูเกียรติของสมาชิกองค์การ ทุกระดับ

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๗ คน แต่ไม่เกิน ๒๕ คน และให้มีครูที่ปรึกษา สำหรับตำแหน่งของคณะกรรมการ ให้ใช้รูปแบบของคณะกรรมการตามข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง ยกเว้นตำแหน่ง ตามข้อ ๑๔ (๑) ให้เป็นประธานชมรม และข้อ ๑๔ (๒) ให้เป็นรองประธานชมรม

โดยประธานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น ต้องมาจากการเลือกตั้งของสมาชิกชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น ทั้งนี้ คุณสมบัติผู้สมัคร หน้าที่และความรับผิดชอบ ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง การมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ การรับส่งมอบงาน ให้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติท้ายระเบียบนี้

กรณีชมรมอื่นที่กำหนดคุณสมบัติ จำนวน และที่มาของคณะกรรมการไว้โดยเฉพาะ ให้ดำเนินการจัดหาแต่งตั้งตามข้อกำหนดของชมรมนั้น ๆ

ให้ครูที่ปรึกษาตามวรรคหนึ่ง มีจำนวน คุณสมบัติ ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง ที่มา หน้าที่ ตามแนวปฏิบัติ ท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๗ กรรมการตามข้อ ๑๑ (๑) ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับสถานศึกษา ต้องเป็นผู้บริหารสถานศึกษา รองผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา

(๒) ระดับจังหวัด ต้องเป็นผู้บริหารสถานศึกษา รองผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา ของสถานศึกษาในจังหวัดนั้น ๆ

(๓) ระดับภาค ต้องเป็นผู้บริหารสถานศึกษา รองผู้บริหารสถานศึกษาของสถานศึกษาในภาคนั้น ๆ

(๔) ระดับชาติ ต้องเป็นผู้บริหารสถานศึกษา รองผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(๕) คณะกรรมการบริหารองค์การ ตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๓๐ (๔) ถึง (๑๓)

ประธานกรรม...

ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค และระดับชาติ ต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวกัน

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการตามข้อ ๑๑ (๒) ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับสถานศึกษา ต้องเป็นสมาชิกขององค์การ และเป็นคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ

(๒) ระดับจังหวัด ต้องเป็นคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับสถานศึกษา

(๓) ระดับภาค ต้องเป็นคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับจังหวัด

(๔) ระดับชาติ ต้องเป็นคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับภาค

ข้อ ๑๙ คณะกรรมการตามข้อ ๑๑ (๓) ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) คณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ ต้องเป็นสมาชิกของชมรมวิชาชีพนั้น ๆ

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานชมรมอื่น ต้องเป็นสมาชิกของชมรมนั้น ๆ

(๓) ต้องเป็นสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษาที่ตนสังกัด

ข้อ ๒๐ กรรมการตามข้อ ๑๑ (๑) ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปีการศึกษา ทั้งนี้ อาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการอาจพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุ ดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) เกษียณอายุราชการ

(๔) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๕) ขาดคุณสมบัติของการเป็นคณะกรรมการบริหารองค์การ ในแต่ละระดับ

(๖) คณะกรรมการบริหารองค์การ มีมติสองในสามของจำนวนคณะกรรมการบริหารองค์การเท่าที่มีอยู่ ในแต่ละระดับ ให้ออก เพราะความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

(๗) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๘) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ตาม (๑) (๒) (๔) (๕) (๖) (๗) และ (๘) ให้คณะกรรมการบริหารองค์การดำเนินการสรรหากรรมการภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้ได้รับแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างนั้น อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน จะไม่ดำเนินการก็ได้

หากกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ตาม (๓) ให้คณะกรรมการบริหารองค์การดำเนินการสรรหากรรมการแทน ก่อนผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งภายในสามสิบวัน และให้ผู้ได้รับแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างนั้น อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวันจะไม่ดำเนินการก็ได้

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๑๑ (๑) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้ดำเนินการสรรหา และแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ภายในสามสิบวัน และให้ผู้ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

ข้อ ๒๑ กรรมการตามข้อ ๑๑ (๒) ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๑ ปีการศึกษา ทั้งนี้ อาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการอาจพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นสมาชิกองค์การ และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ที่ตนสังกัด

(๔) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๕) คณะกรรมการบริหารองค์การ มีมติสองในสามของจำนวนคณะกรรมการบริหารองค์การเท่าที่มีอยู่ ขององค์การ แต่ละระดับ ให้ออกเพราะความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระให้ดำเนินการสรรหาหรือเลือกกรรมการแทนภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้ได้รับแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างนั้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการเหลือไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการก็ได้

ข้อ ๒๒ กรรมการตามข้อ ๑๑ (๓) ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๑ ปีการศึกษา ทั้งนี้อาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการอาจพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุ ดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นสมาชิกองค์การ และสมาชิกชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่นที่ตนสังกัด

(๔) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๕) คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา มีมติสองในสามของจำนวนคณะกรรมการบริหารองค์การ เท่าที่มีอยู่ให้ออกเพราะความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระให้ดำเนินการสรรหาหรือเลือกกรรมการแทนภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้ได้รับแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างนั้น อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการเหลือไม่ถึงเก้าสิบวัน

ข้อ ๒๓ เมื่อได้สรรหากรรมการตามข้อ ๑๑ (๑) เสร็จสิ้นแล้วให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา

(๒) ให้ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับจังหวัด

(๓) เมื่อได้สรรหาตามข้อ ๑๒ แล้ว ให้สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นผู้เสนอรายชื่อคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค และระดับชาติ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นผู้แต่งตั้ง

ข้อ ๒๔ เมื่อได้เลือกตั้ง และสรรหากรรมการตามข้อ ๑๑ (๒) (๓) เสร็จสิ้นแล้วให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ และคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่นระดับสถานศึกษา

(๒) ให้ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับจังหวัด เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับจังหวัด

(๓) ให้ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับภาค

(๔) ให้ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับชาติ

ข้อ ๒๕ ให้มีที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ประกอบด้วย รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ได้รับมอบหมาย ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้อำนวยการ

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ และระดับภาคทุกภาค ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาในภาค ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดในภาค ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาค และให้มีผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่เกิน ๖ คน

ข้อ ๒๖ ให้มีที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ ประกอบด้วย เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ปรึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าหน่วยในสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และให้มีผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกิน ๑๐ คน มาจากตัวแทนภาค ๕ ภาค ภาคละ ๒ คน

ข้อ ๒๗ ให้สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ หรือหน่วยงานที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมาย เป็นหน่วยงานธุรการ เพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนและประสานงานให้การดำเนินการตามระเบียบนี้เป็นไปได้โดยความเรียบร้อย

ข้อ ๒๘ การประชุมคณะกรรมการแต่ละคณะตามข้อ ๑๑ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดของแต่ละคณะ จึงจะเป็นองค์ประชุมในการประชุมคณะกรรมการแต่ละคณะให้ประธานของคณะกรรมการแต่ละคณะเป็นประธานที่ประชุม กรณีประธานของแต่ละคณะไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานของแต่ละคณะ ทำหน้าที่ประธานการประชุม กรณีที่รองประธานไม่มาประชุม หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานการประชุม

กรณีที่มีการประชุมร่วมกัน ของคณะกรรมการมากกว่าหนึ่งคณะ ให้ประธานกรรมการ ตามข้อ ๑๑ (๑) (๒) (๓) เป็นประธานในที่ประชุมตามลำดับ

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการหนึ่งคนให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

หมวด ๓ สมาชิกและสมาชิกภาพ

ข้อ ๒๙ สมาชิกองค์การ มี ๓ ประเภท ดังต่อไปนี้

(๑) สมาชิกสามัญ เป็นนักเรียน นักศึกษา ที่กำลังศึกษาในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ซึ่งสมัครเป็นสมาชิกถูกต้องตามระเบียบ

สมาชิกสามัญมี ๔ ระดับ ได้แก่ ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ทั้งนี้ คุณสมบัติของสมาชิกสามัญแต่ละระดับ สัญลักษณ์แสดงระดับ และพิธีการเลื่อนระดับสมาชิกให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติแนบท้ายระเบียบนี้

(๒) สมาชิกวิสามัญ เป็นนักเรียน นักศึกษา ที่กำลังศึกษาในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ซึ่งสมัครเป็นสมาชิกถูกต้องตามระเบียบขององค์การ

ผู้ที่เคยเป็นสมาชิกสามัญหลังจากที่สำเร็จการศึกษาไปแล้ว และมีความประสงค์เป็นสมาชิกวิสามัญ ให้ยื่นใบสมัครเป็นสมาชิกกับองค์การ ระดับสถานศึกษา

(๓) สมาชิกกิตติมศักดิ์ เป็นครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา ศึกษานิเทศก์ ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือบุคคลอื่น ๆ ที่ได้รับการยกย่องในด้านสาขาวิชาชีพต่าง ๆ และเป็นผู้ให้ความอุปถัมภ์ช่วยเหลือเพื่อความเจริญก้าวหน้าให้แก่องค์การ

ข้อ ๓๐ สิทธิของสมาชิก

(๑) แต่งเครื่องแบบและประดับเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ขององค์การ ได้ตามระเบียบหรือข้อบังคับที่กำหนด

(๒) เข้าร่วมกิจกรรมหรือประชุม ตามที่องค์การ จัดให้มีขึ้น หรือได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมกิจกรรมหรือการประชุมใด ๆ ในนามองค์การ

(๓) เสนอความคิดเห็นใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเพื่อความเจริญก้าวหน้าขององค์การต่อคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ

(๔) สมาชิกสามัญ มีสิทธิออกเสียงเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ

(๕) มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ยกเว้น ผู้ที่กำลังศึกษาในชั้นปีสุดท้ายของหลักสูตร

(๖) สมาชิกสามัญ และสมาชิกวิสามัญเฉพาะหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น มีสิทธิเข้าร่วมการแข่งขันในกิจกรรมทุกระดับ ตามที่คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ กำหนด

(๗) ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ เมื่อมีผลงานดีเด่น ตามข้อกำหนดขององค์การ

(๘) มีสิทธิ์ได้รับการเลื่อนระดับเมื่อมีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนดในแนวปฏิบัติท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๓๑ สมาชิกองค์การ ทุกประเภท มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับขององค์การ โดยเคร่งครัด

(๒) ปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ มอบหมาย

(๓) ช่วยเหลือส่งเสริมงานขององค์การให้มีผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ข้อ ๓๒ การพ้นสภาพของสมาชิก ด้วยเหตุดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สมาชิกสามัญ และสมาชิกวิสามัญ เฉพาะหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น พ้นสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษา

(๔) คณะกรรมการบริหารองค์การ มีมติให้พ้นสภาพ

(๕) สมาชิกกิตติมศักดิ์ พ้นสภาพเมื่อคณะกรรมการบริหารองค์การ มีมติให้พ้นสภาพและแจ้งมติให้สมาชิกนั้นทราบ

หมวด ๔ การจัดกิจกรรมองค์การ

ข้อ ๓๓ การจัดกิจกรรมขององค์การ ซึ่งเป็นกิจกรรมหลัก และเป็นกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์ในการพัฒนาความเป็นเลิศด้านอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพของสมาชิกองค์การ ให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข คิดเป็นทำเป็น แก้ปัญหาเป็น มีทักษะความชำนาญตามมาตรฐานวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สามารถปรับตัวเข้ากับชุมชนหรือสังคมที่เปลี่ยนแปลง และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ข้อ ๓๔ การจัดกิจกรรมขององค์การ มีกิจกรรมหลัก ๒ เป้าหมาย ดังต่อไปนี้

เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข ประกอบด้วย แผนการจัดกิจกรรม ๕ แผน ดังนี้

(๑) แผนเสริมสร้างจรรยาบรรณวิชาชีพและความรับผิดชอบต่อสังคม

(๒) แผนเสริมสร้าง...

(๒) แผนเสริมสร้างบุคลิกภาพ สุขภาพ กีฬา และนันทนาการ

(๓) แผนเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

(๔) แผนส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

(๕) แผนส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข ประกอบด้วยแผนการจัดกิจกรรม ๕ แผน ดังนี้

(๑) แผนพัฒนาทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ

(๒) แผนส่งเสริม พัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

(๓) แผนส่งเสริมการประยุกต์ใช้ความรู้สู่อาชีพ

(๔) แผนพัฒนาทักษะชีวิต และพัฒนาความคิดอย่างเป็นระบบ

(๕) แผนพัฒนาสมาชิกให้มีความเป็นสากล

นอกจากแผนการจัดกิจกรรมดังกล่าวแล้ว องค์การทุกระดับ อาจจัดให้มีแผนงาน โครงการ กิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นไป เพื่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน หรือกิจกรรมที่ดำเนินการสอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารองค์การ ในระดับนั้น ๆ

กรณีการจัดทำแผนกิจกรรมของชมรมอื่น หากมีการกำหนดแนวทางของการจัดกิจกรรมไว้โดยเฉพาะให้ดำเนินการตามแนวทางนั้น ๆ โดยจัดทำแผนงาน โครงการ และกิจกรรมอื่น ๆ ให้ขออนุมัติต่อประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา

ข้อ ๓๕ ให้จัดทำแผนงาน โครงการ กิจกรรมหลัก และกิจกรรมอื่น ๆ ระดับสถานศึกษา และรับการประเมินเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าขององค์การ และสมาชิกในทุกปีการศึกษา

ให้ชมรมวิชาชีพ ส่งเสริม สนับสนุน เพื่อพัฒนาความก้าวหน้าของสมาชิกตามรูปแบบและแนวทางการพัฒนาสมาชิกดีเด่น และจัดให้มีครูที่ปรึกษา ตามการเสนอของสมาชิก โดยรูปแบบและแนวทางการพัฒนาสมาชิกดีเด่น และครูที่ปรึกษา ให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติท้ายระเบียบนี้

ให้องค์การ ทุกระดับ ดำเนินการประเมินคุณภาพการบริหารจัดการ และการพัฒนาสมาชิกองค์การ ตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมหลักและการประเมิน เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติสมาชิกดีเด่น ในทุกปีการศึกษา สำหรับรูปแบบและเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติท้ายระเบียบนี้

ให้องค์การ ทุกระดับ พัฒนาความเป็นเลิศ ด้านสมรรถนะวิชาชีพของสมาชิก โดยจัดให้มีการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ในงานประชุมวิชาการองค์การ ทั้งนี้ รูปแบบ ประเภท จำนวนของทักษะและรายละเอียดอื่นๆ ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๓๖ ให้คณะกรรมการบริหารองค์การร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ในแต่ละระดับพัฒนาสมาชิกตามรูปแบบและพิธีการ เพื่อประกอบในการประชุมวิชาการของสมาชิกองค์การตามที่คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ กำหนด ทั้งนี้ รูปแบบ พิธีการต่าง ๆ ให้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติท้ายระเบียบนี้

หมวด ๕ การประเมินผลกิจกรรม

ข้อ ๓๗ การประเมินผลกิจกรรม ให้องค์การระดับสถานศึกษา ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมองค์การของสมาชิกตามระเบียบนี้ ในชื่อ “กิจกรรมองค์การวิชาชีพ” ที่กำหนดชื่อ และรหัสไว้ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือที่กำหนดชื่อ และรหัสอื่น ๆ ไว้ในกิจกรรมเสริมหลักสูตร ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

กรณีที่สมาชิกองค์การ เข้ารับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ หรือฝึกอาชีพกับสถานประกอบการตามข้อกำหนดของหลักสูตร ให้องค์การดำเนินการประเมินผลกิจกรรมของสมาชิกตามกิจกรรมที่สถานประกอบการจัดขึ้น หรือตามข้อกำหนดของการประเมินผลกิจกรรมเสริมหลักสูตร ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ข้อ ๓๘ ให้องค์การระดับสถานศึกษา ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ทุกภาคเรียนตามแนวปฏิบัติท้ายระเบียบนี้

การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ตามแนวปฏิบัติท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๓๙ สมาชิกองค์การ จะมีผลการประเมินผ่านกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ในแต่ละภาคเรียนเมื่อได้รับการประเมินผลผ่านในกิจกรรมย่อย ๓ กิจกรรม ประกอบด้วย กิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธง กิจกรรมที่ดำเนินการโดยคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับสถานศึกษา และกิจกรรมชมรมวิชาชีพ

สมาชิกองค์การ มีผลการประเมินไม่ผ่านในกิจกรรมย่อยใด ๆ ให้ประเมินผลไม่ผ่านกิจกรรมองค์การวิชาชีพในภาคเรียนนั้น ๆ

ข้อ ๔๐ ให้องค์การระดับสถานศึกษา ดำเนินการซ่อมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ให้กับสมาชิกที่มีผลการประเมินไม่ผ่าน ในทุกภาคเรียน

รูปแบบการซ่อมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ให้สถานศึกษากำหนดรูปแบบในการซ่อมกิจกรรมองค์การวิชาชีพในแต่ละกิจกรรมย่อยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมย่อยนั้น ๆ โดยจัดทำเป็นประกาศองค์การระดับสถานศึกษา

การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการซ่อมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติท้ายระเบียบนี้

หมวด ๖ รายได้ขององค์การ และการจัดสรร

ข้อ ๔๑ รายได้ขององค์การ ได้มาจาก

(๑) เงินงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(๒) เงินค่าบำรุงกิจกรรมของสมาชิกสามัญ และสมาชิกวิสามัญ เฉพาะหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ปีการศึกษาละ ไม่เกิน ๔๐๐ บาทต่อคน ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

(๓) ค่าลงทะเบียนซ่อมกิจกรรม ทั้งหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคเรียนละไม่เกิน ๒๐๐ บาท ต่อคน ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

(๔) เงินสนับสนุนจากสถานศึกษา หรือเงินสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(๕) เงินจากการหารายได้ขององค์การ

(๖) เงินงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากกระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่น ๆ

(๗) เงินบริจาค

ข้อ ๔๒ การจัดสรรรายได้ ตามข้อ ๔๑ ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๔๓ การจัดเก็บและการรักษาเงิน ให้สถานศึกษาเป็นผู้เก็บเงินและรักษาเงิน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการเก็บรักษาเงิน ของกระทรวงการคลัง

ข้อ ๔๔ การเบิกจ่ายเงิน..

ข้อ ๔๔ การเบิกจ่ายเงินตามข้อ ๔๑ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยเงินรายได้ของสถานศึกษา และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

และให้ใช้ระเบียบการเบิกจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายของ อชท. อคท. อธท. และ อศท. นำมาใช้ในการเบิกจ่ายขององค์การ โดยอนุโลม

ข้อ ๔๕ ให้คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับสถานศึกษา จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายเงินตามแผนงานโครงการกิจกรรมหลักหรือกิจกรรมอื่น ๆ ต่อสถานศึกษาอย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

หมวด ๗ เครื่องแบบของสมาชิก คณะกรรมการ และตราสัญลักษณ์

ข้อ ๔๖ เครื่องแบบของสมาชิกสามัญและวิสามัญ มีดังต่อไปนี้

(๑) สมาชิกสามัญและวิสามัญ ใช้เสื้อเชิ้ตหรือเสื้อยืดโปโล มีตราสัญลักษณ์องค์การที่กระเป๋าเสื้อด้านซ้าย ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๗ เซนติเมตร สำหรับแบบเสื้อและสีเสื้อ ให้สถานศึกษาเป็นผู้กำหนด

กรณี สถานศึกษาไม่ได้กำหนดเครื่องแบบสมาชิกสามัญและวิสามัญ ให้อนุโลมใช้เครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา ของสถานศึกษา

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ทุกระดับ ให้ใช้เสื้อสูทสีกรมท่า ที่กระเป๋าเสื้อด้านซ้ายปักตราสัญลักษณ์องค์การ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๗ เซนติเมตร และเนคไทสีประจำสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กางเกงหรือกระโปรงสีกรมท่า หรือให้ใช้กางเกง หรือกระโปรงตามเครื่องแบบนักเรียนนักศึกษาของสถานศึกษา

(๓) สมาชิกกิตติมศักดิ์ ใช้เสื้อซาฟารีแขนสั้น หรือใช้เสื้อสูทสีประจำสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่กระเป๋าเสื้อด้านซ้ายปักตราสัญลักษณ์องค์การ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๗ เซนติเมตร

(๔) คณะกรรมการบริหารองค์การ และครูที่ปรึกษา ทุกระดับ ใช้เสื้อสูทสีประจำสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่กระเป๋าเสื้อด้านซ้ายปักตราสัญลักษณ์องค์การ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๗ เซนติเมตร

(๕) ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์องค์การ ใช้เสื้อสูทสีดำที่กระเป๋าเสื้อด้านซ้ายปักตราองค์การ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๗ เซนติเมตร และใต้ตราสัญลักษณ์องค์การ ปักข้อความว่า “ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์” ด้วยดิ้นสีทอง

ข้อ ๔๗ ตราสัญลักษณ์องค์การ ให้เป็นไปตามรูปแบบที่กำหนดตามแนวปฏิบัติท้ายระเบียบนี้

หมวด ๘ เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๔๘ การขอแก้ไขเพิ่มเติม ปรับปรุงระเบียบ และแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ให้กระทำในที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ โดยใช้มติ ๒ ใน ๓ ของกรรมการทั้งหมด และเสนอให้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาพิจารณา

ข้อ ๔๙ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศหรือแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ เพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้ รวมทั้ง มีอำนาจวินิจฉัยตีความปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด ๙ บทเฉพาะกาล...

หมวด ๙ บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๐ ในระหว่างที่ยังมิได้ประกาศหรือกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ ให้นำประกาศหรือหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่กำหนดขององค์การ ที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับมาใช้บังคับโดยอนุโลม เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับความในระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ว่าที่ร้อยตรี
(ธนุ วงษ์จินดา)
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

แนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ตามข้อกำหนด และรูปแบบขององค์การ ที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสมและเรียบร้อย เป็นแนวเดียวกัน จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๙ จึงกำหนดแนวปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ไว้ ดังต่อไปนี้

เรื่องที่ ๑ ว่าด้วยการจัดตั้งองค์การ

ข้อ ๑ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่เปิดสอนด้านวิชาชีพ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม บริหารธุรกิจ คหกรรม ศิลปกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อุตสาหกรรมท่องเที่ยว อุตสาหกรรมสิ่งทอ อุตสาหกรรมบันเทิงและดนตรี พาณิชยนาวี หรือประเภทวิชาอื่น ๆ จัดประชุมครูและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อทำความเข้าใจในเรื่องการจัดตั้ง ประโยชน์ และการดำเนินกิจกรรมขององค์การ

ข้อ ๒ พิจารณาครูที่มีความรู้ และความเข้าใจในเรื่องต่าง ๆ ขององค์การ และมีความสามารถเหมาะสมเป็นครูที่ปรึกษาองค์การ ระดับสถานศึกษา

ข้อ ๓ เชิญวิทยากรมาบรรยายพิเศษ เกี่ยวกับกิจกรรมองค์การ

ข้อ ๔ เตรียมสถานที่ เพื่อใช้เป็นสำนักงานองค์การ จัดหาอุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำสำนักงานตลอดจนจัดเอกสาร และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

ข้อ ๕ ประชุมนักเรียน นักศึกษา หรือปฐมนิเทศสมาชิกใหม่ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ถึงเรื่องขององค์การ ในหัวข้อต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(๑) ประวัติและความเป็นมาขององค์การ
(๒) ความมุ่งหมายและวัตถุประสงค์
(๓) ระเบียบและแนวปฏิบัติประกอบระเบียบองค์การ
(๔) แผนงานโครงการเพื่อพัฒนาคนดีและคนเก่งให้มีความสุข
(๕) การประชุมวิชาการ ในระดับต่าง ๆ
(๖) ค่าบำรุงกิจกรรมและค่าลงทะเบียนซ่อมกิจกรรมของสมาชิก
(๗) การประเมินองค์การ
(๘) การประเมินสมาชิกดีเด่น
(๙) ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินกิจกรรม
(๑๐) ลักษณะขององค์การ และความสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่น ๆ
(๑๑) เรื่องสำคัญอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๖ ลำดับขั้นตอนการขอจัดตั้งองค์การ มีดังต่อไปนี้

(๑) สถานศึกษาให้นักเรียน นักศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๑๐ ของจำนวนนักเรียน นักศึกษาทั้งหมดยื่นแสดงความจำนงขอจัดตั้งองค์การ ระดับสถานศึกษา โดยแผนกวิชาชีพหรือสาขาวิชาชีพเสนอรายชื่อผ่านรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ถึงผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อเป็นหลักฐานแสดงความต้องการ (ตามแบบ อวท.๐๑/๑)

(๒) เมื่อสถานศึกษา...

(๒) เมื่อสถานศึกษาได้รับ แบบ อวท.๐๑/๑ แล้ว ให้สรรหาคณะกรรมการบริหารองค์การระดับสถานศึกษา ตามระเบียบ ข้อ ๑๗ (๑) ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง ให้ปฏิบัติตามข้อ ๒๐ วรรคหนึ่ง และให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา (ตามแบบ อวท. ๐๒/๑) ตามระเบียบ ข้อ ๒๓ (๑)

(๓) เมื่อคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา ได้ประชุมเพื่อพิจารณาคำขอและเห็นชอบแล้ว ให้ประกาศจัดตั้งองค์การ ระดับสถานศึกษา ตามคำขอได้ (ตามแบบ อวท. ๐๓) กรณีเอกสารหายให้ดำเนินการจัดทำเอกสารทดแทนให้เป็นปัจจุบัน

ข้อ ๗ สถานศึกษาให้นักเรียน นักศึกษา ในแผนกวิชาชีพหรือสาขาวิชาชีพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๑๐ ของจำนวนนักเรียน นักศึกษา ทั้งหมดของแผนกวิชาชีพหรือสาขาวิชาชีพ ยื่นแสดงความจำนงขอจัดตั้งชมรมวิชาชีพฯ โดยแผนกวิชาชีพหรือสาขาวิชาชีพ เสนอรายชื่อผ่านรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ถึงประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา เพื่อเป็นหลักฐานแสดงความต้องการ (ตามแบบ อวท.๐๑/๒) และคณะกรรมการบริหารมีมติเห็นชอบแล้ว ให้ประธานกรรมการบริหารองค์การระดับสถานศึกษา ประกาศจัดตั้งชมรมวิชาชีพ ตามระเบียบ ข้อ ๙ (แบบ อวท. ๐๔)

ในกรณีที่จำนวนนักเรียน นักศึกษาในแผนกวิชาชีพหรือสาขาวิชาชีพ มีจำนวนน้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในระเบียบ ข้อ ๑๖ วรรคหนึ่ง ให้จัดตั้งชมรมวิชาชีพรวมกับชมรมวิชาชีพอื่นในประเภทวิชาเดียวกัน โดยใช้ชื่อชมรมวิชาชีพใดวิชาชีพหนึ่ง หรือใช้ชื่อชมรมวิชาชีพที่ครอบคลุมแผนกวิชาชีพหรือสาขาวิชาชีพที่จัดตั้ง

ข้อ ๘ ให้นักเรียน นักศึกษาในแผนกวิชาชีพหรือสาขาวิชาชีพ ยื่นใบสมัครเป็นสมาชิกชมรมวิชาชีพ (ตามแบบ อวท. ๐๖) ต่อนายทะเบียนชมรมวิชาชีพ และยื่นใบสมัครเป็นสมาชิกองค์การ ระดับสถานศึกษา (ตามแบบ อวท. ๑๐) ต่อนายทะเบียนองค์การ

ในกรณีที่ยังไม่มีนายทะเบียนชมรมวิชาชีพ หรือนายทะเบียนองค์การ ระดับสถานศึกษา ให้ยื่นใบสมัครสมาชิกตามวรรคหนึ่ง ต่อหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษา

ข้อ ๙ ให้นักเรียน นักศึกษาที่มีความสนใจในเรื่องเดียวกัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ คน ให้ยื่นความจำนงการจัดตั้งชมรมอื่น ให้ยื่นต่อนายทะเบียนองค์การ ระดับสถานศึกษา ส่งรายชื่อผ่านรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ถึงประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา และคณะกรรมการบริหารองค์การมีมติเห็นชอบแล้ว ให้ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา ประกาศจัดตั้งชมรมอื่น (ตามแบบ อวท.๐๑/๓)

ข้อ ๑๐ เลขทะเบียนสมาชิก ให้ใช้รหัสประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ตามบัญชีรายชื่อใน ศธ ๐๒ โดยให้นายทะเบียนจัดทำ (แบบ อวท. ๒๖)

ข้อ ๑๑ การจัดตั้งองค์การ ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อ ๘ (๒) (๓) และ (๔)

ข้อ ๑๒ ให้องค์การ ระดับสถานศึกษา ใช้ชื่อเต็มและชื่อย่อเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ตามระเบียบ ข้อ ๕ (๑)

<u>ตัวอย่าง</u>

ชื่อเต็มภาษาไทย	องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....
ชื่อย่อ	อวท. .....
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	ASSOCIATION OF FUTURE THAI PROFESSIONAL ..... COLLEGE
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	AFT. .....

ข้อ ๑๓ จัดทำป้ายชื่อองค์การ ให้มีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๘๐ เซนติเมตร และความยาวไม่น้อยกว่า ๒๔๐ เซนติเมตร มีข้อความดังตัวอย่าง แล้วติดตั้งไว้ในที่เหมาะสม

ตัวอย่าง

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....
ASSOCIATION OF FUTURE THAI PROFESSIONAL ..... COLLEGE

ข้อ ๑๔ สำหรับการใช้ชื่อและป้ายองค์การ ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ให้ดำเนินการตามข้อ ๑๒ และ ข้อ ๑๓

ข้อ ๑๕ ที่ตั้งสำนักงานองค์การ ระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับจังหวัด จัดตั้ง ณ สถานศึกษาที่ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่อยู่

(๒) ระดับภาค จัดตั้ง ณ สถานศึกษาที่ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ปฏิบัติหน้าที่อยู่

(๓) ระดับชาติ จัดตั้ง ณ สถานศึกษาที่ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ ปฏิบัติหน้าที่อยู่

เรื่องที่ ๒ ว่าด้วยตราสัญลักษณ์และธงองค์การ

ข้อ ๑๖ วัตถุประสงค์ ในการใช้ตราสัญลักษณ์และธงองค์การ

(๑) เพื่อเป็นเอกลักษณ์และศูนย์รวมใจของสมาชิกองค์การ

(๒) เพื่อใช้ประกอบในกิจกรรมหรือพิธีการ ตามระเบียบและแนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๑๗ ตราสัญลักษณ์และความหมายของตราสัญลักษณ์ องค์การ

(๑) ตราสัญลักษณ์องค์การ ประกอบด้วยสัญลักษณ์ ๖ ประการ

๑) เสมาธรรมจักร

๒) อักษรย่อ ทุ ส นิ ม ใต้ฐานเสมาธรรมจักร

๓) กนกลายไทยสีทอง

๔) พื้นสีประจำสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๕) ดอกจันทน์

๖) วงกลมสีเหลืองทอง

สัญลักษณ์ทั้ง ๖ ประการ ปรากฏเป็นวงกลม ๒ วงซ้อนกันระหว่างเส้นรอบวงกลมมีข้อความว่า “องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย” ด้านล่างมีข้อความภาษาอังกฤษว่า “ASSOCIATION OF FUTURE THAI PROFESSIONAL”

(๒) ตราสัญลักษณ์องค์การ แทนความหมาย ดังต่อไปนี้

๑) เสมาธรรมจักร เป็นสัญลักษณ์แห่งความดี ความจริง ความยุติธรรม และความถูกต้อง

๒) อริยสัจ ๔ สีทองบนฐานเสมาธรรมจักร เป็นสัญลักษณ์ของความจริง อันประเสริฐ ๔ ประการ

๓) กนกลายสีทอง เป็นสัญลักษณ์ของความก้าวหน้าของสมาชิกองค์การทุกสาขาวิชา

๔) พื้นสีประจำสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นสัญลักษณ์ของพลังแห่งการพัฒนาภาพลักษณ์ของสมาชิกนักวิชาชีพทุกสาขาวิชา สู่ความเป็นเลิศและสง่างามด้วยความดีความเก่งและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๕) ดอกจันทน์ เป็นสัญลักษณ์แห่งความหอมหวนฟุ้งกระจาย ด้วยความมีชื่อเสียงในการเป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข ของสมาชิกองค์การทุกสาขา

๖) วงกลมสีเหลืองทอง เป็นสัญลักษณ์ของความรุ่งเรือง รุ่งโรจน์ ด้วยแสงสว่างแห่งปัญญาที่ล้ำเลิศในการพัฒนานักวิชาชีพ ของสมาชิก

ความหมายรวมของตราสัญลักษณ์ขององค์การ คือ การพัฒนาภาพลักษณ์ของสมาชิกองค์การทุกสาขาวิชาให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข ด้วยการยึดมั่นบนฐานแห่งความจริงอันประเสริฐ ๔ ประการ คือ ทุกข์ สมุทัย นิโรธ มรรค มีความพร้อมเพื่อพัฒนาตนเองและสังคม เพื่อความก้าวหน้าในวิชาชีพ

ข้อ ๑๘ ธงองค์การ แต่ละระดับ

(๑) ระดับสถานศึกษา ใช้พื้นธงสีประจำสถานศึกษา ขนาดกว้าง ๘๐ เซนติเมตร ยาว ๑๒๐ เซนติเมตร ปักตราสัญลักษณ์องค์การ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ขนาด ๓๐ เซนติเมตร ไว้ตรงกลาง ด้านล่างปักชื่อสถานศึกษาแนวตรง อยู่ใต้สัญลักษณ์องค์การ โดยปักชื่อภาษาไทยไว้ด้านหน้าธง และภาษาอังกฤษไว้ด้านหลังธง (ตามตัวอย่างในภาคผนวก)

(๒) ระดับจังหวัด ใช้พื้นธงสีเดียวกับสีธงของจังหวัดกว้าง ๘๐ เซนติเมตร ยาว ๑๒๐ เซนติเมตร ปักตราสัญลักษณ์องค์การ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ขนาด ๓๐ เซนติเมตร ไว้ตรงกลาง ด้านล่างปักชื่อจังหวัดแนวตรง อยู่ใต้สัญลักษณ์องค์การ โดยปักชื่อภาษาไทยไว้ด้านหน้าธงและภาษาอังกฤษไว้ด้านหลังธง ตามตัวอย่างในภาคผนวก (๑)

(๓) ระดับภาค ใช้ธงขนาดกว้าง ๘๐ เซนติเมตร ยาว ๑๒๐ เซนติเมตร ปักตราสัญลักษณ์องค์การ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ขนาด ๓๐ เซนติเมตร ไว้ตรงกลาง ด้านล่างปักชื่อภาคแนวตรง อยู่ใต้สัญลักษณ์ โดยปักชื่อภาษาไทยไว้ด้านหน้าธงและภาษาอังกฤษไว้ด้านหลังธง ตามตัวอย่างในภาคผนวก โดยกำหนดสี ดังต่อไปนี้

๑) ภาคเหนือ สีเหลือง

๒) ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สีแสด

๓) ภาคกลาง สีชมพู

๔) ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร สีฟ้า

๕) ภาคใต้ สีเขียว

(๔) ระดับชาติ ขนาดกว้าง ๑๐๐ เซนติเมตรยาว ๑๕๐ เซนติเมตร ใช้สีขาว แดงเลือดหมู และน้ำเงินเข้ม ปักตราสัญลักษณ์องค์การ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางขนาด ๔๐ เซนติเมตร ไว้ตรงกลาง ด้านล่างปักชื่อแนวตรงอยู่ใต้สัญลักษณ์องค์การ โดยปักชื่อภาษาไทยไว้ด้านหน้าธงและภาษาอังกฤษไว้ด้านหลังธง ตามตัวอย่างในภาคผนวก

ข้อ ๑๙ คำขวัญขององค์การ...

ข้อ ๑๙ คำขวัญขององค์การ

คำขวัญภาษาไทย	**คำขวัญภาษาอังกฤษ**
เรียนเพื่อรู้ สู่ปฏิบัติ มีสมรรถนะ	Learn for Vocational Competency
อาชีวะบริการ สร้างมาตรฐานชีวิต	Service for Standard of living
เศรษฐกิจสร้างสรรค์ ยึดมั่นหลักพอเพียง	Cherish for Self-Sufficient Economy
เคียงสังคมสมดุล สู่ทุกรุ่นที่ยั่งยืน	Sustain Social Balance Development

เรียนเพื่อรู้ สู่ปฏิบัติ มีสมรรถนะ (Learn for Vocational Competency) หมายถึง การเรียนที่ผสมผสานความรู้ทั่วไป กับความรู้ใหม่ในเรื่องต่าง ๆ อย่างละเอียดลึกซึ้ง หมายรวมถึง การฝึกฝนวิธีเรียนรู้เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการดำรงชีวิตความสามารถในการประยุกต์ใช้หลักการหรือวิชาการ ที่มีอยู่ในตัวเองนำไปสู่การฝึกหัด การปฏิบัติ เกิดการพัฒนา ก้าวหน้าถึงขั้นเชี่ยวชาญ
อาชีวะบริการ สร้างมาตรฐานชีวิต (Service for Standard of living) หมายถึง การมีจิตใจในการให้บริการที่ดี การเรียนรู้จากการบริการที่ช่วยให้บุคคลเข้าใจผู้อื่น และตระหนักดีว่า มนุษย์เราจะต้องพึ่งพาอาศัยกัน ดำเนินโครงการร่วมกัน และเรียนรู้วิธีแก้ปัญหาข้อขัดแย้งต่าง ๆ โดยตระหนักในความแตกต่างหลากหลาย ความเข้าใจอันดีต่อกันและสันติภาพ ว่าเป็นสิ่งล้ำค่า คู่ควรแก่การหวงแหนสร้างเป็นมาตรฐานเพื่อชีวิตที่ดีกว่า
เศรษฐกิจสร้างสรรค์ ยึดมั่นหลักพอเพียง (Cherish for Self-Sufficient Economy) หมายถึง การศึกษาวิชาชีพที่สร้างสรรค์การพึ่งตนเองทางเศรษฐกิจ โดยการจัดการที่ทำให้เกิดความเพียงพอของรายได้
เคียงสังคมสมดุล สู่ทุกรุ่นที่ยั่งยืน (Sustain Social Balance Development) หมายถึง ความพึงพอใจของบุคคลทีมีความสมดุลแห่งสัมพันธ์ บุคคลพึงพอใจ ที่จะมีปฏิสัมพันธ์กับคนอื่นที่มีคุณลักษณะเหมือนกันกับตน หรือไม่เหมือนกับตน ในประเด็นสำคัญ ๆ ที่ตนยอมรับการตอบสนองความต้องการของคนรุ่นปัจจุบัน โดยไม่มีผลกระทบในทางลบต่อความต้องการของคนรุ่นต่อไปในอนาคต ทั้งในด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๒๐ คติพจน์ ขององค์การ

“มีคุณธรรม ล้ำเลิศความรู้ เป็นผู้ชำนาญ บริการดีเยี่ยม”

ข้อ ๒๑ คำปฏิญาณ ขององค์การ

ข้อ ๑ ข้าพเจ้าจะจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ข้อ ๒ ข้าพเจ้าจะบริการสังคมด้วยจิตสาธารณะอย่างแท้จริง

ข้อ ๓ ข้าพเจ้าจะยึดมั่นในคติพจน์ และปฏิบัติตามคำขวัญด้วยหลักจรรยาบรรณวิชาชีพขององค์การ ตลอดไป

ข้อ ๒๒ สมาชิกองค์การ มีจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ต้องใช้ความรู้ ทักษะ และการประยุกต์ใช้ในการพัฒนาวิชาชีพ และถ่ายทอดให้แก่ ผู้อื่น

ข้อ ๒ ต้องเสริมสร้างวิจารณญาณ และความเป็นพี่น้องกันกับผู้มีวิชาชีพเดียวกัน

ข้อ ๓ ต้องยกย่องรักษาเกียรติและฐานะของวิชาชีพส่วนรวมเหนือกว่าส่วนตัว

ข้อ ๔ ต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานความปลอดภัย แก่ตนเองและผู้อื่น

ข้อ ๕ ต้องยอมรับและยินดีต่อความสำเร็จของพี่น้องร่วมอาชีพเสมือนของตนเอง

ข้อ ๖ ต้องประพฤติชอบด้วยกาย วาจา ใจ ต่อพี่น้องร่วมวิชาชีพและคนทั่วไป

ข้อ ๒๓ เครื่องหมาย...

ข้อ ๒๓ เครื่องหมายประจำตำแหน่ง และภาระหน้าที่ ของคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ

(๑) นายกองค์การ

เครื่องหมายประจำตำแหน่ง	ภาระหน้าที่
นายกองค์การ	**นายกองค์การ** มีหน้าที่บริหารกิจการขององค์การ เป็นผู้แทนองค์การในการติดต่อกับบุคคลภายนอก และทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ การประชุมใหญ่ขององค์การ ควบคุมการประชุมดังกล่าวและดูแลการดำเนินงานทั่วไปขององค์การ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และอยู่ในวัตถุประสงค์ขององค์การ ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามองค์การ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานองค์การมอบหมายให้ ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับระเบียบ มติคำสั่งขององค์การ กรณีที่นายกองค์การและรองนายกองค์การ ไม่อยู่หรืออยู่ แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้นายกองค์การมอบหมายหน้าที่ให้คณะกรรมการดำเนิน งานองค์การ คนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทน

(๒) รองนายกองค์การ

เครื่องหมายประจำตำแหน่ง	ภาระหน้าที่
รอง นายกองค์การ	**รองนายกองค์การ** มีหน้าที่เป็นผู้ช่วยนายกองค์การในการบริหารกิจการองค์การ ปฏิบัติตามหน้าที่ที่นายกองค์การได้มอบหมาย และเป็นผู้ทำการแทนนายกองค์การ เมื่อนายกองค์การไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ปฏิบัติการตามที่นายกองค์การมอบหมาย ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ มอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งขององค์การ ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินขององค์การ เสนอโครงการ และรายงานการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

(๓) กรรมการ

เครื่องหมายประจำตำแหน่ง	ภาระหน้าที่
กรรมการ	**กรรมการ** มีหน้าที่ ร่วมกิจกรรมกับสมาชิกทุกคนในคณะกรรมการองค์การประสานงาน และให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินขององค์การ เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

(๔) เหรัญญิก...

(๔) เหรัญญิก

เครื่องหมายประจำตำแหน่ง	ภาระหน้าที่
เหรัญญิก	**เหรัญญิก** มีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดขององค์การ จัดทำบัญชี รายรับรายจ่าย ทะเบียนคุมการใช้จ่ายเงิน สรุปรายงานฐานะทางการเงินขององค์การ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับ - จ่าย และเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินขององค์การ ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ดูแล บำรุงรักษา เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย และเก็บเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ขององค์การไว้ เพื่อตรวจสอบดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ มอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งขององค์การ

(๕) ปฏิคม

เครื่องหมายประจำตำแหน่ง	ภาระหน้าที่
ปฏิคม	**ปฏิคม** มีหน้าที่ในการให้การต้อนรับแขกขององค์การ เป็นหัวหน้าในการจัดเตรียมสถานที่ขององค์การ และจัดเตรียมสถานที่ประชุมต่าง ๆ ขององค์การ ประสานงาน และให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินขององค์การ เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

(๖) นายทะเบียน

เครื่องหมายประจำตำแหน่ง	ภาระหน้าที่
นายทะเบียน	**นายทะเบียน** มีหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนสมาชิกทั้งหมดขององค์การ ดำเนินการจัดการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ดูแล บำรุงรักษาและรับผิดชอบทรัพย์สินขององค์การ เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

(๗) เลขานุการ...

(๗) เลขานุการ

เครื่องหมายประจำตำแหน่ง	ภาระหน้าที่
เลขานุการ	**เลขานุการ** มีหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการขององค์การทั้งหมด เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ขององค์การ ในการปฏิบัติกิจการขององค์การและปฏิบัติตามคำสั่งของนายกองค์การ ตลอดจนทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุมต่าง ๆ ขององค์การ จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ทุกครั้ง ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมขององค์การให้เรียบร้อยอยู่เสมอ แจ้งการนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ แล้วแต่กรณีดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ มอบหมายให้ ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งขององค์การ ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ดูแลบำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินขององค์การ เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

(๘) ประชาสัมพันธ์

เครื่องหมายประจำตำแหน่ง	ภาระหน้าที่
ประชาสัมพันธ์	**ประชาสัมพันธ์** มีหน้าที่เผยแพร่กิจการผลงานที่ดีขององค์การ และชื่อเสียงเกียรติคุณขององค์การ ให้สมาชิกและบุคคลโดยทั่วไป ให้เป็นที่รู้จักแพร่หลายประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ดูแลบำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินขององค์การ เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

(๙) ครูที่ปรึกษา

เครื่องหมายประจำตำแหน่ง	ภาระหน้าที่
ครูที่ปรึกษา	**ครูที่ปรึกษา** มีหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงานองค์การและสมาชิก เกี่ยวกับการเขียนโครงการให้ถูกต้องและเหมาะสม ดูแล ควบคุม ให้การดำเนินงาน ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบหรือแนวปฏิบัติต่าง ๆ รับผิดชอบเรื่องการเงิน ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ดูแลรับผิดชอบสำนักงาน และทรัพย์สินขององค์การ กำหนดแนวทางในการพัฒนาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ และสมาชิกให้มีความเจริญก้าวหน้า ได้ฝึกทักษะที่สอดคล้องกับความต้องการส่วนบุคคล ประเมินผลกิจกรรมองค์การวิชาชีพ เป็นผู้ประสานงานกับคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับต่าง ๆ

เรื่องที่ ๓ ว่าด้วยคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ทุกระดับ

ข้อ ๒๔ คณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๖ อยู่ในตำแหน่งคราวละ ๑ ปีการศึกษา นับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม จนสิ้นเดือนเมษายน ของปีถัดไป และสามารถปฏิบัติหน้าที่แทนตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งที่ได้รับมอบหมาย อาจได้รับเลือกให้ดำรงตำแหน่งใหม่ได้

ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น ไม่สามารถอยู่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาในปีการศึกษาที่ดำรงตำแหน่งได้ ให้อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการบริหารองค์การระดับสถานศึกษา มอบหมายให้คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ในปีการศึกษาถัดไป ปฏิบัติหน้าที่แทน โดยดำเนินการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทนทั้งคณะ หรือเฉพาะตำแหน่งก็ได้

ข้อ ๒๕ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น

(๑) บริหารงานทั่วไปของชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น โดยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ระเบียบแนวปฏิบัติ ตลอดจนมติของคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา

(๒) บริหารงานของชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น ให้เกิดความก้าวหน้า เป็นประโยชน์ต่อสมาชิก โดยสอดคล้องกับระเบียบแบบแผนของสถานศึกษา กฎกระทรวง และขนบธรรมเนียม อันดีงามของชาติ

(๓) จัดทำแผนงานหรือโครงการกิจกรรม ตามแนวปฏิบัติเรื่องที่ ๙ และแผนการใช้เงินของชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น ให้เหมาะสมและเป็นไปตามแนวปฏิบัติเรื่องที่ ๘

(๔) ปฏิบัติกิจกรรมตามแผนงาน โครงการกิจกรรมหลัก หรือกิจกรรมอื่นของชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น และสถานศึกษา

(๕) รักษาความสามัคคี ความร่วมมือร่วมใจในการทำงานระหว่างสมาชิกของชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น

(๖) ควบคุมสมาชิกชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น ให้ปฏิบัติตามระเบียบและแนวปฏิบัติ รวมถึงพิจารณาโทษการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎ ระเบียบ ของสมาชิก โดยความเห็นชอบของครูที่ปรึกษา

(๗) การพิจารณาความผิดตาม (๖) ให้มีโทษด้วยการงดใช้สิทธิ ตามระเบียบ ข้อ ๓๐ (๔) (๕) และรายงานผลการพิจารณาความผิดให้ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา ทราบ

(๘) รายงานผลการจัดกิจกรรมของชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น ต่อประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา

(๙) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา มอบหมาย

ข้อ ๒๖ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกตั้ง ประธานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น

(๑) มีคุณสมบัติตามระเบียบ ข้อ ๑๙

(๒) ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษตามแนวปฏิบัติ ข้อ ๒๕ (๗)

(๓) มีความประพฤติดีโดยมีหนังสือรับรองจากครูที่ปรึกษาประจำชั้นหรือประจำกลุ่มเป็นหลักฐาน

ข้อ ๒๗ คุณสมบัติผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง ประธานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น

(๑) มีคุณสมบัติตามระเบียบ ข้อ ๑๙

(๒) ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษตามแนวปฏิบัติ ข้อ ๒๕ (๗)

ข้อ ๒๘ การสมัครรับเลือกตั้ง ผู้มีคุณสมบัติตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๒๖ เขียนใบสมัคร (อวท.๐๗/๑) ให้ครบถ้วน โดยมีครูที่ปรึกษาลงนามรับรอง แล้วยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือคณะกรรมการดำเนินงานชมรมอื่น ภายในเวลาที่กำหนด

กรณียังไม่เคยแต่งตั้ง...

กรณียังไม่เคยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือคณะกรรมการดำเนินงานชมรมอื่น ให้ยื่นต่อหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ข้อ ๒๙ การดำเนินการเลือกตั้ง ประธานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น

(๑) ให้คณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น ชุดปัจจุบัน จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น ชุดใหม่ ไม่เกินเดือนสิงหาคมของทุกปี

กรณียังไม่มีคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น ให้ประธานคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา มอบหมายครูในแผนกวิชาหรือในสาขาวิชาโดยการเสนอของหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น

(๒) ให้คณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น ชุดปัจจุบัน ดำเนินการเลือกตั้งให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องตามระบอบประชาธิปไตย โดยประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ และหลักเกณฑ์ในการรับสมัครและการหาเสียงเลือกตั้ง ให้สมาชิกชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น ได้ทราบโดยทั่วถึงก่อนวันเลือกตั้งไม่น้อยกว่า ๗ วันและให้จัดเตรียมบัตร หีบบัตร คูหาเลือกตั้ง ใบรวมคะแนน ใบรายงานผลการเลือกตั้ง ตลอดจนเอกสารจำเป็นอื่น ๆ

(๓) กำหนดให้มีการหาเสียงเลือกตั้งก่อนการเลือกไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ ให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งแต่ละคน ได้กล่าวปราศรัยหาเสียงอย่างเป็นทางการต่อสมาชิกของชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่นทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ก่อนวันเลือกตั้ง ไม่น้อยกว่า ๑ วัน

(๔) กำหนดวัน เวลา หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกตั้งให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่นกำหนด

(๕) เมื่อถึงกำหนดปิดการลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง ให้นับคะแนนในทันทีโดยจัดทำป้ายแสดงคะแนนให้เห็นทั่วกัน แล้วรายงานผลการเลือกตั้ง ต่อประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา ผ่านครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น

(๖) การจัดสรรตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น ตามระเบียบข้อ ๑๖ ให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นประธานชมรม ผู้ได้คะแนนอันดับที่ ๒ เป็นรองประธานชมรม ส่วนตำแหน่งอื่น ๆ ให้ผู้ที่ได้รับเลือกเป็นประธานชมรมพิจารณาผู้ที่ได้คะแนนรองลงมาหรือพิจารณาคัดสรรจากสมาชิกของชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น ที่เห็นว่าเหมาะสม

ข้อ ๓๐ ให้มีการรับมอบงานระหว่างคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น ชุดปัจจุบันกับชุดใหม่ ไม่เกินเดือนเมษายนของปีถัดไป

ข้อ ๓๑ ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับสถานศึกษา ตามระเบียบ ข้อ ๑๑ (๒)

ข้อ ๓๒ การจัดสรรตำแหน่งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับสถานศึกษา ตามระเบียบข้อ ๑๔ ให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นนายกองค์การ ผู้ได้คะแนนอันดับที่ ๒ เป็นรองนายกองค์การ ส่วนตำแหน่งอื่น ๆ ใน ๗ ตำแหน่ง ให้ผู้ที่ได้รับเลือกเป็นนายกองค์การ พิจารณาผู้ที่ได้คะแนนรองลงมา หรือพิจารณาคัดสรรจากคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพหรือสมาชิกชมรมวิชาชีพที่เห็นว่าเหมาะสม

กรณีมีผู้สมัครรับเลือกตั้งเพียงคนเดียวให้นายกองค์การ พิจารณาคัดสรรรองนายกองค์การจากประธานชมรมวิชาชีพ

ข้อ ๓๓ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นนายกองค์การ ระดับสถานศึกษา

(๑) มีคุณสมบัติตามตามระเบียบ ข้อ ๑๘ (๑) และดำรงตำแหน่งประธานชมรมวิชาชีพเท่านั้น

(๒) ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพที่สังกัดลงชื่อรับรองในใบสมัคร

ข้อ ๓๔ การสมัครรับเลือกตั้ง...

ข้อ ๓๔ การสมัครรับเลือกตั้ง ผู้มีคุณสมบัติตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบข้อ ๓๓ เขียนใบสมัครตามแบบ อวท.๑๑/๑ ให้ครบถ้วน แล้วยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับสถานศึกษา ภายในเวลาที่กำหนด

กรณียังไม่เคยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับสถานศึกษา ให้ยื่นต่อหัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ข้อ ๓๕ ผู้มีสิทธิในการออกเสียงเลือกตั้งนายกองค์การ ระดับสถานศึกษา

(๑) มีคุณสมบัติตามระเบียบ ข้อ ๑๙ (๓) และข้อ ๒๙ (๑)

(๒) ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๒๖ (๒)

ข้อ ๓๖ การดำเนินการเลือกตั้งนายกองค์การ ระดับสถานศึกษา ให้คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับสถานศึกษา ปีการศึกษาปัจจุบัน ดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การชุดใหม่ไม่เกินเดือนกันยายน ของทุกปี ส่วนวิธีการเลือกตั้งให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๒๙ (๑) วรรคสอง (๒) (๓) (๔) และ (๕) และการส่งมอบงานระหว่างคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ชุดปัจจุบันกับชุดใหม่นั้น ให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๓๐ โดยอนุโลม

ข้อ ๓๗ คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับจังหวัด ให้มีจำนวนและตำแหน่งเป็นไปตามระเบียบ ข้อ ๑๔

ข้อ ๓๘ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นนายกองค์การ ระดับจังหวัด

(๑) มีคุณสมบัติตามระเบียบ ข้อ ๑๘ (๒) และต้องดำรงตำแหน่งนายกองค์การระดับสถานศึกษาเท่านั้น

(๒) ต้องมีครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับสถานศึกษา ที่ตนสังกัดลงชื่อรับรอง

ข้อ ๓๙ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้งนายกองค์การระดับจังหวัด ต้องเป็นคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับสถานศึกษา ปีการศึกษาถัดไป ของสถานศึกษาในจังหวัดนั้น ๆ และมีรายชื่ออยู่ในบัญชีผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามประกาศขององค์การระดับจังหวัด

ข้อ ๔๐ การสมัครรับเลือกตั้งให้ผู้ที่มีคุณสมบัติ ตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๓๙ เขียนใบสมัครตามแบบ อวท.๑๑/๑ ให้ครบถ้วน ยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับจังหวัด ภายในวัน เวลาที่กำหนด

ข้อ ๔๑ การดำเนินการเลือกตั้งนายกองค์การ ระดับจังหวัด

(๑) ให้คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับจังหวัด จัดให้มีการเลือกตั้งนายกองค์การระดับจังหวัด ในการประชุมสมัยสามัญประจำปีในงานประชุมวิชาการองค์การ ระดับจังหวัด

(๒) จัดทำประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ และหลักเกณฑ์ในการรับสมัครและการหาเสียงเลือกตั้ง ให้ผู้มีสิทธิ์เลือกตั้งได้ทราบโดยทั่วถึง ก่อนวันเลือกตั้งไม่น้อยกว่า ๗ วัน และให้จัดเตรียมบัตร หีบบัตร คูหาเลือกตั้ง ใบรวมคะแนน ใบรายงานผลการเลือกตั้ง ตลอดจนเอกสารจำเป็นอื่น ๆ

(๓) กำหนดให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งแต่ละคน ได้กล่าวปราศรัยหาเสียงอย่างเป็นทางการต่อสมาชิกผู้มีสิทธิ์เลือกตั้งทั้งหมด ก่อนการเลือกตั้งไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

(๔) จัดทำประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งระดับจังหวัด

(๕) เมื่อถึงกำหนดปิดการลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง ให้นับคะแนนในทันที โดยจัดทำป้ายแสดงคะแนนให้เห็นทั่วกัน แล้วรายงานผลการเลือกตั้ง ต่อประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับจังหวัด ผ่านครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับจังหวัด

(๖) การเลือกตั้งและคัดสรรบุคคล เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินงานองค์การตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๓๘ ให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นนายกองค์การ ผู้ได้คะแนนอันดับที่ ๒ เป็นรองนายกองค์การส่วนตำแหน่งอื่น ๆ ให้ผู้ที่ได้รับเลือกเป็นนายกองค์การ พิจารณาผู้ที่ได้คะแนนรองลงมา และนายกองค์การ

ของแต่ละสถานศึกษาเป็นลำดับแรก หากยังมีตำแหน่งว่างให้พิจารณาคัดสรรจากคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับสถานศึกษาที่เห็นว่าเหมาะสม

ข้อ ๔๒ การมอบหมายงานระหว่างคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ชุดปัจจุบันกับชุดใหม่ให้ดำเนินการในพิธีปิดการประชุมสมัยสามัญประจำปีในงานประชุมวิชาการองค์การ ระดับจังหวัด

ข้อ ๔๓ คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับภาค ให้มีจำนวนและตำแหน่งเป็นไปตามระเบียบ ข้อ ๑๔

ข้อ ๔๔ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับเลือกตั้งเป็นนายกองค์การ ระดับภาค

(๑) มีคุณสมบัติตามระเบียบข้อ ๑๘ (๓) และดำรงตำแหน่งนายกองค์การ ระดับจังหวัด เท่านั้น

(๒) ต้องมีครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับจังหวัด ที่ตนสังกัดลงชื่อรับรอง

ข้อ ๔๕ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง ต้องเป็นคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับจังหวัดปีการศึกษาถัดไป และมีรายชื่ออยู่ในบัญชีผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามประกาศขององค์การ ระดับภาค

ข้อ ๔๖ การสมัครรับเลือกตั้งให้ผู้ที่มีคุณสมบัติตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๔๔ เขียนใบสมัครตามแบบ อวท.๑๑/๑ ให้ครบถ้วนยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับภาค ภายในวัน เวลาที่กำหนด

ข้อ ๔๗ การดำเนินการเลือกตั้งนายกองค์การ ระดับภาค

(๑) ให้คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับภาค จัดให้มีการเลือกตั้งนายกองค์การ ระดับภาค ในการประชุมสมัยสามัญประจำปีในงานประชุมวิชาการองค์การ ระดับภาค

(๒) จัดทำประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ และหลักเกณฑ์ในการรับสมัครและการหาเสียงเลือกตั้ง ให้ผู้มีสิทธิ์เลือกตั้งได้ทราบโดยทั่วถึง ก่อนวันเลือกตั้งไม่น้อยกว่า ๗ วัน และให้จัดเตรียมบัตร หีบบัตร คูหาเลือกตั้ง ใบรวมคะแนน ใบรายงานผลการเลือกตั้ง ตลอดจนเอกสารจำเป็นอื่น ๆ

(๓) กำหนดให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งแต่ละคน ได้กล่าวปราศรัยหาเสียงอย่างเป็นทางการต่อสมาชิกผู้มีสิทธิ์เลือกตั้งทั้งหมด ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ก่อนการเลือกตั้งไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

(๔) จัดทำประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ระดับภาค

(๕) เมื่อถึงกำหนดปิดการลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง ให้นับคะแนนในทันที โดยจัดทำป้ายแสดงคะแนนให้เห็นทั่วกัน แล้วรายงานผลการเลือกตั้ง ต่อประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ผ่านครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับภาค

(๖) การเลือกตั้งและคัดสรรบุคคล เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินงานองค์การตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๔๔ ให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นนายกองค์การ ผู้ได้คะแนนอันดับที่ ๒ เป็นรองนายกองค์การ ส่วนตำแหน่งอื่นๆ ให้ผู้ที่ได้รับเลือกเป็นนายกองค์การ พิจารณาผู้ที่ได้คะแนนรองลงมาและนายกองค์การของแต่ละจังหวัดในภาคนั้น ๆ เป็นลำดับแรก หากยังมีตำแหน่งว่างให้พิจารณาคัดสรรจากนายกองค์การหรือคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับจังหวัด ที่เห็นว่าเหมาะสม

ข้อ ๔๘ การมอบหมายงานระหว่างคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ชุดปัจจุบันกับชุดใหม่ให้ดำเนินการในพิธีปิดประชุมสมัยสามัญประจำปีในงานประชุมวิชาการองค์การ ระดับภาค

ข้อ ๔๙ คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับชาติ ให้มีจำนวนและตำแหน่งเป็นไปตามระเบียบ ข้อ ๑๔

ข้อ ๕๐ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับเลือกตั้งเป็นนายกองค์การ ระดับชาติ

(๑) มีคุณสมบัติตามระเบียบข้อ ๑๘ (๔) และดำรงตำแหน่งนายกองค์การ ระดับภาค เท่านั้น

(๒) ต้องมีครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับภาค ที่ตนสังกัดลงชื่อรับรอง

ข้อ ๕๑ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียง...

ข้อ ๕๑ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้งต้องเป็นคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับภาค ปีการศึกษาถัดไป รวมทั้งผู้มีรายชื่ออยู่ในบัญชีผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามประกาศขององค์การ ระดับภาค และมีรายชื่ออยู่ในบัญชีผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามประกาศขององค์การ ระดับชาติ

ข้อ ๕๒ การสมัครรับเลือกตั้งให้ผู้ที่มีคุณสมบัติตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๕๐ เขียนใบสมัครตามแบบ อวท.๑๑/๑ ให้ครบถ้วนยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับชาติ ภายในวัน เวลาที่กำหนด

ข้อ ๕๓ การดำเนินการเลือกตั้งนายกองค์การ ระดับชาติ

(๑) ให้คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับชาติ จัดให้มีการเลือกตั้งนายกองค์การระดับชาติ ในการประชุมสมัยสามัญประจำปีในงานประชุมวิชาการองค์การ ระดับชาติ

(๒) จัดทำประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ และหลักเกณฑ์ในการรับสมัครและการหาเสียงเลือกตั้ง ให้ผู้มีสิทธิ์เลือกตั้งได้ทราบโดยทั่วถึง ก่อนวันเลือกตั้งไม่น้อยกว่า ๗ วัน และให้จัดเตรียมบัตร หีบบัตร คูหาเลือกตั้ง ใบรวมคะแนน ใบรายงานผลการเลือกตั้ง ตลอดจนเอกสารจำเป็นอื่น ๆ

(๓) กำหนดให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งแต่ละคน ได้กล่าวปราศรัยหาเสียงอย่างเป็นทางการต่อสมาชิกผู้มีสิทธิ์เลือกตั้งทั้งหมด ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ก่อนการเลือกตั้งไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

(๔) จัดทำประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ระดับชาติ

(๕) เมื่อถึงกำหนดปิดการลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง ให้นับคะแนนในทันที โดยจัดทำป้ายแสดงคะแนนให้เห็นทั่วกัน แล้วรายงานผลการเลือกตั้ง ต่อประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ ผ่านครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับชาติ

(๖) การเลือกตั้งและคัดสรรบุคคล เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินงานองค์การตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๕๐ ให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นนายกองค์การ ผู้ได้คะแนนอันดับที่ ๒ เป็นรองนายกองค์การส่วนตำแหน่งอื่น ๆ ให้ผู้ที่ได้รับเลือกเป็นนายกองค์การ พิจารณาจากนายกองค์การของแต่ละภาค เป็นลำดับแรก หากยังมีตำแหน่งว่างให้พิจารณาคัดสรรจากคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับภาค ที่เห็นว่าเหมาะสม

กรณีที่การเลือกตั้งนายกองค์การในทุกระดับ หากมีผู้สมัครรับเลือกตั้งที่ได้รับคะแนนสูงสุดมีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้สมัครรับเลือกตั้ง ที่มีคะแนนเท่ากัน นำเสนอวิสัยทัศน์ นโยบาย หรือแนวทางการพัฒนาองค์การ ต่อสมาชิกที่มีสิทธิ์ลงคะแนนเสียง และให้สมาชิกที่มีสิทธิ์ลงคะแนนเสียง ลงคะแนนเสียงอีกครั้งหนึ่งเพื่อให้ได้มาซึ่งผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด เป็นนายกองค์การ และผู้ได้คะแนนอันดับที่ ๒ เป็นรองนายกองค์การ

ข้อ ๕๔ การมอบหมายงานระหว่างคณะกรรมการดำเนินงานองค์การชุดปัจจุบันกับชุดใหม่ให้ดำเนินการในพิธีปิดการประชุมสมัยสามัญประจำปีของสมาชิกองค์การในงานประชุมวิชาการองค์การระดับชาติ

ข้อ ๕๕ ให้คณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การระดับสถานศึกษา จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานอย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ในการประชุมทุกครั้งต้องจัดทำรายงานการประชุมไว้เป็นหลักฐาน ส่วนคณะกรรมการดำเนินงานองค์การในระดับอื่น ให้มีการประชุมอย่างน้อย ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง หรือตามที่คณะกรรมการบริหารองค์การระดับนั้น ๆ กำหนด

ข้อ ๕๖ แต่ละชมรมวิชาชีพ และองค์การทุกระดับ ต้องจัดการประชุมสมาชิกในโอกาส ต่อไปนี้

(๑) การรับสมาชิกสามัญ

(๒) การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน

(๓) การประชุมสมัยสามัญประจำปีของสมาชิกองค์การ

(๔) การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

(๕) อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารองค์การในระดับนั้น ๆ เห็นชอบ

ข้อ ๕๗ หากมีโอกาส...

ข้อ ๕๗ หากมีโอกาสหรือกรณีพิเศษ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ใน ข้อ ๕๖ ให้แต่ละชมรมวิชาชีพหรือองค์การทุกระดับจัดการประชุมสมาชิกองค์การได้ตามความเหมาะสม

เรื่องที่ ๔ ว่าด้วยครูที่ปรึกษา

ข้อ ๕๘ ครูที่ปรึกษามี ๓ ประเภท ดังต่อไปนี้

(๑) ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น

(๒) ครูที่ปรึกษาสมาชิกดีเด่น

(๓) ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ

ข้อ ๕๙ ครูที่ปรึกษาตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๕๘ (๑) ให้ประธานชมรมวิชาชีพหรือชมรมอื่น เสนอรายชื่อครูในแผนกวิชา สาขาวิชา ไม่น้อยกว่า ๑ คน ทำหน้าที่ครูที่ปรึกษา

ข้อ ๖๐ ครูที่ปรึกษาตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๕๘ (๒) ให้สมาชิกชมรมวิชาชีพที่มีความประสงค์จัดทำโครงการภายใต้การนิเทศ เสนอรายชื่อครูในสถานศึกษาที่ตนเองสังกัด จำนวน ๑ คน ทำหน้าที่ครูที่ปรึกษาสมาชิกดีเด่น

ข้อ ๖๑ ครูที่ปรึกษาตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๕๘ (๓) มี ๔ ระดับ ดังต่อไปนี้

(๑) ครูที่ปรึกษา ระดับสถานศึกษา

(๒) ครูที่ปรึกษา ระดับจังหวัด

(๓) ครูที่ปรึกษา ระดับภาค

(๔) ครูที่ปรึกษา ระดับชาติ

ข้อ ๖๒ ครูที่ปรึกษา ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) มีความรู้ ความสามารถ ในเรื่องชมรม องค์การ และระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

(๒) มีประสบการณ์เกี่ยวกับชมรม องค์การ หรือกิจกรรมเยาวชน

(๓) มีจิตวิทยาในการทำงาน การจูงใจ เกี่ยวกับเยาวชน

(๔) มีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นที่เคารพนับถือของนักเรียน นักศึกษาและมวลสมาชิก

(๕) มีความเสียสละ กระตือรือร้น และให้ความสนใจอย่างจริงจัง ในด้านกิจกรรมเยาวชน

(๖) มีความรู้เรื่องการทำงาน และการอยู่ร่วมกันแบบประชาธิปไตย

(๗) สามารถส่งเสริมให้สมาชิกกล้าแสดงออก และเกิดความคิดสร้างสรรค์

(๘) สามารถจัดหรือวางแผนการดำเนินงานของชมรม หรือองค์การ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือตามลำดับที่เหมาะสม

(๙) สามารถจูงใจหรือโน้มน้าวให้สมาชิกได้เข้าร่วมกิจกรรมด้วยความเต็มใจ

(๑๐) สามารถทำงานหรือประสานงานกับบุคคลทั่วไปได้เป็นอย่างดี

(๑๑) มีความสามารถในการปรับเปลี่ยนแนวทางในการทำงานหรือการแก้ปัญหาจนไปสู่วัตถุประสงค์ของชมรม หรือองค์การได้เป็นอย่างดี

(๑๒) มีระบบในการวางแผนงานหรือโครงการ และสามารถปรับเปลี่ยนแผนงานหรือโครงการได้

ข้อ ๖๓ ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นพี่เลี้ยงและให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ และสมาชิกของชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่นในเรื่องทั่วไป

(๒) ให้คำแนะนำในการเขียนหรือเสนอโครงการ ตลอดจนการสรุปและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ของชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่นให้ถูกต้องและเหมาะสม

(๓) ดูแลและควบคุม...

(๓) ดูแลและควบคุม ให้การดำเนินงานของชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น เป็นไปด้วยดีตามโครงการ และถูกต้องตามระเบียบหรือแนวปฏิบัติต่าง ๆ

(๔) รับผิดชอบเรื่องการเงิน ของชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น ร่วมกับประธานและเหรัญญิกชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น ตามแนวปฏิบัติท้ายระเบียบนี้ เรื่องที่ ๘

(๕) ดูแลรับผิดชอบสำนักงาน ทรัพย์สิน เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนสิทธิประโยชน์ของมวลสมาชิกของชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น

(๖) ช่วยวางแผนหรือหาแนวทางในการพัฒนาให้ชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น หรือพัฒนาสมาชิกให้เจริญก้าวหน้า หรือมีส่วนร่วมในโครงการ และได้ฝึกทักษะสอดคล้องกับความสามารถความต้องการส่วนบุคคลตลอดจนการเสริมสร้าง คุณธรรมและจริยธรรม อันดีงามอื่น ๆ

(๗) ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมองค์การ ระดับสถานศึกษา

(๘) เป็นผู้ประสานงานระหว่างชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น หรือสมาชิก หรือกรรมการกับครูและบุคลากร ทั้งในและนอกสถานศึกษา

(๙) เป็นผู้ประสานงานระหว่างชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น หรือสมาชิก หรือกรรมการกับชมรมวิชาชีพองค์การ ระดับต่าง ๆ

ข้อ ๖๔ ครูที่ปรึกษาสมาชิกดีเด่น มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) มีหน้าที่ตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๖๓ (๑) (๒) (๓) และ (๖) โดยอนุโลมเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกดีเด่นของตน

(๒) ติดตามผลงานของสมาชิกดีเด่น ของตนโดยใกล้ชิดตลอดจน ให้คำแนะนำในการแก้ปัญหานั้น ๆ อย่างจริงจัง

ข้อ ๖๕ ครูที่ปรึกษาของคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ทุกระดับ มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) มีหน้าที่ตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๖๔ ในฐานะและบทบาทของระดับนั้น ๆ

(๒) กระตุ้นและส่งเสริมสมาชิกขององค์การ เพื่อพัฒนาตนเองให้ก้าวหน้า ตามระดับนั้น ๆ

(๓) กระตุ้นและส่งเสริมสมาชิกพัฒนาตนเอง ให้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมในทุกระดับมากขึ้น

(๔) กระตุ้นและส่งเสริมให้คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ และสมาชิกองค์การพัฒนาองค์การของตน ให้เป็นที่ยอมรับของสมาชิกในแต่ละระดับ

ข้อ ๖๖ การแต่งตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น ให้ประธานชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น เสนอชื่อครูที่มีคุณสมบัติตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๖๓ ต่อประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา เพื่อแต่งตั้งเป็นครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพหรือชมรมอื่นมีวาระ ๑ ปีการศึกษา

ข้อ ๖๗ การแต่งตั้งครูที่ปรึกษาสมาชิกดีเด่น

(๑) สมาชิกของชมรมวิชาชีพที่ทำโครงการสมาชิกดีเด่นภายใต้การนิเทศ พิจารณาเห็นว่าครูที่ปรึกษาของตน หรือชมรมวิชาชีพอื่น คนใดเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และยินดีที่จะให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับโครงการของตนได้เป็นอย่างดีแล้ว ยื่นคำร้องขอให้ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษาประกาศแต่งตั้งเป็นครูที่ปรึกษาสมาชิกดีเด่น

(๒) ครูที่ปรึกษา ๑ คน จะเป็นครูที่ปรึกษาสมาชิกดีเด่น กี่โครงการก็ได้ และวาระการเป็นครูที่ปรึกษาจะสิ้นสุดลง เมื่อโครงการนั้นเสร็จสิ้น

ข้อ ๖๘ การแต่งตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ

(๑) ระดับสถานศึกษา ให้นายกองค์การ ระดับสถานศึกษา พิจารณาคัดเลือก ครูที่ปรึกษาจากชมรมวิชาชีพใดชมรมวิชาชีพหนึ่ง ที่มีคุณสมบัติตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๖๓ แล้วเสนอให้

ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา ประกาศแต่งตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับสถานศึกษา

(๒) ระดับจังหวัด ให้ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับจังหวัด ประกาศแต่งตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ จากสถานศึกษาที่นายกองค์การ ได้รับการเลือกตั้ง

(๓) ระดับภาค ให้ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ประกาศแต่งตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ จากสถานศึกษาที่นายกองค์การ ได้รับการเลือกตั้ง

(๔) ระดับชาติ ให้ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ ประกาศแต่งตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ จากสถานศึกษาที่นายกองค์การ ได้รับการเลือกตั้ง

เรื่องที่ ๕ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งคณะกรรมการบริหารองค์การ ทุกระดับ

ข้อ ๖๙ ระดับสถานศึกษา จำนวนไม่เกิน ๒๕ คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นประธานกรรมการ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา เป็นรองประธานกรรมการ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา หัวหน้าแผนกวิชาหรือสาขาวิชา หัวหน้างานพัสดุ หัวหน้างานการเงิน หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ เป็นกรรมการ หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ และครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๗๐ ระดับจังหวัด จำนวนไม่เกิน ๒๕ คน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษาที่ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค แต่งตั้งเป็นประธานกรรมการ โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษา ๑ คน เป็นรองประธานกรรมการ ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา คนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ และหากสถานศึกษาอาชีวศึกษาเอกชน ให้แต่งตั้งจากสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาคเอกชน เป็นกรรมการไม่น้อยกว่า ๑ คน ทั้งนี้ โดยเสนอให้ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาคพิจารณาแต่งตั้ง

ข้อ ๗๑ ระดับภาค จำนวน ๒๕ คน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ ๒ คน กรรมการ ๑๙ คน กรรมการและเลขานุการ มาจากการเสนอของประธานกรรมการ และมีกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ๒ คน

ทั้งนี้ โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษาภาครัฐเป็นประธาน ผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษาภาครัฐ และผู้บริหารสถานศึกษาภาคเอกชน จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ รวมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิระดับภาค ภาคละ ๖ คน โดยการเสนอจากคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค

ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ชุดที่ครบวาระ เสนอรายชื่อประธานกรรมการบริหารองค์การและคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ชุดใหม่ ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ พิจารณาและเสนอให้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แต่งตั้งตามระเบียบข้อ ๒๐ วรรคสาม

ผู้ทรงคุณวุฒิ ระดับภาค โดยการเสนอจากคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ภาคละ ๖ คน

ข้อ ๗๒ ระดับชาติ จำนวน ๓๓ คน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ ๑ คน รองประธานกรรมการ ๕ คน มาจากประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาคทุกภาค คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ภาคละ ๔ คน มาจากกรรมการบริหารองค์การฯ ระดับภาค ภาครัฐ ๓ คน และกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ภาคเอกชน ๑ คน โดยการเสนอของประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ผ่านความเห็นชอบของประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ ผู้แทนสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ หรือผู้ที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมาย เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง ๑ คน กรรมการและเลขานุการ ๑ คน ระดับชาติ มาจากการเสนอของประธานกรรมการ ส่วนกรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ ๕ คน มาจากกรรมการและเลขานุการ ระดับภาค รวมทั้ง ผู้ทรงคุณวุฒิ ระดับชาติ โดยการเสนอของประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ภาคละ ๒ คน

ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ ชุดที่ครบวาระ เสนอชื่อประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ และเลือกประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ โดยเสนอคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ชุดใหม่ ผ่านสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ หรือหน่วยงานที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมาย เพื่อพิจารณาแต่งตั้งโดยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามระเบียบ ข้อ ๒๐ วรรคสาม

ข้อ ๗๓ กรณีที่ประธานกรรมการบริหาร ระดับภาค ระดับชาติ พ้นจากตำแหน่งตามระเบียบข้อ ๒๐ วรรคหนึ่ง (๓) ให้รองประธานกรรมการบริหารองค์การในระดับภาคนั้น ๆ ปฏิบัติหน้าที่แทนตามลำดับ

กรณีรองประธานกรรมการบริหารองค์การในระดับภาคนั้น ๆ ตามลำดับ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการเท่าที่มีอยู่เลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานกรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิ ระดับชาติ โดยการเสนอของประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ภาคละ ๒ คน

เรื่องที่ ๖ ว่าด้วยพิธีการต่าง ๆ

ข้อ ๗๔ ประเภทของพิธีการ ประกอบด้วย

(๑) พิธีเลื่อนระดับสมาชิกสามัญ

(๒) พิธีการจัดกิจกรรมหน้าเสาธง

(๓) พิธีเปิดค่ายผู้นำ/ค่ายพัก

(๔) พิธีปิดค่ายผู้นำ/ค่ายพัก

(๕) พิธีเปิดการประชุมสมัยสามัญประจำปี ของสมาชิกองค์การ

(๖) พิธีปิดการประชุมสมัยสามัญประจำปี ของสมาชิกองค์การ

(๗) พิธีเปิดงานประชุมวิชาการองค์การ

(๘) พิธีต้อนรับตามธรรมเนียมท้องถิ่น

(๙) พิธีจุดประกายแสงแห่งปัญญา

(๑๐) พิธีเชิดชูเกียรติสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ

พิธีการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) (๙) และ (๑๐) ให้ปฏิบัติตามรายละเอียดในภาคผนวก แนบท้ายแนวปฏิบัติประกอบระเบียบนี้

เรื่องที่ ๗ ว่าด้วยการเลื่อนระดับสมาชิกและสมาชิกภาพ

ข้อ ๗๕ สมาชิกสามัญ ระดับสถานศึกษา มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนักเรียน นักศึกษา ที่ได้ลงทะเบียนถูกต้องตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

(๒) ยื่นใบสมัคร เป็นสมาชิกองค์การ ระดับสถานศึกษา

ข้อ ๗๖ คุณสมบัติของผู้ที่มีสิทธิ์เลื่อนระดับเป็นสมาชิก ระดับจังหวัด

(๑) เป็นสมาชิกสามัญ ระดับสถานศึกษา

(๒) สมาชิกสามัญ ระดับสถานศึกษา ที่มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน ระดับภาค ระดับชาติ

(๓) เป็นคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับสถานศึกษา หรือเป็นตัวแทนเข้าร่วมการประชุมสมัยสามัญประจำปี กิจกรรมการประกวดแสดง แข่งขัน นำเสนอผลงาน ระดับจังหวัด หรือสมาชิกที่คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับจังหวัด พิจารณาเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม

(๔) ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับจังหวัด ประกาศเลื่อนระดับเป็นสมาชิก ระดับจังหวัด

ข้อ ๗๗ คุณสมบัติของผู้ที่มีสิทธิ์เลื่อนระดับเป็นสมาชิก ระดับภาค

(๑) เป็นสมาชิกระดับจังหวัด...

(๑) เป็นสมาชิกระดับจังหวัด ตามข้อ ๗๖ (๓)

(๒) เป็นคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับจังหวัด หรือเป็นตัวแทนเข้าร่วมการประชุมสมัยสามัญประจำปี กิจกรรมการแข่งขัน และการนำเสนอผลงาน ระดับภาค หรือสมาชิกที่คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค พิจารณาเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม

(๓) ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ลงนาม ประกาศเลื่อนระดับเป็นสมาชิก ระดับภาค

ข้อ ๗๘ คุณสมบัติของผู้ที่มีสิทธิ์เลื่อนระดับเป็นสมาชิก ระดับชาติ

(๑) เป็นสมาชิกระดับภาค ตามข้อ ๗๗ (๒)

(๒) เป็นคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับภาค หรือเป็นตัวแทนเข้าร่วมการประชุมสมัยสามัญประจำปี กิจกรรมการแข่งขัน และการนำเสนอผลงาน ระดับชาติ หรือสมาชิกที่คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ พิจารณาเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม

(๓) ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ ลงนาม ประกาศเลื่อนระดับเป็นสมาชิก ระดับชาติ

ข้อ ๗๙ ให้องค์การแต่ละระดับจัดทำประกาศการเลื่อนระดับของสมาชิกในแต่ละระดับเพื่อเผยแพร่และทำพิธีเลื่อนระดับในการประชุมสมัยสามัญประจำปีของสมาชิกองค์การในระดับนั้น

ข้อ ๘๐ ผู้แทนสมาชิก เข้าร่วมในพิธีการเลื่อนระดับสมาชิกให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับจังหวัด ให้นายกองค์การของสถานศึกษาที่มีสมาชิกเลื่อนระดับ เป็นตัวแทนสมาชิก

(๒) ระดับภาค ให้นายกองค์การ ระดับจังหวัด เป็นตัวแทนสมาชิก

(๓) ระดับชาติ ให้นายกองค์การ ระดับภาค เป็นตัวแทนสมาชิก

ข้อ ๘๑ สมาชิกองค์การ ที่ได้รับการเลื่อนระดับ ให้มีสิทธิ์ประดับเข็มวิทยฐานะ ดังต่อไปนี้

(๑) สมาชิกสามัญ ระดับจังหวัด ประดับเข็มวิทยฐานะ สีทองแดง

(๒) สมาชิกสามัญ ระดับภาค ประดับเข็มวิทยฐานะ สีเงิน

(๓) สมาชิกสามัญ ระดับชาติ ประดับเข็มวิทยฐานะ สีทอง

การประดับเข็มวิทยฐานะ ให้ประดับบนปกเสื้อสูทด้านซ้ายมือ ในกรณีที่เป็นเครื่องแบบ นักเรียนนักศึกษา ให้ประดับด้านซ้ายเหนือกระเป๋า แบบเข็มวิทยฐานะให้เป็นไปตามรูปแบบที่คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ กำหนด ในภาคผนวก ท้ายแนวปฏิบัติประกอบระเบียบนี้

เรื่องที่ ๘ ว่าด้วยการจัดสรรเงินรายได้ และการจัดทำแผนการใช้จ่าย

ข้อ ๘๒ การจัดสรรเงินรายได้ขององค์การ

(๑) เงินรายได้ตามระเบียบ ข้อ ๔๑ (๑) (๒) ให้นำมาจัดสรรเป็น ๓ ส่วน ดังต่อไปนี้

๑) เป็นค่าใช้จ่ายของชมรมวิชาชีพ และชมรมอื่นในการจัดกิจกรรมตามแผนงานโครงการตามระเบียบ ข้อ ๓๔ ร้อยละ ๕๐ ของเงินรายได้ทั้งหมด

๒) เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และงานประเพณีวัฒนธรรม หรือกิจกรรมอื่น ร้อยละ ๓๐ ของรายได้ทั้งหมด

๓) เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการองค์การ ระดับสถานศึกษา หรือปฏิบัติกิจกรรมตามระเบียบ ข้อ ๓๔ ในกรณีมีเหตุความจำเป็นเร่งด่วน ร้อยละ ๒๐ ของเงินรายได้ทั้งหมด

(๒) เงินรายได้ตามระเบียบ ข้อ ๔๑ (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) ให้ใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของการได้มา ในกรณีบรรลุวัตถุประสงค์แล้ว หรือไม่ได้ระบุวัตถุประสงค์ ให้ใช้เพื่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนโดยอนุโลม

ข้อ ๘๓ ให้คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับสถานศึกษา ชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่นจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่สอดคล้องกับแผนงานโครงการตามระเบียบ ข้อ ๓๔ และข้อ ๓๕

ข้อ ๘๔ ให้เหรัญญิกขององค์การ...

ข้อ ๘๔ ให้เหรัญญิกขององค์การ จัดทำบัญชีรายรับราย จ่ายงบประมาณในภาพรวม

ให้เหรัญญิกของชมรมวิชาชีพ หรือชมรมอื่น เสนอขออนุมัติใช้เงิน ตามแบบ อวท. ๒๐ ผ่านรองประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา และให้ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา เป็นผู้อนุมัติ โดยให้เหรัญญิกขององค์การ ระดับสถานศึกษา เป็นผู้จัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายและควบคุมค่าใช้จ่ายในส่วนของชมรม

เรื่องที่ ๙ ว่าด้วยการจัดกิจกรรมโครงการตามแผนกิจกรรมหลัก

ข้อ ๘๕ เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนดีและมีความสุข” ประกอบด้วยแผนการจัดกิจกรรม ๕ แผน ดังต่อไปนี้

(๑) แผนเสริมสร้างจรรยาบรรณวิชาชีพและความรับผิดชอบต่อสังคม

เป็นกิจกรรมเสริมสร้าง พัฒนาสมาชิกองค์การ ให้เป็นผู้มีน้ำใจ มีจิตอาสา มีจรรยาบรรณวิชาชีพ ช่วยเหลือดูแลผู้อื่นโดยไม่หวังผลตอบแทน ประพฤติปฏิบัติตนด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายในสังคม เคารพ กฎเกณฑ์ กฎ กติกาของสังคม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสันติสุข มีความรู้ ความเข้าใจ ในการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยจัดทำเป็นโครงการให้สอดคล้องกับกิจกรรมดังต่อไปนี้

๑) กิจกรรมจิตอาสา อาชีวะอาสา อาสาพัฒนา เพื่อนช่วยเพื่อน และกิจกรรมตามขอบข่ายความปลอดภัยของสถานศึกษา ทั้ง ๔ กลุ่มภัย

๒) กิจกรรมเสริมสร้างภาวะความเป็นผู้นำ การอบรมเสริมศักยภาพผู้นำนักเรียน นักศึกษา การประชุมวิชาการองค์การ กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ

๓) กิจกรรมส่งเสริมการเคารพสิทธิส่วนบุคคล ยอมรับและปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎเกณฑ์ กติกาของสังคม

๔) กิจกรรมเสริมสร้างประชาธิปไตย การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานชมรม การเลือกตั้งนายกองค์การ การรณรงค์ส่งเสริมประชาธิปไตย

๕) กิจกรรมเสริมสร้างความสามัคคี การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทะเลาะวิวาท

๖) กิจกรรมเสริมสร้างจรรยาบรรณวิชาชีพ ต่อตนเอง ต่อวิชาชีพ ต่อผู้รับบริการ ต่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ต่อสังคม

๗) กิจกรรมส่งเสริมการลดปัญหาและควบคุมปัจจัยเสี่ยงทางสังคม การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ สถานศึกษาปลอดภัย

๘) กิจกรรมอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับแผนเสริมสร้างจรรยาบรรณวิชาชีพและความรับผิดชอบต่อสังคม

(๒) แผนเสริมสร้างบุคลิกภาพ สุขภาพ กีฬา และนันทนาการ

เป็นกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาสมาชิกองค์การ ให้เป็นผู้มีบุคลิกภาพที่ดี สุภาพเรียบร้อย มีสัมมาคารวะ มีมารยาท รู้จักกาลเทศะ ไม่หลงตนเอง เป็นผู้ประพฤติดีทั้งกาย วาจา ใจ ควบคุมอารมณ์ได้ดี มีจิตใจเบิกบาน มีสุนทรียภาพ ไม่ย่อท้อต่อความยากลำบาก มีความเชื่อมั่น และภาคภูมิใจในตนเอง มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีทักษะการสื่อสารที่ดีและเหมาะสม โดยจัดทำเป็นโครงการให้สอดคล้องกับกิจกรรมดังต่อไปนี้

๑) กิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาบุคลิกภาพ การแต่งกาย ทักษะการพูด การประกวดพูดในที่ชุมชน การโต้วาที การประกวดนักเรียน นักศึกษาบุคลิกภาพดี การรณรงค์ส่งเสริมการแต่งกายถูกต้องตามระเบียบสถานศึกษา

๒) กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพพลานามัยให้สมบูรณ์แข็งแรง การแข่งขันกีฬา การดูแลรักษาสุขภาพ

๓) กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพทางจิตใจ การนันทนาการ ศิลปะ การถ่ายภาพ และงานอดิเรก

๔) กิจกรรมสุขอนามัย วัยเจริญพันธุ์ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ระหว่างเรียน

๕) กิจกรรมเข้าจังหวะ การเต้นลีลาศ, แอโรบิคแดนซ์, Cover-Dance, Lip sync Dancer

๖) กิจกรรมการแสดง ละครเวที ดนตรี ร้องเพลง

๗) กิจกรรมรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE

๘) กิจกรรมอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับแผนเสริมสร้างบุคลิกภาพ สุขภาพ กีฬา และนันทนาการ

(๓) แผนเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

เป็นกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาสมาชิกองค์การ ให้เป็นผู้มีวินัย มีความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำหรือกิเลส ละอาย เกรงกลัวต่อบาป ตามหลักคุณธรรม จริยธรรมของศาสนาที่ตนเองนับถือ ดำเนินชีวิตอยู่บนทางสายกลาง รู้จักพอประมาณ คำนึงถึงความมีเหตุผล สร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัวไม่ให้ประมาทไม่ทำอะไรเกินตัว โดยจัดทำเป็นโครงการให้สอดคล้องกับกิจกรรม ดังต่อไปนี้

๑) กิจกรรมสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา โครงงานคุณธรรม

๒) กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษา

๓) กิจกรรมส่งเสริมการป้องกันการทุจริต

๔) กิจกรรมส่งเสริมหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕) กิจกรรมเสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๖) กิจกรรมพัฒนาจิตใจและปฏิบัติตามหลักศาสนา

๗) กิจกรรมอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับแผนเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

(๔) แผนส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

เป็นกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาสมาชิกองค์การ ให้เป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องรากฐานความเป็นไทย ภูมิปัญญาของชุมชนและสังคมไทย มีความภาคภูมิใจ เห็นคุณค่า หวงแหน เข้าไปมีส่วนร่วมอนุรักษ์ ทำนุบำรุง และสืบสาน ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมในความเป็นไทย ประพฤติปฏิบัติตนตามศาสนพิธี ธำรงความเป็นไทย โดยจัดทำเป็นโครงการให้สอดคล้องกับกิจกรรม ดังต่อไปนี้

๑) กิจกรรมส่งเสริมศิลปะ ประเภทต่างๆ การแสดงนาฏศิลป์ ดนตรีไทย ทัศนศิลป์ จิตรกรรม หัตถศิลป์ ประติมากรรม วรรณกรรมพื้นบ้าน การเล่านิทานพื้นบ้าน การแต่งคำประพันธ์ไทย โคลง ฉันท์ กาพย์ กลอน ร่าย

๒) กิจกรรมทำนุบำรุงศาสนา การอบรมธรรมะ การฟังบรรยายธรรม การสอบธรรมศึกษา การประกอบศาสนพิธีในศาสนาต่าง ๆ การประกวดจัดโต๊ะหมู่บูชา การประกวดสวดมนต์หมู่ มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางศาสนาที่นับถือ

๓) กิจกรรมส่งเสริมการสืบสานวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี พหุวัฒนธรรม คติธรรมหลักในการดำรงชีวิต เนติธรรม วัฒนธรรมทางสังคม มารยาทไทย วัตถุธรรม การแต่งกาย สถาปัตยกรรม

๔) กิจกรรมเสริมสร้างความภาคภูมิใจและธำรงความเป็นไทย การประกอบพิธีกรรมเกี่ยวกับสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ การศึกษาประวัติศาสตร์ชาติไทย

๕) กิจกรรมอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับแผนส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

(๕) แผนส่งเสริมการอนุรักษ์...

(๕) แผนส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป็นกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาสมาชิกองค์การ ให้เป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจ มีส่วนร่วมในการธำรงไว้ซึ่งโครงการตามพระราชดำริ ตระหนักถึงความสำคัญของธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ใช้ทรัพยากรอย่างชาญฉลาดให้คุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด สามารถอยู่ร่วมกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อย่างยั่งยืน เกิดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด โดยจัดทำเป็นโครงการให้สอดคล้องกับกิจกรรม ดังต่อไปนี้

๑) กิจกรรมตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพ-รัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.สอศ.)

๒) กิจกรรมส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คุ้มค่า

๓) กิจกรรมส่งเสริมการดูแลรักษา การบำบัดและฟื้นฟู ช่วยลดความเสื่อมโทรมของทรัพยากร

๔) กิจกรรมส่งเสริมการใช้วัสดุทดแทน การใช้พลังงานทางเลือก

๕) กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการขยะ

๖) กิจกรรมเสริมสร้างเจตคติที่ดีในการดูแลรักษา อนุรักษ์ และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๗) กิจกรรมอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับแผนส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๘๖ เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข” ประกอบด้วยแผนการจัดกิจกรรม ๕ แผน ดังต่อไปนี้

(๑) แผนพัฒนาทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ

เป็นกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาสมาชิกองค์การ ให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการกำลังคนในการพัฒนาประเทศอย่างมีคุณภาพ โดยจัดทำเป็นโครงการให้สอดคล้องกับกิจกรรม ดังต่อไปนี้

๑) กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาสมาชิกให้มีความพร้อมด้านทักษะวิชาชีพ ในการแข่งขัน

๒) กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๓) กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาสมาชิกให้มีความพร้อมรับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ประเมินและรับรองสมรรถนะของบุคคลตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ

๔) กิจกรรมศึกษาดูงาน ฝึกทักษะเสริมประสบการณ์อาชีพนอกหลักสูตร ในสถานประกอบการหรือแหล่งอาชีพ

๕) กิจกรรมอบรมเสริมสร้างความรู้ทางวิชาชีพจากผู้เชี่ยวชาญ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖) กิจกรรมสัมมนาทางวิชาการและวิชาชีพ

๗) กิจกรรมอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ

(๒) แผนส่งเสริม พัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

เป็นกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาสมาชิกองค์การ ให้เป็นผู้มีทักษะความคิดสร้างสรรค์และร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม สามารถค้นคว้าหาความรู้จากทรัพยากรการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายผ่านการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ การใช้เหตุผลทางวิทยาศาสตร์ในการวิเคราะห์และสังเคราะห์ ประเมินค่า สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในด้านต่าง ๆ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจและแก้ปัญหาได้ โดยจัดทำเป็นโครงการให้สอดคล้องกับกิจกรรม ดังต่อไปนี้

๑) กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนงานวิจัยเบื้องต้น การสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงงานวิชาชีพ โครงงานวิทยาศาสตร์

๒) กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการแสดง การประกวดผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงงานวิชาชีพ โครงงานวิทยาศาสตร์

๓) กิจกรรมการประกวดออกแบบ...

๓) กิจกรรมการประกวดออกแบบ ผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ ตราสัญลักษณ์ผลิตภัณฑ์

๔) กิจกรรมส่งเสริมการจัดทำ ประกวดสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้

๕) กิจการเสริมสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การอบรมพัฒนานวัตกรรม

๖) กิจกรรมอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับแผนส่งเสริม พัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

(๓) แผนส่งเสริมการประยุกต์ใช้ความรู้สู่อาชีพ

เป็นกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาสมาชิกองค์การ ให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะในการเชื่อมโยงเนื้อหาความรู้ที่เกี่ยวข้องจากศาสตร์ต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการสร้างรายได้ สร้างอาชีพ ด้วยรูปแบบการบูรณาการ โดยจัดทำเป็นโครงการให้สอดคล้องกับกิจกรรม ดังต่อไปนี้

๑) กิจกรรมส่งเสริมการบ่มเพาะผู้ประกอบการใหม่ การหารายได้ระหว่างเรียน

๒) กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาสมาชิกในการประกอบอาชีพโครงการภายใต้การนิเทศ

๓) กิจกรรมส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการและประกอบธุรกิจ Start Up

๔) กิจกรรมส่งเสริมการบริการวิชาชีพในชุมชน และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน

๕) กิจกรรมอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับแผนส่งเสริมการประยุกต์ใช้ความรู้สู่อาชีพ

(๔) แผนพัฒนาทักษะชีวิต และพัฒนาความคิดอย่างเป็นระบบ

เป็นกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาสมาชิกองค์การ ให้เป็นผู้มีทักษะชีวิต และพัฒนาความคิดอย่างเป็นระบบ ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย สังคมศึกษา สามารถนำความรู้ทางวิชาการไปประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหา มีทักษะชีวิต โดยจัดทำเป็นโครงการให้สอดคล้องกับกิจกรรม ดังต่อไปนี้

๑) กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต ส่งเสริมความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ สัปดาห์วิทยาศาสตร์ ค่ายวิทยาศาสตร์ ทัศนศึกษาเชิงวิทยาศาสตร์

๒) กิจกรรมส่งเสริมความรู้ทางด้านภาษาไทย วันภาษาไทย วันสุนทรภู่ การประกวดคัดลายมือ การประกวดรักการอ่าน

๓) กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาสมาชิกทางด้านทักษะพื้นฐาน การประกวด แข่งขันทักษะพื้นฐาน

๔) กิจกรรมส่งเสริมความรู้ทางด้านคณิตศาสตร์ การแข่งขันแก้ไขปัญหาคณิตศาสตร์ ค่ายคณิตศาสตร์

๕) กิจกรรมส่งเสริมความรู้ทางด้านสังคมศึกษา การแข่งขันตอบปัญหาภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ระบบสังคมและเศรษฐกิจ

๖) กิจกรรมส่งเสริมการนำความรู้ทางวิชาการไปประยุกต์ใช้ การตอบปัญหาทางวิชาการ STEM

๗) กิจกรรมอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาทักษะชีวิต และพัฒนาความคิดอย่างเป็นระบบ

(๕) แผนพัฒนาสมาชิกให้มีความเป็นสากล

เป็นกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาสมาชิกองค์การ ให้เป็นผู้มีทักษะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล มีทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศ สามารถดำรงชีวิตท่ามกลางความหลากหลาย แตกต่างด้านวัฒนธรรม มีสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลก มีความรู้ ความเข้าใจระบบการควบคุมคุณภาพ การบริหารจัดการและการรับรองคุณภาพ มีวินัยการปฏิบัติงานวิชาชีพด้วยความปลอดภัย ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานที่ได้รับการยอมรับเป็นที่นิยมในสังคม โดยจัดทำเป็นโครงการให้สอดคล้องกับกิจกรรม ดังต่อไปนี้

๑) กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมต่างประเทศ อาเซียนศึกษา การส่งเสริมพัฒนาทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศ

๒) กิจกรรมพัฒนาเสริมสร้างความรู้ความสามารถทางด้านเทคโนโลยี สื่อสารสนเทศและดิจิทัล

๓) กิจกรรมเสริมสร้างวินัยความปลอดภัยในการทำงาน Safety-First การฝึกซ้อมแผนป้องกันอุบัติภัย

๔) กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจระบบบริหารจัดการ ระบบการควบคุมคุณภาพ ระบบการรับรองคุณภาพ ที่ได้รับการยอมรับเป็นที่นิยมโดยทั่วไป

๕) กิจกรรมอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาสมาชิกให้มีความเป็นสากล

ข้อ ๘๗ การดำเนินการตามแผนงานโครงการดังกล่าว รวมไปถึงการประเมินสมาชิกดีเด่น ต้องมีเอกสารหลักฐานครบถ้วนไว้สำหรับการตรวจประเมิน

เรื่องที่ ๑๐ ว่าด้วยการประเมินองค์การ

ข้อ ๘๘ ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ ในแต่ละระดับ ส่งเสริมสนับสนุนการบริหารงานและการจัดกิจกรรมองค์การ ให้มีผลสัมฤทธิ์ตามแนวปฏิบัติ และเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด โดยจัดให้มีการประเมิน เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติองค์การ ที่เป็นองค์การมาตรฐาน และองค์การมาตรฐานดีเด่น ทุกปีการศึกษา

ข้อ ๘๙ คุณสมบัติขององค์การ ที่มีสิทธิเข้ารับการประเมิน

(๑) เป็นองค์การที่มีผลการดำเนินงาน ในภาคเรียนที่ ๒ ของปีการศึกษาก่อนหน้า และภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษาที่รับการประเมิน

(๒) ผ่านการประเมินเป็นตัวแทนในระดับต่าง ๆ ตามรูปแบบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ ๙๐ การยกย่องเชิดชูเกียรติองค์การ ที่เป็นองค์การมาตรฐาน และองค์การมาตรฐานดีเด่น ให้ดำเนินการในงานประชุมสมัยสามัญประจำปีของสมาชิกองค์การแต่ละระดับ

ข้อ ๙๑ คุณสมบัติของคณะกรรมการประเมินองค์การแต่ละระดับ

(๑) ระดับจังหวัด ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการ และผู้ทรงคุณวุฒิ หรือครูที่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับองค์การ โดยประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับจังหวัด เป็นผู้แต่งตั้ง

กรณีกรรมการประเมินที่มีคุณสมบัติ มีจำนวนไม่เพียงพอ ให้ใช้คณะกรรมการในจังหวัดใกล้เคียงได้

(๒) ระดับภาค ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการ และผู้ทรงคุณวุฒิ โดยประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค เป็นผู้แต่งตั้ง

(๓) ระดับชาติ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการ และผู้ทรงคุณวุฒิ โดยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นผู้แต่งตั้ง

โดยผู้ประเมินทุกระดับ จะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ประเมิน และมีบัตรประจำตัวผู้ประเมินที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ทำการประเมิน ทั้งนี้ ให้ดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นก่อนการประชุมสมัยสามัญประจำปีในงานประชุมวิชาการองค์การแต่ละระดับ

เรื่องที่ ๑๑ ว่าด้วยการประเมินสมาชิกดีเด่น

ข้อ ๙๒ ให้คณะกรรมการบริหารองค์การในแต่ละระดับ ส่งเสริมให้สมาชิกองค์การจัดทำโครงการภายใต้การนิเทศ และให้มีการประเมิน เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติสมาชิกดีเด่นในทุกปีการศึกษา โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน

ข้อ ๙๓ คุณสมบัติของสมาชิกดีเด่น ที่จะขอรับการประเมิน

(๑) เป็นสมาชิกสามัญขององค์การ และได้ยื่นความจำนงต่อคณะกรรมการบริหารองค์การระดับสถานศึกษา เพื่อดำเนินการโครงการภายใต้การนิเทศ

(๒) ผ่านการประเมินเป็นตัวแทนในระดับต่าง ๆ ตามรูปแบบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ ๙๔ การยกย่องเชิดชูเกียรติสมาชิก ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นสมาชิกดีเด่น ให้ดำเนินการตามพิธีการ ในภาคผนวก ท้ายแนวปฏิบัติประกอบระเบียบนี้

ข้อ ๙๕ คุณสมบัติของคณะกรรมการ...

ข้อ ๙๕ คุณสมบัติของคณะกรรมการประเมินสมาชิกดีเด่น แต่ละระดับ

(๑) ระดับจังหวัด ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการ และผู้ทรงคุณวุฒิ หรือครูที่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับสมาชิกดีเด่น โดยประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับจังหวัด เป็นผู้แต่งตั้ง

กรณีกรรมการประเมินที่มีคุณสมบัติ มีจำนวนไม่เพียงพอ ให้ใช้คณะกรรมการในจังหวัดใกล้เคียงได้

(๒) ระดับภาค ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการ และผู้ทรงคุณวุฒิ โดยประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค เป็นผู้แต่งตั้ง

(๓) ระดับชาติ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการ และผู้ทรงคุณวุฒิ โดยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นผู้แต่งตั้ง

โดยผู้ประเมินทุกระดับ จะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ประเมิน และมีบัตรประจำตัวผู้ประเมินที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ทำการประเมิน ทั้งนี้ ให้ดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นก่อนการประชุมสมัยสามัญประจำปีในงานประชุมวิชาการองค์การแต่ละระดับ

เรื่องที่ ๑๒ ว่าด้วยการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน

ข้อ ๙๖ ให้มีการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ไม่น้อยกว่าปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง ทุกระดับ

ข้อ ๙๗ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ดำเนินการเป็น ๔ ระดับ ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับสถานศึกษา ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในภาคเรียนที่ ๑

(๒) ระดับจังหวัด ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อน ระดับภาค ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

(๓) ระดับภาค ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อน ระดับชาติ ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

(๔) ระดับชาติ ให้แต่ละภาค ส่งผู้ที่ได้รับรางวัลในระดับภาค อันดับที่ ๑ - ๓ เข้าร่วมการแข่งขันในระดับชาติ

กรณีมีเหตุความจำเป็น ไม่สามารถดำเนินการได้ตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ แต่ละระดับ พิจารณากำหนดตามความเหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ

ข้อ ๙๘ ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ เป็นผู้กำหนด ระเบียบ เกณฑ์ และกติกาการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน แต่ละหลักสูตร ประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน

ข้อ ๙๙ การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ในระดับภาค ประกอบด้วย ตัวแทนผู้เข้าแข่งขันในระดับจังหวัด จังหวัดละ ๑ ทีม รายการใดมีทีมผู้เข้าแข่งขัน จำนวน ๓ ทีมขึ้นไป ให้จัดการแข่งขันได้ หากมีจำนวนทีมผู้เข้าแข่งขัน ไม่ถึง ๓ ทีม ให้เป็นตัวแทนของภาค เข้าร่วมการแข่งขัน ในระดับชาติ โดยไม่ต้องจัดการแข่งขัน ในระดับภาค

ข้อ ๑๐๐ การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ในระดับชาติ ประกอบด้วย ตัวแทนผู้เข้าแข่งขันในระดับภาค ภาคละ ๓ ทีม (ลำดับที่ ๑ - ๓) หากทักษะใดมีผู้เข้าแข่งขันไม่ครบทุกภาค จะต้องมีผู้เข้าแข่งขันไม่น้อยกว่า ๓ ภาค จึงจะจัดการแข่งขันได้ ในกรณีที่ทักษะใดจัดการแข่งขันเป็นครั้งแรก ให้จัดในรูปแบบสาธิต

ข้อ ๑๐๑ ในการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ให้มีคณะกรรมการ ๓ คณะ ดังต่อไปนี้

(๑) คณะกรรมการอำนวยการ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน

(๒) คณะกรรมการดำเนินงาน การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน

(๓) คณะกรรมการตัดสิน การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน

ทั้งนี้ คณะกรรมการตาม (๓) ที่มีความจำเป็นต้องมีคณะกรรมการตัดสินที่เป็นบุคคลภายนอก ทั้งนี้ให้พิจารณากรรมการในจังหวัด ภาค นั้น ๆ ยกเว้น กรณีทักษะ ที่มีผู้สนับสนุน อย่างเป็นทางการ

หรือมีข้อกำหนดคุณสมบัติ...

หรือมีข้อกำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการตัดสินโดยเฉพาะ สำหรับจำนวนคณะกรรมการตาม (๑) (๒) และ (๓) ให้ขึ้นอยู่กับมติของคณะกรรมการบริหารองค์การ ในแต่ละระดับ

ข้อ ๑๐๒ คณะกรรมการอำนวยการ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะ และให้คำปรึกษา แก่คณะกรรมการจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน

(๒) ส่งเสริมสนับสนุนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด เกี่ยวกับการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐานตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการดำเนินงาน การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับหลักฐานการแข่งขัน ได้แก่ ใบสมัคร บัญชีรายชื่อ บัตรประจำตัวผู้เข้าแข่งขัน เอกสารต่าง ๆ ในการจัดการแข่งขัน การขึ้นทะเบียน รวมทั้ง ให้สรุปผลและรายงานผลการแข่งขันให้เป็นที่เรียบร้อย

(๒) จัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบข้อ ๓๕ วรรคสี่

(๓) เสนอปัญหาที่เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการประกวด แข่งขัน ตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบนี้ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารองค์การ แต่ละระดับ วินิจฉัยชี้ขาด

(๔) รายงานผลการจัดการแข่งขันต่อคณะกรรมการบริหารองค์การแต่ละระดับของการประกวด แข่งขัน

ในกรณีที่จะต้องเรียกเก็บค่าใช้จ่าย เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานจัดการแข่งขัน จากผู้เข้าร่วมการแข่งขัน ให้เจ้าภาพดำเนินงานจัดการแข่งขัน ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารองค์การ ในระดับนั้น ๆ

ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการตัดสินการประกวด แข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษาเกณฑ์การให้คะแนน เกณฑ์การตัดสิน การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ในแต่ละหลักสูตร ประเภทวิชา สาขางาน

(๒) ประเมินให้ระดับคะแนน แก่ผู้เข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ที่กำหนด

(๓) พิจารณาตัดสินผลการแข่งขัน ทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน กรณีมีผลการแข่งขันไม่เป็นไปตามข้อกำหนดตามระเบียบ และแนวปฏิบัติประกอบระเบียบนี้ ให้ประธานกรรมการตัดสินพิจารณาดำเนินการ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด

(๔) รายงานผลการแข่งขันต่อประธานกรรมการจัดการแข่งขัน

ข้อ ๑๐๕ ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับจังหวัด ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานของผู้เข้าร่วมการแข่งขัน ให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นไปตามระเบียบ และรวมทั้ง เกณฑ์ กติกา การประเมินก่อนส่งเข้าการแข่งขันในระดับภาค

ข้อ ๑๐๖ ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานของผู้เข้าร่วมการแข่งขัน ให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นไปตามระเบียบและแนวปฏิบัติประกอบระเบียบข้อกำหนดนี้ก่อนส่งเข้าการแข่งขันในระดับชาติ

ข้อ ๑๐๗ รางวัลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ให้มีการจัดทำรางวัลแก่ผู้เข้าแข่งขัน ผู้ควบคุม และสถานศึกษาในการแข่งขัน ในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ มีดังต่อไปนี้

(๑) รางวัลชนะเลิศ ได้รับเกียรติบัตร และโล่รางวัล (ระดับภาค ระดับชาติ)

(๒) รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ ได้รับเกียรติบัตร

(๓) รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ ได้รับเกียรติบัตร

(๔) รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๓ ได้รับเกียรติบัตร

(๕) รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๔ ได้รับเกียรติบัตร

(๖) รางวัลชมเชย ได้รับเกียรติบัตร (ได้คะแนนรองจากรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๔ และมีคะแนนอยู่ ระดับเหรียญทองแดงขึ้นไป)

(๗) เกียรติบัตร เข้าร่วมการแข่งขัน

เรื่องที่ ๑๓ ว่าด้วยการประเมินผล กิจกรรมองค์การวิชาชีพ

ข้อ ๑๐๘ วัตถุประสงค์ เพื่อประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพของสมาชิก ตามระเบียบและแนวปฏิบัติประกอบระเบียบนี้ เพื่อให้สมาชิกได้สำเร็จการศึกษาครบตามโครงสร้างในหลักสูตร หรือเพื่อออกหนังสือรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพของสมาชิก ในกรณีย้ายสถานศึกษา

ข้อ ๑๐๙ ผู้เข้ารับการประเมิน คือ สมาชิกสามัญขององค์การ ระดับสถานศึกษา

ข้อ ๑๑๐ ประเภทของกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

(๑) กิจกรรมที่จัดโดยสถานศึกษา ประกอบด้วย กิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธง กิจกรรมที่ดำเนินการโดยคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับสถานศึกษา และกิจกรรมชมรมวิชาชีพ หากสถานศึกษามีความประสงค์จะจัดกิจกรรมอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจ ของคณะกรรมการบริหารองค์การระดับสถานศึกษา

กรณีนักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๑ ให้จัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี วิสามัญเป็นหลัก หากมีความประสงค์จัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพเพิ่มเติม ในภาคเรียนเดียวกัน ให้เพิ่มเติมจำนวนชั่วโมงได้ตามความเหมาะสม

การจัดกิจกรรมองค์การ หรือชมรมวิชาชีพ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ของสถานศึกษาให้จัดไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๒) ในภาคเรียนที่มีการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ หรือฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่สถานประกอบการจัดขึ้น

ข้อ ๑๑๑ การเข้าร่วมกิจกรรมของสมาชิก

(๑) สมาชิกสามัญทุกคนจะต้องเข้าร่วมกิจกรรม ตามที่กำหนดในข้อ ๑๑๐ ให้ครบถ้วนทุกภาคเรียน

(๒) นายทะเบียนองค์การ ระดับสถานศึกษา และนายทะเบียนชมรมวิชาชีพ ดำเนินการบันทึกรายชื่อสมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรมตามแผนงานและโครงการที่กำหนด ไว้เพื่อตรวจสอบ และรายงานต่อคณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมชมรมวิชาชีพ

ข้อ ๑๑๒ เกณฑ์การประเมินผลกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

(๑) การประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม ให้ประเมินจากเวลาของการเข้าร่วมกิจกรรม โดยกำหนดให้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของแต่ละกิจกรรม ที่กำหนดแต่ละภาคเรียน ตามข้อ ๑๑๐ (๑) และ (๒) หรือเป็นไปตามมติของคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา โดยจะต้องผ่านกิจกรรมย่อยทุกกิจกรรม จึงถือว่าผ่านกิจกรรมองค์การวิชาชีพในภาคเรียนนั้น

(๒) หลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมตามข้อ ๑๑๐ (๑) ให้ใช้ระเบียนบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมที่องค์การ ระดับสถานศึกษากำหนด

หลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมตามข้อ ๑๑๐ (๒) ให้ใช้ระเบียนบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมที่องค์การ ระดับสถานศึกษากำหนด หรือหนังสือรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม ของสถานประกอบการ

(๓) สมาชิกชมรมวิชาชีพที่มีผลการประเมินตาม (๑) ถือว่าผ่าน (ผ) ส่วนสมาชิกชมรมวิชาชีพที่มีผลไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (๑) ถือว่าไม่ผ่าน (มผ) กิจกรรมองค์การวิชาชีพ ในภาคเรียนนั้น ๆ

ข้อ ๑๑๓ กระบวนการประเมินผลกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

(๑) ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา เป็นประธานกรรมการ หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา เป็นรองประธานกรรมการ ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับสถานศึกษา นายกองค์การ ระดับสถานศึกษา และนายทะเบียนองค์การ ระดับสถานศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ ตามแบบ อวท.๑๖

ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมเข้าแถว ประกอบด้วย หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา เป็นประธานกรรมการ ครูที่ปรึกษา นายกองค์การ เป็นกรรมการ และนายทะเบียนองค์การ ระดับสถานศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมชมรมวิชาชีพทุกชมรม ประกอบด้วย ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ เป็นประธานกรรมการ ประธานชมรมวิชาชีพ เป็นกรรมการ และนายทะเบียนชมรมวิชาชีพ เป็นกรรมการและเลขานุการ

การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ให้ดำเนินการแต่งตั้งในทุกภาคเรียน

การประเมินผลกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตามระเบียบและวิธีการของลูกเสือวิสามัญ

(๒) ให้ประธานกรรมการแต่ละคณะนำหลักฐานและผลการประเมิน ส่งคณะกรรมการประเมินตาม (๑) วรรคหนึ่ง เพื่อสรุปประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพประจำภาคเรียน

(๓) ให้คณะกรรมการตาม (๑) วรรคหนึ่ง ประเมิน สรุปและอนุมัติผลกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ตามแบบ อวท.๑๕ และประกาศผลตามแบบ อวท.๑๗

(๔) ให้นายทะเบียนองค์การ ระดับสถานศึกษา จัดทำสำเนาผลการประเมินผลกิจกรรมที่อนุมัติแล้วเป็น ๓ ชุด โดยมอบให้งานวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา ๑ ชุด องค์การ ระดับสถานศึกษา ๑ ชุด และติดประกาศแจ้งให้สมาชิกทราบ ๑ ชุด

ข้อ ๑๑๔ การซ่อมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

(๑) สมาชิกชมรมวิชาชีพที่ไม่ผ่านกิจกรรม (มผ.) จะต้องยื่นคำร้องขอซ่อมกิจกรรมต่อคณะกรรมการประเมินผลกิจกรรม ตามข้อ ๑๑๓ (๑) วรรคหนึ่ง ตามแบบ อวท.๑๘ พร้อมชำระเงินค่าลงทะเบียนซ่อมกิจกรรม ตามระเบียบ ข้อ ๔๑ (๓) ภายในระยะเวลาที่สถานศึกษากำหนด

(๒) ให้คณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตามข้อ ๑๑๓ (๑) วรรคหนึ่ง และ วรรคสอง ดำเนินการให้สมาชิกชมรมวิชาชีพผู้ยื่นคำร้องขอซ่อมกิจกรรม ได้ปฏิบัติกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย ตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ส่วนระยะเวลาการซ่อมกิจกรรม ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา

ให้สถานศึกษาประกาศแนวทางการซ่อมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ โดยมอบงานหรือกิจกรรมในส่วนที่นักเรียน นักศึกษา ผู้นั้นไม่ได้เข้าร่วมปฏิบัติ โดยปฏิบัติให้ครบถ้วนภายในเวลาที่สถานศึกษากำหนด

ให้กรรมการประเมินผลกิจกรรม ตามข้อ ๑๑๐ (๑) ประเมินและอนุมัติผลกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ตามแบบ อวท.๑๙

ให้นายทะเบียนองค์การ ระดับสถานศึกษา จัดทำสำเนาผลการประเมินผลกิจกรรมที่อนุมัติแล้วเป็น ๓ ชุด โดยมอบให้งานวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา ๑ ชุด องค์การ ระดับสถานศึกษา ๑ ชุด และติดประกาศแจ้งให้สมาชิกทราบ ๑ ชุด

(๓) กรณีสมาชิกผู้ขอซ่อมกิจกรรม ไม่ผ่านการประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนด (มผ.) ให้ดำเนินการตาม ข้อ ๑๑๑ จนกว่าจะผ่านเกณฑ์การประเมินผล (ผ.) ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ ๑๑๕ กรณีสมาชิกชมรมวิชาชีพ ลงทะเบียนเรียนเพื่อปรับค่าระดับคะแนนให้สูงขึ้น หรือเรียนซ้ำบางรายวิชา เรียนภาคฤดูร้อน โดยที่สมาชิกผู้นั้นได้ปฏิบัติกิจกรรม ผ่าน (ผ.) ไม่ต้องปฏิบัติกิจกรรมชมรมวิชาชีพ ในภาคเรียนที่ลงทะเบียนเรียนนั้น

ข้อ ๑๑๖ กรณีสมาชิกชมรมวิชาชีพ ย้ายสถานศึกษา ให้สถานศึกษาเดิมจัดส่งหลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรมและหรือหนังสือรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม ตามข้อ ๑๐๘ พร้อมหลักฐานการประเมินผลกิจกรรมอื่น ๆ ของสมาชิกผู้นั้นไปยังสถานศึกษาใหม่ โดยแนบไปกับระเบียนผลการเรียน (รบ.) ของสถานศึกษา

ข้อ ๑๑๗ ให้ใช้แนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ว่าที่ร้อยตรี
(ธนุ วงษ์จินดา)
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการดำเนินการของหน่วยงานอื่น ๆ ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้หลักสูตรของสำนักงานคณะกรรรมการการอาชีวศึกษาในสังกัดและนอกสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพิ่มเติม

อาศัยอำนวจตามความในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๘/๒๕๕๙ เรื่อง การบริหารจัดการรวมสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาครัฐและเอกชน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และ ข้อ ๔๘ ของระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗"

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มเติม (๑๑) (๑๒) (๑๓) และ(๑๔) ในข้อ ๔ โดยใช้ข้อความ ดังนี้

"(๑๑) นักศึกษาระดับปริญญาตรี หมายถึง นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ในระดับปริญญาตรี สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาในหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

(๑๒) สถาบันการอาชีวศึกษา หมายถึง สถาบันการอาชีวศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรี ในหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

(๑๓) หน่วยงานอื่น หมายถึง สถานศึกษาที่ไม่ได้สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและได้รับอนุญาตให้ใช้หลักสูตรการเรียนการสอนในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(๑๔) ผู้บริหารสถาบันการอาชีวศึกษา หมายถึง ผู้อำนวยการสถาบัน รองผู้อำนวยการสถาบัน ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา"

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๗ (๓) และ(๔) และให้ใช้ข้อความนี้แทน

"(๓) ระดับภาค ต้องเป็นผู้บริหารสถาบันการอาชีวศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา รองผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรอื่นตามมาตรา ๓๘ ค แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(๔) ระดับชาติ ต้องเป็นผู้บริหารสถาบันการอาชีวศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา รองผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรอื่นตามมาตรา ๓๘ ค แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา"

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๐ และให้ใช้ข้อความนี้แทน

"ข้อ ๒๐ กรรมการตามข้อ ๑๑ (๑) ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปีงบประมาณ ทั้งนี้อาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการอาจพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุดังต่อไปนี้

(๑) ตาย...

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาแต่งตั้ง หรือมอบหมายให้บุคลากรคนอื่นปฏิบัติหน้าที่แทนตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ

(๔) เกษียณอายุราชการ

(๕) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๖) ขาดคุณสมบัติของการเป็นคณะกรรมการบริหารองค์การ ในแต่ละระดับ

(๗) คณะกรรมการบริหารองค์การ มีมติสองในสามของจำนวนคณะกรรมการบริหารองค์การเท่าที่มีอยู่ในแต่ละระดับ ให้ออก เพราะความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

(๘) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๙) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ตาม (๑) (๒) (๕) (๖) (๗) (๘) และ (๙) ให้คณะกรรมการบริหารองค์การดำเนินการสรรหากรรมการภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้ได้รับแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างนั้น อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน จะไม่ดำเนินการก็ได้

หากกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ตาม (๓) ให้คณะกรรมการบริหารองค์การเสนอเรื่องไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาแต่งตั้งกรรมการแทน หลังจากผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งภายในสามสิบวัน และให้ผู้ได้รับแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างนั้น อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการเหลือไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการก็ได้

หากกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ตาม (๔) ให้คณะกรรมการบริหารองค์การดำเนินการสรรหา กรรมการแทน ก่อนผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งภายในสามสิบวัน และให้ผู้ได้รับแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างนั้น อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน จะไม่ดำเนินการก็ได้

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๑๑ (๑) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้ดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ภายในสามสิบวัน และให้ผู้ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่"

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๕ และให้ใช้ข้อความนี้แทน

"ข้อ ๒๕ ให้มีที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ประกอบด้วย รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ได้รับมอบหมาย ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาในภาค ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ และระดับภาคทุกภาค ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดในภาค ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาค และให้มีผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๙ คน มาจากผู้บริหารสถาบันการอาชีวศึกษาหรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมายในภาค จำนวน ๑ คน และบุคคลที่มีความเชี่ยวชาญในเรื่องขององค์การ จำนวน ๘ คน"

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๖ และให้ใช้ข้อความนี้แทน

"ข้อ ๒๖ ให้มีที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ ประกอบด้วย เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ปรึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าหน่วยในสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้มีผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกิน ๒๐ คน มาจากเสนอ

การเสนอ...

การเสนอของประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ ไม่เกิน ๕ คน ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิในภาค ๕ ภาค ภาคละ ๒ คน และมาจากผู้บริหารสถาบันการอาชีวศึกษาหรือผู้แทนในภาค ๕ ภาค ภาคละ ๑ คน

ผู้ทรงคุณวุฒิโดยการเสนอของประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ ให้พิจารณาจากบุคคลที่มีความเชี่ยวชาญในเรื่องขององค์การ และผ่านการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค หรือระดับชาติ

ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิในภาค ให้คณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยระดับภาคต่าง ๆ ดำเนินการสรรหาจากผู้ทรงคุณวุฒิภายในภาค

ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้บริหารสถาบันการอาชีวศึกษาหรือผู้แทนภายในภาค จำนวน ๑ คน ให้คณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค คัดเลือกจากผู้บริหารสถาบันการอาชีวศึกษาหรือผู้แทนที่สถาบันการอาชีวศึกษาเสนอรายชื่อให้พิจารณา สถาบันละ ๑ คน”

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๔ วรรคสาม (๔) และให้ใช้ข้อความนี้แทน

“(๔) แผนพัฒนาความรู้ และความสามารถทางวิชาการ”

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๕ วรรคสี่ และให้ใช้ข้อความนี้แทน

“ให้องค์การทุกระดับ พัฒนาความเป็นเลิศด้านสมรรถนะวิชาชีพของสมาชิก โดยจัดให้มีการแข่งขัน ทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ในงานประชุมวิชาการองค์การ โดยรูปแบบ ประเภท จำนวนของทักษะ และรายละเอียดอื่น ๆ ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติท้ายระเบียบนี้ ทั้งนี้ กิจกรรมการพัฒนาความเป็นเลิศองค์การสามารถบูรณาการจัดกิจกรรมร่วมกับสถาบันการอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาความเป็นเลิศของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หรือหน่วยงานอื่นที่ไม่เป็นสมาชิกขององค์การ วิธีการและแนวปฏิบัติให้จัดทำเป็นประกาศองค์การตามมติของคณะกรรมการบริหารองค์การ ในระดับนั้น ในแต่ละปีการศึกษา”

ข้อ ๑๐ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๖ และให้ใช้ข้อความนี้แทน

“ข้อ ๓๖ ให้คณะกรรมการบริหารองค์การร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานองค์การในแต่ละระดับ พัฒนาสมาชิกตามรูปแบบและพิธีการ เพื่อพัฒนาสมาชิกตามข้อ ๓๔ ในการประชุมวิชาการสมัยสามัญของสมาชิกองค์การ ตามที่คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ โดยการกำหนด รูปแบบพิธีการต่าง ๆ ให้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติท้ายระเบียบนี้ ทั้งนี้ กิจกรรมการพัฒนาตามรูปแบบและพิธีการองค์การสามารถบูรณาการจัดกิจกรรมร่วมกับสถาบันการอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาความเป็นเลิศของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หรือหน่วยงานอื่นที่ไม่ได้เป็นสมาชิกขององค์การ วิธีการและแนวปฏิบัติให้จัดทำเป็นประกาศองค์การตามมติของคณะกรรมการบริหารองค์การในระดับนั้น ในแต่ละปีการศึกษา”

ข้อ ๑๑ ให้เพิ่มข้อความในวรรคสาม ของระเบียบข้อ ๓๗ ดังนี้

“การกำหนดชื่อ รูปแบบของกิจกรรมในหลักสูตรที่นอกเหนือจากที่กำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผล ตามระเบียบ และแนวปฏิบัติประกอบระเบียบนี้ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของชมรมวิชาชีพ”

ข้อ ๑๒ ให้แก้ไขเพิ่มเติม แนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายยศพล เวฬุโกเศศ)
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

แนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขแนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการดำเนินการของหน่วยงานอื่น ๆ ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้หลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในสังกัดและนอกสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงแก้ไขเพิ่มเติม แนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้เพิ่มข้อความ วรรคสอง ของข้อ ๓๖ และใช้ข้อความ ดังนี้

"กรณีที่การเลือกตั้งนายกองค์การในระดับสถานศึกษา หากมีผู้สมัครรับเลือกตั้งได้รับคะแนนสูงสุด มีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน นำเสนอวิสัยทัศน์ นโยบาย หรือแนวทางการพัฒนาองค์การต่อผู้สมัครรับเลือกตั้งทุกคนทราบ และให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งทุกคน ลงคะแนนเสียงอีกครั้งหนึ่ง เพื่อให้ได้มาซึ่งผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด เป็นนายกองค์การ และผู้ได้คะแนนอันดับที่ ๒ เป็นรองนายกองค์การ"

ข้อ ๒ ให้เพิ่มข้อความ วรรคสอง ของข้อ ๔๑ และใช้ข้อความ ดังนี้

"กรณีที่การเลือกตั้งนายกองค์การในระดับจังหวัด หากมีผู้สมัครรับเลือกตั้งได้รับคะแนนสูงสุด มีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน นำเสนอวิสัยทัศน์ นโยบาย หรือแนวทางการพัฒนาองค์การต่อสมาชิกที่มีสิทธิ์ลงคะแนนเสียง และให้สมาชิกที่มีสิทธิ์ลงคะแนนเสียง ลงคะแนนเสียงอีกครั้งหนึ่ง เพื่อให้ได้มาซึ่งผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด เป็นนายกองค์การ และผู้ได้คะแนนอันดับที่ ๒ เป็นรองนายกองค์การ"

ข้อ ๓ ให้เพิ่มข้อความ วรรคสอง ของข้อ ๔๗ และใช้ข้อความ ดังนี้

"กรณีที่การเลือกตั้งนายกองค์การในระดับภาค หากมีผู้สมัครรับเลือกตั้งที่ได้รับคะแนนสูงสุดมีคะแนนเท่ากัน ให้ดำเนินการตามข้อ ๔๑ วรรคสอง"

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกข้อความข้อ ๕๓ วรรคสอง และใช้ข้อความนี้แทน

"กรณีที่การเลือกตั้งนายกองค์การในระดับชาติ หากมีผู้สมัครรับเลือกตั้งที่ได้รับคะแนนสูงสุดมีคะแนนเท่ากัน ให้ดำเนินการตามข้อ ๔๑ วรรคสอง"

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗๐ และใช้ข้อความนี้แทน

"ข้อ ๗๐ ระดับจังหวัด จำนวนไม่เกิน ๒๕ คน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษาภาครัฐ เป็นประธานกรรมการ ผู้อำนวยการสถานศึกษาภาครัฐ ๑ คน เป็นรองประธานกรรมการ ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา โดยให้รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา คนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้มีกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ๑ คน หากมีสถานศึกษาอาชีวศึกษาเอกชน ให้แต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาจากสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาคเอกชนเป็นกรรมการไม่น้อยกว่า ๑ คน

กรณีการแต่งตั้งตามกรรมการตามวรรคหนึ่ง แล้วกรรมการมีจำนวนไม่ถึง ๒๕ คน ให้แต่งตั้งรองผู้อำนวยการ หรือครูที่มีความเชี่ยวชาญด้านองค์การเป็นกรรมการได้

การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารองค์การระดับจังหวัด ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นประธาน จัดทำร่างคำสั่งเสนอประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค พิจารณาแต่งตั้ง"



ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗๑ และใช้ข้อความนี้แทน

"ข้อ ๗๑ ระดับภาค จำนวน ๒๕ คน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ ๒ คน กรรมการ ๑๙ คน กรรมการและเลขานุการ มาจากการเสนอของประธานกรรมการ และมีกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ๒ คน

ทั้งนี้ โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษาภาครัฐเป็นประธานกรรมการ ผู้อำนวยการสถานศึกษาภาครัฐ ๒ คนเป็นรองประธานกรรมการ ผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษาภาครัฐเป็นกรรมการ โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาภาคเอกชน เป็นกรรมการ จำนวน ๒ คน

ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ชุดที่ครบวาระ เสนอรายชื่อประธานกรรมการบริหารองค์การและคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ชุดใหม่ ให้คณะกรรมการบริหารองค์การระดับชาติพิจารณา และเสนอให้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แต่งตั้งตามระเบียบข้อ ๒๐ วรรคห้า"

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗๒ และใช้ข้อความนี้แทน

"ข้อ ๗๒ ระดับชาติ จำนวน ๓๕ คน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ ๕ คน มาจากประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาคทุกภาค ผู้แทนกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ภาคละ ๔ คน มาจากกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ภาครัฐ ภาคละ ๓ คน และมาจากกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ภาคเอกชน ภาคละ ๑ คน โดยการเสนอของประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ ผู้แทนสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ ๑ คน ผู้แทนสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา ๑ คน กรรมการและเลขานุการ มาจากการเสนอของประธานกรรมการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ คนที่ ๑ คน มาจากการเสนอของกรรมการและเลขานุการ ส่วนกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ อีก ๕ คน มาจากกรรมการและเลขานุการ ระดับภาค

ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ ชุดที่ครบวาระ เสนอชื่อประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ และพิจารณาเห็นชอบรายชื่อกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ โดยเสนอคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ชุดใหม่ ผ่านสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ หรือหน่วยงานที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมาย เพื่อพิจารณาแต่งตั้งโดยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามระเบียบ ข้อ ๒๐ วรรคห้า"

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗๓ และใช้ข้อความนี้แทน

"ข้อ ๗๓ กรณีที่ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค หรือระดับชาติ พ้นจากตำแหน่งตามระเบียบข้อ ๒๐ วรรคหนึ่ง (๔) ให้รองประธานกรรมการบริหารองค์การ ในระดับนั้น ปฏิบัติหน้าที่แทนตามลำดับ หากรองประธานกรรมการบริหารองค์การ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการเท่าที่มีอยู่เลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานกรรมการแทน"

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘๖ (๔) และใช้ข้อความนี้แทน

"(๔) แผนพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาการ

เป็นกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาสมาชิกองค์การให้เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจ ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย สังคมศึกษา สามารถนำความรู้ทางวิชาการไปประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาความคิดอย่างเป็นระบบ

๑) กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต ส่งเสริมความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ สัปดาห์วิทยาศาสตร์ ค่ายวิทยาศาสตร์ ทัศนศึกษาเชิงวิทยาศาสตร์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๒) กิจกรรมส่งเสริมความรู้ทางด้านภาษาไทย วันภาษาไทย วันสุนทรภู่ การประกวดคัดลายมือ การประกวดรักการอ่าน

๓) กิจกรรมส่งเสริมความรู้ทางด้านคณิตศาสตร์ การแข่งขันแก้ไขปัญหาคณิตศาสตร์ค่ายคณิตศาสตร์

๔) กิจกรรมส่งเสริมความรู้ทางด้านสังคมศึกษา การแข่งขันตอบปัญหาภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ระบบสังคมและเศรษฐกิจ

๕) กิจกรรมส่งเสริมการนำความรู้ทางวิชาการไปประยุกต์ใช้ การตอบปัญหาทางวิชาการ STEM

๖) กิจกรรมอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาการ”

ข้อ ๑๐ ให้ยกเลิกความในข้อ ๙๘ และใช้ข้อความนี้แทน

“ข้อ ๙๘ ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ เป็นผู้กำหนด ระเบียบ เกณฑ์ และกติกา การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน แต่ละหลักสูตร ประเภทวิชา และสาขาวิชา

การบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่นที่ไม่เป็นสมาชิกองค์การในการจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และทักษะวิชาชีพระยะสั้น ให้ออกเกียรติบัตรระดับคุณภาพของสมรรถนะตามที่เกณฑ์ และกติกากำหนด โดยไม่นำมาจัดลำดับเพื่อรับรางวัลร่วมกับการแข่งขันของสมาชิกองค์การ หากมีหน่วยงานอื่นเข้าร่วมการแข่งขันมากกว่า ๑ หน่วยงาน ให้ออกเกียรติบัตรระดับคุณภาพและจัดลำดับเพื่อรับรางวัลเฉพาะหน่วยงานอื่น ๆ

การบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่นที่ไม่เป็นสมาชิกองค์การ ในการจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐานนอกเหนือจากข้อ ๙๘ วรรคสอง ให้ออกเกียรติบัตรระดับคุณภาพของสมรรถนะและจัดลำดับเพื่อรับรางวัลตามความเห็นชอบร่วมกันของคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ และหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลการพัฒนานักเรียน นักศึกษาของหน่วยงานนั้น”

ข้อ ๑๑ ให้ยกเลิกความในข้อ ๙๙ และใช้ข้อความนี้แทน

“ข้อ ๙๙ การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ในระดับภาค ประกอบด้วย ตัวแทนผู้เข้าแข่งขันในระดับจังหวัด จังหวัดละ ๑ ทีม รายการใดมีทีมผู้เข้าแข่งขันจำนวน ๓ ทีมขึ้นไป ให้จัดการแข่งขันได้ หากมีจำนวนทีมผู้เข้าแข่งขันไม่ถึง ๓ ทีม ให้เป็นตัวแทนของภาคเข้าร่วมการแข่งขัน ในระดับชาติ โดยให้ดำเนินการเปรียบเทียบระดับคุณภาพสมรรถนะของแต่ละทีม เพื่อจัดลำดับและกำหนดคุณภาพ ในระดับภาค

หน่วยงานอื่นที่ไม่เป็นสมาชิกองค์การให้ส่งตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันได้หน่วยงานละ ๑ ทีม หากมีจำนวนทีมของหน่วยงานอื่นเข้าแข่งขันมากกว่า ๑ ทีม ไม่เกิน ๓ ทีม ให้เป็นตัวแทนของภาคเข้าร่วมการแข่งขันในระดับชาติ โดยให้ดำเนินการเปรียบเทียบระดับคุณภาพสมรรถนะของแต่ละทีม เพื่อจัดลำดับและกำหนดคุณภาพในระดับภาคเฉพาะหน่วยงานอื่นแยกออกจากสมาชิกขององค์การ หากมีหน่วยงานอื่นเข้าแข่งขันมากกว่า ๓ ทีม ให้ผู้ชนะลำดับหนึ่งถึงสามเข้าร่วมการแข่งขัน ในระดับชาติ”

ข้อ ๑๒ ให้เพิ่มข้อความ วรรคสอง ของข้อ ๑๐๐ และใช้ข้อความ ดังนี้

“หน่วยงานอื่นที่ไม่เป็นสมาชิกองค์การ มีทีมเข้าแข่งขัน ๑ ทีม ให้จัดการแข่งขันตามเกณฑ์กติกา และข้อกำหนดของทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน เพื่อกำหนดคุณภาพ ในระดับชาติ โดยไม่จัดลำดับ หากมีหน่วยงานอื่นเข้าแข่งขันมากกว่า ๑ ทีม ให้กำหนดคุณภาพและจัดลำดับเฉพาะหน่วยงานอื่นแยกออกจากสมาชิกขององค์การ”

ข้อ ๑๓ ให้ใช้แนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป





ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการดำเนินการของหน่วยงานอื่น ๆ ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้หลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในสังกัดและนอกสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพิ่มเติม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมประกอบกับคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๘/๒๕๕๙ เรื่อง การบริหารจัดการรวมสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาครัฐและเอกชน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และข้อ ๔๘ ของระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔๑ (๒) (๓) และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒) เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของสมาชิกสามัญ และสมาชิกวิสามัญ เฉพาะหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง การเก็บเงินรายได้สถานศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

(๓) ค่าลงทะเบียนซ่อมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ทั้งหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง การเก็บเงินรายได้สถานศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔๔ วรรคสอง

ข้อ ๕ ให้แก้ไขเพิ่มเติม แนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายยศพล เวฌุโกเศศ)
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

แนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขแนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการดำเนินการของหน่วยงานอื่น ๆ ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้หลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในสังกัดและนอกสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงแก้ไขเพิ่มเติม แนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ วรรคสอง และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ในกรณีที่จำนวนนักเรียน นักศึกษาในแผนกวิชาชีพหรือสาขาวิชาชีพ มีจำนวนสมาชิกไม่ถึง ๒๕ คน ให้จัดตั้งชมรมวิชาชีพรวมกับชมรมวิชาชีพอื่นในประเภทวิชาเดียวกัน โดยใช้ชื่อชมรมวิชาชีพใดวิชาชีพหนึ่ง หรือใช้ชื่อชมรมวิชาชีพที่ครอบคลุมแผนกวิชาชีพหรือสาขาวิชาชีพที่จัดตั้ง หากจำนวนนักเรียน นักศึกษาประเภทวิชาเดียวกัน รวมกันแล้วไม่ถึง ๒๕ คน ให้ไปรวมกับประเภทวิชาอื่น ตามความเหมาะสม"

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๓๑ ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับสถานศึกษา ตามระเบียบ ข้อ ๑๑ (๒)

ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ไม่สามารถอยู่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาในปีการศึกษาที่ดำรงตำแหน่งได้ ให้อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา มอบหมายให้คณะกรรมการดำเนินงานองค์การในปีการศึกษาถัดไปปฏิบัติหน้าที่แทน โดยดำเนินการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทนทั้งคณะ หรือเฉพาะตำแหน่งก็ได้"

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘๒ (๑) และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๘๒ การจัดสรรเงินรายได้ขององค์การ

(๑) เงินรายได้ตามระเบียบ ข้อ ๔๑ (๑) (๒) ให้นำมาจัดสรรเป็น ๓ ส่วน ดังต่อไปนี้

๑) เป็นค่าใช้จ่ายขององค์การ ชมรมวิชาชีพ และชมรมอื่นในการจัดกิจกรรมตามแผนงานโครงการตามระเบียบ ข้อ ๓๔ ร้อยละ ๕๐ ของเงินรายได้ทั้งหมด

๒) เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และงานประเพณีวัฒนธรรม หรือกิจกรรมอื่นที่มีเหตุความจำเป็นเร่งด่วน ร้อยละ ๓๐ ของเงินรายได้ทั้งหมด

๓) เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการองค์การ ระดับสถานศึกษา ร้อยละ ๒๐ ของเงินรายได้ทั้งหมด"

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๘๗ การดำเนินการตามแผนงานโครงการ กรณีที่เป็นโครงการตามเป้าหมายการพัฒนาสมาชิกให้เป็น "คนดีและมีความสุข" ต้องได้รับความเห็นชอบโครงการจากรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ส่วนโครงการตามเป้าหมายการพัฒนาสมาชิกให้เป็น "คนเก่งและมีความสุข" ต้องได้รับความเห็นชอบโครงการจากรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ชมรมวิชาชีพใดที่มีจำนวนสมาชิกไม่เหมาะสมกับการดำเนินโครงการ สามารถจัดโครงการร่วมกับชมรมวิชาชีพอื่นได้ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการเกิดประสิทธิภาพสูงสุด"

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความใน เรื่องที่ ๑๑ และ ข้อ ๙๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“เรื่องที่ ๑๑ ว่าด้วยการประเมินเพื่อคัดเลือกชมรมวิชาชีพดีเด่น และสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ

ข้อ ๙๒ ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา ส่งเสริมให้มีการประเมินเพื่อคัดเลือกชมรมวิชาชีพดีเด่น และสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ทุกปีการศึกษา และประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อคัดเลือกชมรมวิชาชีพดีเด่นและสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ประจำปีการศึกษา ตามเกณฑ์ที่กำหนด”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๙๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๙๓ คุณสมบัติของสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ที่จะขอรับการประเมิน”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๙๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๙๔ การยกย่องเชิดชูเกียรติสมาชิก ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ทุกระดับ ให้ดำเนินการตามพิธีการ ในภาคผนวก ท้ายแนวปฏิบัติประกอบระเบียบนี้”

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกความในข้อ ๙๕ (๑) (๒) และ (๓) และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๙๕ คุณสมบัติของคณะกรรมการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศแต่ละระดับ

(๑) ระดับสถานศึกษา ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานกรรมการ และครูที่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ โดยประธานกรรมการบริหารองค์การระดับสถานศึกษา เป็นผู้แต่งตั้ง

(๒) ระดับจังหวัด ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการ และผู้ทรงคุณวุฒิ หรือครูที่มีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ โดยประธานกรรมการบริหารองค์การระดับจังหวัด เป็นผู้แต่งตั้งกรณีกรรมการประเมินที่มีคุณสมบัติ มีจำนวนไม่เพียงพอ ให้ใช้คณะกรรมการในจังหวัดใกล้เคียงได้

(๓) ระดับภาค ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการ และผู้ทรงคุณวุฒิ โดยประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค เป็นผู้แต่งตั้ง

(๔) ระดับชาติ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการ และผู้ทรงคุณวุฒิ โดยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นผู้แต่งตั้ง

ผู้ประเมินทุกระดับ จะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ประเมิน และมีบัตรประจำตัวผู้ประเมินที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ทำการประเมิน ทั้งนี้ ให้ดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้นก่อนการประชุมสมัยสามัญประจำปี ในงานประชุมวิชาการองค์การแต่ละระดับ”

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๑๓ กระบวนการประเมินผลกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

(๑) ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับสถานศึกษา ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมจำนวน ๔ คณะ ทุกภาคเรียน ตามแบบ อวท.๑๖ ดังนี้

คณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา เป็นประธานกรรมการ หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา เป็นรองประธานกรรมการ ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับสถานศึกษา นายกองค์การ ระดับสถานศึกษา และนายทะเบียนองค์การ ระดับสถานศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คณะกรรมการ...

คณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธง ประกอบด้วย หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา เป็นประธานกรรมการ ครูที่ปรึกษา นายกองค์การ เป็นกรรมการ และนายทะเบียนองค์การระดับสถานศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมที่ดำเนินการโดยคณะกรรมการดำเนินงานองค์การระดับสถานศึกษา ประกอบด้วย ครูที่ปรึกษาองค์การ เป็นประธานกรรมการ นายกองค์การ เป็นรองประธานกรรมการ และนายทะเบียนองค์การเป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมชมรมวิชาชีพทุกชมรม ประกอบด้วย ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ เป็นประธานกรรมการ ประธานชมรมวิชาชีพ เป็นกรรมการ และนายทะเบียนชมรมวิชาชีพเป็นกรรมการและเลขานุการ

การประเมินผลกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตามระเบียบและวิธีการของลูกเสือวิสามัญ

(๒) ให้ประธานกรรมการประเมินผลกิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธง กิจกรรมที่ดำเนินการโดยคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับสถานศึกษา และกิจกรรมชมรมวิชาชีพทุกชมรม นำหลักฐานและผลการประเมิน ส่งคณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมองค์การวิชาชีพ เพื่อสรุปประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพประจำภาคเรียน

(๓) ให้คณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ประเมิน สรุปและอนุมัติผลกิจกรรมองค์การวิชาชีพตามแบบ อวท.๑๕ และประกาศผลตามแบบ อวท.๑๗

(๔) ให้นายทะเบียนองค์การ ระดับสถานศึกษา จัดทำสำเนาผลการประเมินผลกิจกรรมที่อนุมัติแล้วเป็น ๓ ชุด โดยมอบให้งานวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา ๑ ชุด องค์การ ระดับสถานศึกษา ๑ ชุด และติดประกาศแจ้งให้สมาชิกทราบ ๑ ชุด”

ข้อ ๑๐ ให้ใช้แนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นต้นไป



ภาคผนวก

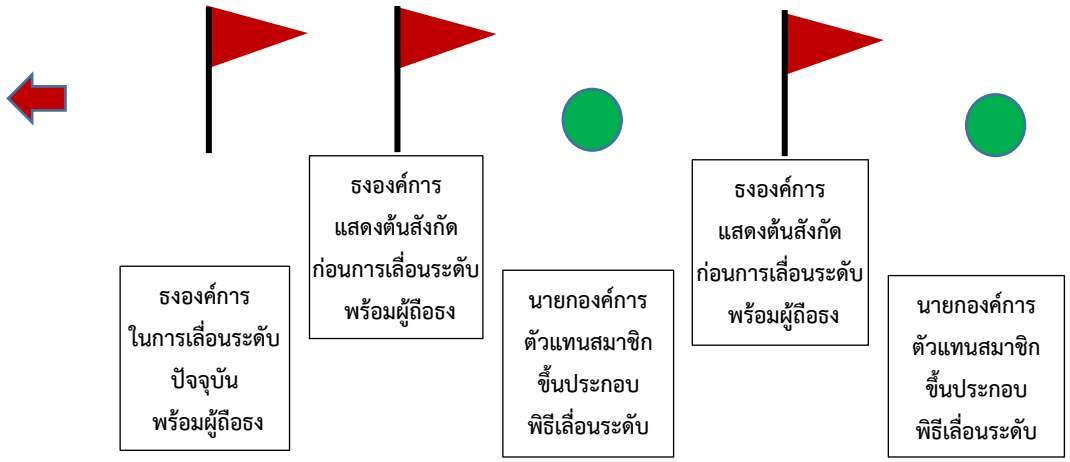
พิธีการเลื่อนระดับสมาชิกองค์การ

- สมาชิกพร้อมกัน ณ บริเวณพิธี

- พิธีกร แจ้งกำหนดการแนะนำประธานในพิธี และรายละเอียดอื่นๆ

- ผู้แทนถือธง เชิญธงลงจากเวที

- ผู้แทนสมาชิกถือธงองค์การ ในการเลื่อนระดับปัจจุบัน (จังหวัด, ภาค, ชาติ) และธงองค์การ ที่แสดงถึงต้นสังกัดที่จะเข้าร่วมพิธีเลื่อนระดับ มาประจำจุดที่กำหนด (บริเวณนอกห้องพิธี) จัดแถวตอนเรียงหนึ่ง โดยจัดให้ธงองค์การที่จะประกอบพิธีเลื่อนระดับปัจจุบัน (จังหวัด, ภาค, ชาติ) อยู่หน้าสุด ตามด้วยธงองค์การ ที่แสดง ถึงต้นสังกัดที่จะเข้าร่วมพิธีเลื่อนระดับ อยู่ด้านหน้า ตามด้วยผู้แทนสมาชิกที่จะประกอบพิธีเลื่อนระดับ (นายกองค์การของแต่ละระดับ) ดังตัวอย่าง



- ผู้แทนสมาชิกถือธงองค์การ เดินนำนายกองค์การ เดินเข้าสู่บริเวณพิธี (เปิดเพลงมาร์ชองค์การ) เข้าแถวหน้ากระดาน ด้านหน้าสมาชิก ระยะห่างเหมาะสมกับพื้นที่ของบริเวณพิธี โดยจัดเรียงตามลำดับตัวอักษรภาษาไทย ลำดับแรก ให้อยู่ด้านซ้ายมือถัดจากธงองค์การ ในการเลื่อนระดับปัจจุบัน เมื่อหันหน้าเข้าหาเวที (จำนวนแถวหน้ากระดานขึ้นอยู่กับพื้นที่ในบริเวณพิธี)

- ผู้แทนสมาชิกที่ถือธงองค์การ ในระดับต่าง ๆ ให้ยืนในท่าตรง

- ปฏิคม นำประธานในพิธีเข้าสู่พื้นที่บริเวณพิธีเลื่อนระดับ

- พิธีกร สั่งแสดงความเคารพประธานในพิธี (เปิดเพลงมหาฤกษ์)

- ประธานในพิธี รับการเคารพ

- ปฏิคม นำประธานในพิธี นั่ง ณ จุดที่กำหนด

- พิธีกร เรียนเชิญผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นสู่เวที ที่จัดขึ้น เพื่อกระทำพิธีเลื่อนระดับ โดยจัดเก้าอี้ของประธานในพิธีไว้ตรงกลาง

- พิธีกร อ่านประวัติของผู้ทรงคุณวุฒิรายบุคคล

- ปฏิคม นำผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นสู่เวทีตามลำดับ นั่ง ณ จุดที่กำหนด

- พิธีกร เรียนเชิญประธานในพิธี จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย (สวดมนต์สั้นพร้อมกัน)

- ปฏิคม นำประธานในพิธี นั่งที่เก้าอี้ที่จัดเตรียมไว้

- พิธีกร เรียนเชิญประธานในพิธี ประกาศเลื่อนระดับสมาชิก

- นายทะเบียนนำประกาศผล การเลื่อนระดับสมาชิกให้ประธานในพิธี

- ประธานในพิธี ประกาศผลการเลื่อนระดับสมาชิก (จำแนกตามต้นสังกัด เช่น ระดับจังหวัด ให้ประกาศรายชื่อสถานศึกษา, ระดับภาค ประกาศตามรายจังหวัด, ระดับชาติ ประกาศตามรายภาค)

- พิธีกร อ่านรายชื่อและประวัติผู้แทนสมาชิก เพื่อขึ้นรับเข็มบนเวที (เปิดเพลงมาร์ชองค์การ ระหว่างกระทำพิธี)

- ประธานในพิธี และผู้ทรงคุณวุฒิ ยืนประจำจุดที่กำหนด

- ผู้ถือธงองค์การ ในการเลื่อนระดับปัจจุบัน พร้อมผู้แทนสมาชิก (ชุดที่ ๑) ให้ทำซ้ายหัน (นายกองค์การคนหลังสุดเป็นผู้สั่งซ้ายหัน หน้าเดิน) แล้วเดินตามขบวนธงขึ้นสู่เวที

- ผู้ถือธงองค์การ ในการเลื่อนระดับปัจจุบัน เดินไปยืน ณ จุดที่กำหนด บนเวที ด้านซ้ายมือสุดของเวที (ด้านซ้ายมือของประธานในพิธี)

- ผู้ถือธงองค์การ ที่แสดงถึงต้นสังกัดพร้อมผู้แทนสมาชิก ยืนซอยเท้า ณ จุดที่กำหนด เมื่อปรับขบวนแถวตรงจุดที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว นายกองค์การชื่ออยู่คนสุดท้ายของแถว สั่งแถวหยุด ทุกคนหยุดพร้อมกัน

- นายกองค์การคนสุดท้ายของแถว สั่งขวาหัน ทุกคนหันไปด้านขวาพร้อมกัน ประธานในพิธีและผู้ทรงคุณวุฒิก้าวเท้าไปด้านหน้า ๑ ก้าว ให้อยู่ในแถวของผู้แทนสมาชิกที่จะเลื่อนระดับ (โดยก้าวไปทางซ้ายมือของผู้แทนสมาชิกที่จะทำการเลื่อนระดับ)

- ประธานในพิธี และผู้ทรงคุณวุฒิ รับเข็มวิทยฐานะระดับสมาชิก ประดับเข็มวิทยฐานะที่คอปกด้านซ้ายของเสื้อสูทคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ของผู้แทนสมาชิกที่จะเลื่อนระดับ สัมผัสมือ และกล่าวแสดงความยินดี

- ผู้ถือธงองค์การ ที่จะเลื่อนระดับปัจจุบัน และธงองค์การ ที่แสดงถึงต้นสังกัด โบกธงแสดงถึงความยินดีและความก้าวหน้าของสมาชิก จำนวน ๓ รอบ (ไปทางซ้ายก่อน)

- ผู้ถือธงกลับมายืนตรง ประธานในพิธี และผู้ทรงคุณวุฒิ ก้าวถอยหลัง ๑ ก้าว เข้าประจำจุดที่กำหนด

- นายกองค์การคนสุดท้าย (ด้านขวามือ) สั่งซ้ายหัน ผู้ถือธงองค์การที่แสดงถึงต้นสังกัดของผู้แทนสมาชิกและผู้แทนสมาชิก (ชุดที่ ๑ บนเวที และชุดที่ ๒ ด้านล่างของเวที) ทำซ้ายหัน (ยกเว้นผู้ถือธงองค์การในการเลื่อนระดับปัจจุบัน ให้ยืนในท่าตรง)

- นายกองค์การคนสุดท้าย (ด้านขวามือ) สั่งหน้าเดิน ผู้ถือธงองค์การ ที่แสดงถึงต้นสังกัดของผู้แทนสมาชิกและผู้แทนสมาชิกชุดที่ ๑ เดินลงเวที และชุดที่ ๒ เดินขึ้นเวที และเข้าประจำจุดที่กำหนด

(ดำเนินการไปตามขั้นตอนของการกระทำพิธีเลื่อนระดับสมาชิกที่ละชุด จนกว่าจะเสร็จสิ้นตามจำนวนผู้แทนสมาชิก ธงองค์การในการเลื่อนระดับสมาชิกปัจจุบัน เดินลงเวทีไปพร้อมกับชุดสุดท้ายในการเลื่อนระดับสมาชิก)

- พิธีกร เรียนเชิญประธานในพิธี กล่าวแสดงความยินดี และให้โอวาทแก่สมาชิกที่ได้กระทำพิธีเลื่อนระดับ

- พิธีกร สั่งสมาชิกยืนตรง (ผู้ทรงคุณวุฒิ สมาชิก ผู้ร่วมในพิธียืนตรง)

- พิธีกร เชิญนายกองค์การในระดับนั้น ๆ มานำกล่าวคำปฏิญาณองค์การ (ประธานในพิธี ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ร่วมพิธี เป็นสักขีพยาน ไม่ต้องกล่าวตาม)

- พิธีกร เรียนเชิญผู้เข้าร่วมพิธีนั่ง

- พิธีกร เรียนเชิญประธานในพิธี กราบลาพระรัตนตรัย

- พิธีกร เรียนเชิญประธานในพิธี ผู้ทรงคุณวุฒิ แขกผู้มีเกียรติ (จำนวนตามสมควร) ตรวจเยี่ยม และแสดงความยินดีกับสมาชิกที่ทำการเลื่อนระดับ

- ปฏิคม นำประธานในพิธี ผู้ทรงคุณวุฒิ และแขกผู้มีเกียรติ เข้าประจำที่นั่ง

- นายกองค์การ กลับหลังหัน เดินเข้าประจำที่นั่ง

- ผู้ถือธงองค์การ ในการเลื่อนระดับปัจจุบัน สั่งซ้ายหัน หน้าเดิน นำธงไปปักบนเวที (ขั้นตอนเหมือนกับการเชิญธงองค์การ ขึ้นสู่เวที)

- ผู้ถือธงองค์การ เดินออกจากบริเวณพิธี

- พิธีกร สั่งยืนตรง

- ปฏิคม นำส่งประธานในพิธีออกจากบริเวณพิธี

(จบพิธีการ เลื่อนระดับสมาชิก)

รูปแบบเข็มวิทยฐานะ ในการเลื่อนระดับสมาชิกองค์การ



ระดับชาติ





ระดับภาค **ระดับจังหวัด**

เข็มเลื่อนระดับสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

เข็มเลื่อนระดับสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย มี ๓ ระดับ

(๑) ระดับจังหวัด สีทองแดง

(๒) ระดับภาค สีเงิน

(๓) ระดับชาติ สีทอง

รูปแบบเข็ม ลักษณะเป็นตราวงกลม หมายถึง องค์ความรู้ที่เกิดปัญญาในการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ซึ่งเป็นพลวัตสร้างสรรค์คุณค่าต่อสังคมและประเทศชาติอย่างไม่หยุดยั้ง มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๓.๕ เซนติเมตร ภายในตราประกอบด้วย ตราสัญลักษณ์องค์การ มีข้อความว่า “องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย” ด้านล่างมีข้อความภาษาอังกฤษว่า “ ASSOCIATION OF FUTURE THAI PROFESSIONAL”

ดอกบัวบาน อยู่ด้านบนของเข็ม เปรียบดังผู้รู้แจ้ง เห็นจริง ถ่องแท้ในตนเอง เหมือนที่สมาชิกมุ่งมั่นพัฒนาตนเอง ให้ก้าวสู่ความสำเร็จ

ขอบนอกของเข็ม ล้อมรอบด้วยดอกบัว ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของความบริสุทธิ์ ความดีงาม และความศรัทธา

ด้านล่างเข็ม นำริบบิ้นสีทอง ซึ่งเป็นสัญลักษณ์สีมงคล ที่บ่งบอกถึงความรุ่งเรืองขององค์การ

พิธีการจัดกิจกรรมหน้าเสาธง
ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)

- สมาชิกองค์การ เข้าแถว ณ บริเวณลานกิจกรรมที่กำหนด และตามกลุ่มที่ได้จัดไว้
- พิธีกร ทักทาย เชิญชวนสมาชิก จัดแถว แจ้งลำดับขั้นตอนพิธีการ นัดหมาย ผู้ชักธงชาติ ผู้นำร้องเพลงชาติ ผู้นำการปฏิบัติศาสนกิจ
- พิธีกร นำเข้าสู่พิธีการ
- ผู้นำ (กล่าวนำ)..... “ ธงชาติและเพลงชาติไทย เป็นสัญลักษณ์ของความเป็นไทย เราจงร่วมใจกัน ยืนตรงเคารพธงชาติ ด้วยความภาคภูมิใจ ในเอกราช และความเสียสละของบรรพบุรุษไทย ”
- ผู้นำสั่ง “เคารพธงชาติ แถว - ตรง”
- ผู้นำ นำร้องเพลงชาติ (ขึ้นนำ) ร้องเพลงชาติ.....
- ผู้ชักธง ชักธงชาติขึ้นสู่ยอดเสา (หันหน้าเข้าหาเสาธง หญิงยืนซ้าย ชายยืนขวา ธงชาติขึ้น - ลง ทางขวามือ)
- ผู้นำการปฏิบัติศาสนกิจ นำปฏิบัติศาสนพิธี
- สงบนิ่ง
- ผู้นำ นำกล่าวคำขวัญและคติพจน์องค์การ

คำขวัญองค์การ

เรียนเพื่อรู้สู่ปฏิบัติมีสมรรถนะ อาชีวะบริการสร้างมาตรฐานชีวิต
เศรษฐกิจสร้างสรรค์ยึดมั่นหลักพอเพียง เคียงสังคมสมดุลสู่ทุกรุ่นที่ยั่งยืน

คติพจน์องค์การ

มีคุณธรรม ล้ำเลิศความรู้ เป็นผู้ชำนาญ บริการดีเยี่ยม

- พิธีกร แนะนำประธานในพิธี และเรียนเชิญให้โอวาทประจำวัน และมอบของที่ระลึก มอบรางวัล ให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมดีเด่น (ถ้ามี)
- พิธีกร เชิญนายกองค์การ กล่าวขอบคุณประธานในพิธี แจ้งข่าวสารและข้อปฏิบัติ การนัดหมายสมาชิก
- เสร็จพิธี

พิธีเปิดค่ายผู้นำ (ค่ายพัก)
ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)

- สมาชิกองค์การ เข้าแถว ณ บริเวณลานกิจกรรมที่กำหนดและตามกลุ่มที่ได้จัดไว้

- พิธีกร ทักทาย เชิญชวนสมาชิกเข้าแถว จัดแถว แจ้งลำดับขั้นตอนพิธีการนัดหมายผู้ชักธงชาติและธงองค์การ (ระดับที่จัดงาน) ผู้ชักธง ๆ ละ ๒ คน ผู้นำร้องเพลงชาติ ผู้นำการปฏิบัติศาสนกิจ

- พิธีกร นำเข้าสู่พิธีการ

- ผู้นำ (กล่าวนำ)....." ธงชาติและเพลงชาติไทย เป็นสัญลักษณ์ของความเป็นไทย เราจงร่วมใจกันยืนตรงเคารพธงชาติ ด้วยความภาคภูมิใจ ในเอกราช และความเสียสละของบรรพบุรุษไทย "

- ผู้นำสั่ง "เคารพธงชาติ แถว - ตรง"

- ผู้นำ นำร้องเพลงชาติ (ขึ้นนำ) ร้องเพลงชาติ.....

- ผู้ชักธง ชักธงชาติขึ้นสู่ยอดเสา (หันหน้าเข้าหาเสาธง หญิงยืนซ้าย ชายยืนขวา ธงชาติขึ้น - ลง ทางขวามือ)

- ผู้นำการปฏิบัติศาสนกิจ นำปฏิบัติศาสนพิธี

- สงบนิ่ง

- ผู้นำ นำกล่าวคำขวัญและคติพจน์องค์การ

คำขวัญองค์การ

"เรียนเพื่อรู้สู่ปฏิบัติมีสมรรถนะ อาชีวะบริการสร้างมาตรฐานชีวิต
เศรษฐกิจสร้างสรรค์ยึดมั่นหลักพอเพียง เคียงสังคมสมดุลสู่ทุกรุ่นที่ยั่งยืน"

คติพจน์องค์การ

มีคุณธรรม ล้ำเลิศความรู้ เป็นผู้ชำนาญ บริการดีเยี่ยม

- พิธีกร แนะนำและเรียนเชิญประธานในพิธี กล่าวต้อนรับสมาชิก ให้โอวาทและเปิดค่ายผู้นำ (ค่ายพัก)

- พิธีกร แนะนำและเชิญนายกองค์การฯ กล่าวขอบคุณประธานในพิธีและกล่าวต้อนรับสมาชิก

- พิธีกร เชิญผู้ชักธงองค์การขึ้นสู่ยอดเสา (สั่งแถวตรงเปิดเพลงมาร์ชองค์การแบบบรรเลง โดยให้ผู้ควบคุมเสียงลดระดับเสียงดนตรี ลงจนเงียบสนิท เมื่อธงขึ้นถึงยอดเสา)

- พิธีกร นัดหมายเตรียมซุ้มธงองค์การ ขบวนผู้ถือธงตามจำนวนที่เหมาะสม นำธงไปตั้งซุ้มธง ณ จุดนัดหมาย เปิดเพลงมาร์ชองค์การ

- ลำดับการเดินลอดซุ้มธงองค์การ เพื่อเข้าสู่การประชุม (เปิดเพลงมาร์ชองค์การต่อเนื่องจนกว่าสมาชิกคนสุดท้ายเข้าห้องประชุม)

(๑) ประธานและคณะกรรมการบริหารองค์การ

(๒) คณะครูที่ปรึกษาองค์การ

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ และสมาชิกองค์การ

- เสร็จพิธีเปิดค่ายผู้นำ (ค่ายพัก)

พิธีปิดค่ายผู้นำ (ค่ายพัก)
ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)
(ดำเนินการต่อเนื่อง หลังจากกิจกรรมหน้าเสาธง)

- พิธีกร แนะนำ เพื่อเข้าสู่กิจกรรมพิธีปิดค่ายผู้นำ (ค่ายพัก)
- พิธีกร เชิญนายกองค์การ ปีการศึกษาปัจจุบัน กล่าวแสดงความรู้สึก กล่าวขอบคุณ และกล่าวอำลาเพื่อนสมาชิกที่เข้าร่วมการประชุม
- นายกองค์การ ปีการปัจจุบัน กล่าวแสดงความรู้สึก กล่าวขอบคุณ และกล่าวอำลาเพื่อนสมาชิกที่เข้าร่วมการประชุม
- พิธีกร เชิญประธานในพิธีปิดค่ายผู้นำ (ค่ายพัก) กล่าวให้โอวาท ข้อคิด กล่าวอำลา
- ประธานในพิธีปิดค่ายผู้นำ (ค่ายพัก) กล่าวให้โอวาท ข้อคิด กล่าวอำลา
- พิธีกร ผู้ชักธงชาติและธงองค์การ (ระดับที่จัดงาน) ผู้ชักธง ๆ ละ ๒ คน เข้าประจำที่
- พิธีกร สั่ง “เคารพธงชาติและธงองค์การ แถว - ตรง”
    - ผู้ชักธงองค์การ ชักธงองค์การ ลงจากยอดเสา
    - ผู้ชักธงชาติ ชักธงชาติ ลงจากยอดเสา
- เสร็จพิธีปิดค่ายผู้นำ (ค่ายพัก)

พิธีเปิดการประชุมวิชาการสมัยสามัญ ประจำปี
ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)

- คณะผู้บริหาร ครู คณะกรรมการดำเนินงาน และสมาชิกองค์การ แขกผู้มีเกียรติ พร้อมกัน ณ.....(สถานที่จัดประชุม).....
- นายกองค์การ และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ (๗ ตำแหน่งหลัก) พร้อมครูที่ปรึกษา ตั้งแถวรอรับประธานในพิธี (บริเวณทางเข้า ด้านหน้าห้องประชุม)
- ชื่อ-สกุล.....(ประธานในพิธี)..... ตำแหน่ง..... ประธานในพิธี เดินทางมาถึงบริเวณพิธี (บริเวณทางเข้าด้านหน้าห้องประชุม)
- นายกองค์การ กล่าวรายงานตัว “กระผม/ดิฉัน .....วิทยาลัย.....ดำรงตำแหน่ง นายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.../จังหวัด../ภาค.../ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา.....ขอต้อนรับ ท่าน.....ตำแหน่ง.....ประธานในพิธี ด้วยความยินดียิ่งครับ/ค่ะ”
- นายกองค์การ กล่าว “ขออนุญาตกลัดดอกไม้ครับ/ค่ะ
- นายกองค์การ (กลัดช่อดอกไม้ให้แก่ประธานในพิธี) และเรียนเชิญประธาน เข้าสู่บริเวณพิธีเปิดการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ..... ครั้งที่.....ประจำปีการศึกษา.....

พิธีกร - “เคารพประธาน ทั้งหมด - ตรง ” (รอให้ประธานเข้าประจำจุดที่กำหนด ให้เจ้าหน้าที่ เปิดเพลงมหาฤกษ์) ทำความเคารพประธานในพิธี
- นายกองค์การ และปฏิคม นำประธานเข้าประจำที่นั่งรับรองในพิธี

บริกร - ประธานในพิธี
- นายกองค์การ นำคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับ..... ประจำปีการศึกษา..... เข้าแนะนำตัวต่อประธานในพิธี
- นายกองค์การแนะนำตัว “กระผม/ดิฉัน (นาย/นางสาว).....วิทยาลัย.....ดำรงตำแหน่ง นายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ.....ประจำปีการศึกษา.....ครับ/ค่ะ”
- คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ทุกตำแหน่ง ยกเว้นครูที่ปรึกษา “กระผม/ดิฉัน(นาย/นางสาว) .....วิทยาลัย.....ดำรงตำแหน่ง.....ครับ/ค่ะ
- ครูที่ปรึกษา “กระผม/ดิฉัน (นาย/นาง/นางสาว).....วิทยาลัย..... ดำรงตำแหน่ง ครูที่ปรึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ.....ประจำปีการศึกษา.....ครับ/ค่ะ”
- นายกองค์การ มอบหนังสือที่ระลึกการจัดงานประชุมวิชาการองค์การ (ถ้ามี) และของที่ระลึกให้แก่ ประธานในพิธี นายกองค์การและคณะเดินกลับไปยืน ณ ที่กำหนดไว้

พิธีกร - “ลำดับต่อไป เป็นการเชิญธงองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ.....เข้าสู่พิธีเปิดการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ..... ครั้งที่..... ประจำปีการศึกษา.....”

พิธีกร - ประกาศ ชื่อ - สกุล และสังกัดของผู้เชิญธงองค์การ

พิธีกร - “สมาชิกสามัญทั้งหมด ตรง” (เจ้าหน้าที่เปิดเพลงมาร์ชองค์การ ตลอดเวลาจนกว่าผู้เชิญธงองค์การเดินออกจากบริเวณพิธี) ส่วนผู้เชิญธง หลังจากปักธง ให้ถอยกลับมาในท่าตรง ไม่ต้องทำความเคารพธง
- ผู้เชิญธงองค์การ ระดับ.....เข้าสู่ที่ประชุม และนำธงองค์การ ประจำ ณ จุดที่กำหนดไว้

พิธีกร - “เรียนเชิญ ท่านประธานจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และเข้าประจำ ณ แท่นพิธี รับฟังคำกล่าวรายงานการจัด การประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ..... ครั้งที่..... ประจำปีการศึกษา.....”

ปฏิคม - เชิญประธาน บูชาพระรัตนตรัย และเรียนเชิญประธาน ประจำบริเวณแท่นพิธีเปิด

พิธีกร - “ลำดับต่อไป ขอเชิญ (นาย/นางสาว).....(ชื่อนายกองค์การ)..... นายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ.....ประจำปีการศึกษา..... กล่าวรายงานต่อประธานในพิธี ครับ/ค่ะ”

นายกองค์การ - กล่าวรายงาน.....“ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา ได้มีการประเมินสมาชิก หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เพื่อคัดเลือกสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศ และการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย เพื่อคัดเลือกองค์การที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ตามระเบียบ ในการนี้ เพื่อเป็นเกียรติ แก่สมาชิกและองค์การที่ได้รับรางวัลในครั้งนี้ (กระผม/ดิฉัน) ขอเรียนเชิญท่านประธาน ได้กรุณาให้เกียรติมอบเกียรติบัตรแก่องค์การ ที่ผ่านการประเมินและได้มาตรฐาน รางวัลสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ พร้อมกล่าวเปิดการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี ขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ.....ครั้งที่..... ประจำปีการศึกษา..... พิธีกรอ่านรายชื่อผู้ที่เข้ารับรางวัลในครั้งนี้ (ครับ/ค่ะ)” (ให้ปรับข้อความ และรูปแบบการมอบเกียรติบัตรตามความเหมาะสมของการจัดการประชุมวิชาการ ในแต่ละระดับ)

ประธาน - มอบเกียรติบัตร กล่าวให้โอวาท และกล่าวเปิดการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ..... ครั้งที่..... ประจำปีการศึกษา.....

ปฏิคม - เมื่อประธานกล่าวจบแล้ว (นำประธานในพิธีกลับเข้าประจำที่นั่งรับรอง)

พิธีกร - “ลำดับต่อไป จะเข้าสู่การประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ.....ครั้งที่.....ประจำปีการศึกษา.....”

- นายกองค์การ นำคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ เดินไปตั้งแถว ที่หน้าประธาน
- ทำความเคารพประธานในพิธี และเดินไปแสดงความเคารพหน้าโต๊ะหมู่บูชา
- เข้าประจำแท่น ประจำตำแหน่ง
- นายกองค์การ และคณะเข้าประจำที่ เพื่อดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ..... ครั้งที่.....ประจำปีการศึกษา.....

นายกองค์การ - กล่าวขอบคุณ ประธานในพิธี และขออนุญาตดำเนินการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี

- “กระผม/ดิฉัน ในนามคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ..... ประจำปีการศึกษา..... ขอขอบคุณ ชื่อ-สกุล.....(ประธานในพิธี) .....ตำแหน่ง..... ประธานในพิธี ที่ได้กรุณาให้เกียรติมาเป็นประธานในพิธีเปิดการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ.....ครั้งที่..... ประจำปีการศึกษา.....ในวันนี้ กระผม/ดิฉัน ขออนุญาตดำเนินการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี ตามระเบียบวาระการประชุม ต่อไป ครับ/ค่ะ
- เคาะค้อน ๒ ครั้ง (กล่าวคำขวัญ)

คำขวัญองค์การ

“เรียนเพื่อรู้สู่ปฏิบัติมีสมรรถนะ อาชีวะบริการสร้างมาตรฐานชีวิต
เศรษฐกิจสร้างสรรค์ยึดมั่นหลักพอเพียง เคียงสังคมสมดุลสู่ทุกรุ่นที่ยั่งยืน”

“ขอเปิดการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ..... ครั้งที่..... ประจำปีการศึกษา.....”

นายกองค์การ - “รองนายก กรรมการทุกท่านเข้าประจำที่แล้วหรือยัง”

รองนายกองค์การ - “กระผม/ดิฉัน (นาย/นางสาว).....ดำรงตำแหน่ง รองนายกองค์การ นักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ..... มีหน้าที่ช่วยเหลือนายกองค์การ และทำหน้าที่ แทนนายกองค์การ ในกรณีที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์การ เพื่อสร้างความรู้ความชำนาญที่เป็นประโยชน์ต่อสมาชิก ทุกคน (ครับ/ค่ะ) ”

- “กระผม/ดิฉัน ขอเรียกชื่อตำแหน่งของคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ทุกท่าน เพื่อที่จะได้แนะนำตัวและหน้าที่ต่อที่ประชุมก่อนเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม ครับ/ค่ะ”

รองนายกองค์การ “ปฏิคม”

ปฏิคม - “กระผม/ดิฉัน (นาย/นางสาว).....ดำรงตำแหน่ง ปฏิคม มีหน้าที่ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ จัดเตรียมสถานที่ประชุม และดูแลความสะดวกสบายต่าง ๆ ในที่ประชุม ประสานงาน และให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ (กระผม/ดิฉัน) จะทำงานเพื่อความสะดวกสบายของเพื่อนสมาชิกและท่านผู้มีเกียรติทุกท่านในที่นี้ (ครับ/ค่ะ) ”

รองนายกองค์การ “ประชาสัมพันธ์”

ประชาสัมพันธ์ - “กระผม/ดิฉัน (นาย/นางสาว).....ดำรงตำแหน่ง ประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ประสานงาน และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารและผลงานขององค์การฯ (ครับ/ค่ะ)”

รองนายกองค์การ “เหรัญญิก”

เหรัญญิก - “กระผม/ดิฉัน (นาย/นางสาว).....ดำรงตำแหน่ง เหรัญญิก มีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดขององค์การ จัดทำบันทึกรายรับ - รายจ่าย และชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ (กระผม/ดิฉัน) จะปฏิบัติหน้าที่อยู่บนพื้นฐานของความรอบคอบและซื่อสัตย์สุจริต (ครับ/ค่ะ) ”

รองนายกองค์การ “นายทะเบียน”

นายทะเบียน - “กระผม/ดิฉัน (นาย/นางสาว).....ดำรงตำแหน่ง นายทะเบียน มีหน้าที่รวบรวม หลักฐานเอกสารทะเบียนของสมาชิก ตรวจสอบคุณสมบัติของสมาชิกในการเลื่อนระดับ การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ การบันทึกเวลาในการเข้าร่วมการประชุม รวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานของกิจกรรม ในงานประชุมวิชาการองค์การ ทั้งนี้เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ ตลอดจนส่งเสริมให้สมาชิก ได้รับการเลื่อนระดับที่สูงขึ้น (ครับ/ค่ะ) ”

รองนายกองค์การ “เลขานุการ”

เลขานุการ - “กระผม/ดิฉัน (นาย/นางสาว).....ดำรงตำแหน่ง เลขานุการ มีหน้าที่ประสานงานในการดำเนินกิจกรรมขององค์การ ดำเนินการด้านงานธุรการต่าง ๆ ในการประชุม จดบันทึกการประชุม จัดทำบันทึกรายงานการประชุม และจัดทำเอกสารต่าง ๆ รวมทั้ง จัดเก็บและดูแลเอกสารขององค์การ (ครับ/ค่ะ) ”

รองนายกองค์การ “ครูที่ปรึกษา”(ครับ/ค่ะ)

ครูที่ปรึกษา - “(กระผม/ดิฉัน (นาย/นาง/นางสาว).....ดำรงตำแหน่ง ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ..... ประจำปีการศึกษา..... มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ให้ความช่วยเหลือแก่สมาชิกขององค์การทุกคน เพื่อสร้างแนวทางความคิดการทำกิจกรรมองค์การ ให้สมาชิกได้ก้าวไปสู่ความสำเร็จ เสนอแนวทางในการบริหารจัดการองค์การ ให้เป็นไปตามระเบียบและแนวปฏิบัติ (ครับ/ค่ะ)”

รองนายกองค์การ- “นายก (ครับ/ค่ะ) คณะกรรมการทุกท่าน ได้รายงานตัวต่อที่ประชุมครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว (ครับ/ค่ะ) ”

นายกองค์การ - “ขอบคุณ (ครับ/ค่ะ) รองนายก”

นายกองค์การ - “กระผม/ดิฉัน (นาย/นางสาว).....ดำรงตำแหน่ง นายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ..... ประจำปีการศึกษา..... มีหน้าที่บริหารกิจการขององค์การ ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไป ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี ขอให้สมาชิกได้เข้าร่วมประชุม ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการประชุม และเสนอความคิดเห็นเพื่อพัฒนาองค์การ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป (ครับ/ค่ะ) ”

นายกองค์การ - ใช้ค้อนเคาะโต๊ะ ๒ ครั้ง
“ขอเชิญสมาชิกทุกท่านยืนขึ้น”
“สมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ.....
เรามาประชุมกัน ณ ที่นี้ เพื่ออะไร”

สมาชิกทุกคนพูดพร้อมกัน

“เรามาประชุมกัน ณ ที่นี้ เพื่อฝึกภราดรภาพ และความสามัคคีในหมู่คณะ เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าของสมาชิก และพัฒนากิจการขององค์การ อันเป็นหน้าที่ของสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ทุกคน”

นายกองค์การ - ขอบคุณ (ครับ/ค่ะ) “ขอเชิญสมาชิกทุกท่านนั่งลงได้”
- “หวังว่าทุกคนคงได้รับความสำเร็จตามความมุ่งหมายที่ตั้งไว้”

นายกองค์การ - “เลขานุการ แจ้งวาระการประชุม”

เลขานุการ - “การประชุมวันนี้ มีระเบียบวาระการประชุมที่ได้กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้”

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม (ถ้ามี)
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
(กรณีมีเรื่องสืบเนื่อง ให้บรรจุเป็นวาระต้นของระเบียบวาระที่ ๓)
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นายกองค์การ - “ขอบคุณ (ครับ/ค่ะ) เลขานุการ” แจ้งระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้

เลขานุการ - ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายกองค์การ - เรื่องที่ (กระผม/ดิฉัน) จะแจ้งให้สมาชิกทราบ ดังนี้ (ต้องเป็นเรื่องที่เป็นประโยชน์แก่มวลสมาชิก หรือ กำหนดการ ผลงาน หรือความก้าวหน้าขององค์การ หรือเหตุการณ์ปัจจุบันที่สมาชิกควรรู้)

นายกองค์การ - “เลขานุการ แจ้งวาระการประชุมต่อไป”

เลขานุการ - ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม (ถ้ามี)

.....ไม่มี.....

- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ เรื่องรายละเอียดสมาชิกที่เข้าร่วมงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ.....ครั้งที่.....ประจำปีการศึกษา.....

นายกองค์การ - นายทะเบียน โปรดแจ้งรายละเอียดสมาชิกที่เข้าประชุมในครั้งนี้

นายทะเบียน - “สมาชิกที่เข้าประชุม มีดังนี้”

๑. คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ..... จำนวน.....คน

๒. สมาชิกองค์การ ระดับสถานศึกษา

สถานศึกษา ละ.....คน จำนวน.....คน

๓. ครูที่ปรึกษาองค์การ จำนวน.....คน

๔. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จำนวน.....คน

๕. คณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมในการประชุม จำนวน.....คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน.....คน

นายกองค์การ - “ขอบคุณ (ครับ/ค่ะ) นายทะเบียน”

นายกองค์การ - เลขานุการ แจ้งเรื่องต่อไป

เลขานุการ ๓.๒ เรื่องฐานะการเงินขององค์การ

นายกองค์การ “เหรัญญิก แจ้งฐานะทางการเงินขององค์การ”

เหรัญญิก “นายก (ครับ/ค่ะ) ในส่วนของงบประมาณที่ได้รับ ในการจัดประชุมในครั้งนี้ มีรายละเอียด ดังนี้”

๑. เงินงบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน.....บาท

๒. เงินลงทะเบียนของสมาชิกองค์การ คนละ..... บาท จำนวน.....บาท

๓. เงินลงทะเบียนของครูที่ปรึกษา และรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา คนละ..... บาท จำนวน.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ..... บาท

นายกองค์การ - “ขอบคุณ (ครับ/ค่ะ) เหรัญญิก เลขานุการ โปรดแจ้งเรื่อง ต่อไป”

เลขานุการ - “๓.๓ เรื่องการประชาสัมพันธ์การจัดงานประชุมวิชาการ”

นายกองค์การ - “ประชาสัมพันธ์แจ้งรายละเอียดการจัดกิจกรรม”

ประชาสัมพันธ์- “ในการจัดงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ระดับ.....ครั้งที่.....ประจำปีการศึกษา.....มีกิจกรรมประกอบด้วย

๑. การประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี ของสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ในระหว่าง วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ณ .....

๒. การพัฒนาความเป็นเลิศของสมาชิก โดย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ในระหว่าง วันที่.....ณ.....

๓. การประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ซึ่งดำเนินการมาตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... และการจัดนิทรรศการองค์การมาตรฐานดีเด่น ณ.....

๔. การประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ซึ่งดำเนินการมาตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... และจัดพิธีเชิดชูเกียรติสมาชิก หรือ Star Vec ในวันที่.....ณ.....

๕. กิจกรรมการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ทำคุณประโยชน์ต่อองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ประจำปี..... ซึ่งจะทำพิธีมอบประกาศเกียรติคุณ ในวันที่.....ณ.....

๖. การจัดนิทรรศการเทิดพระเกียรติ.....ดำเนินการตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....ณ.....

๗. กิจกรรมการสอน ๑๐๘ อาชีพ หรืออื่น ๆ.....”

นายกองค์การ - “ขอขอบคุณมาก (ครับ/ค่ะ) ประชาสัมพันธ์ เลขานุการ โปรดแจ้งเรื่องต่อไป”

เลขานุการ - “๓.๔ เรื่องการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ..... ประจำปีการศึกษา.....”

นายกองค์การ - ขอให้นายทะเบียน แจ้งรายละเอียดการดำเนินการในเรื่องนี้ ให้สมาชิกทราบ (ครับ/ค่ะ)

นายทะเบียน - “การเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ.....ประจำปีการศึกษา .....จะดำเนินการในวันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น. ณ.....(สถานที่เลือกตั้ง).....ตามประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งให้กับสมาชิกได้ทราบล่วงหน้าแล้ว”

นายกองค์การ - “ขอบคุณ นายทะเบียน (ครับ/ค่ะ)”
“เลขานุการ โปรดแจ้งเรื่องต่อไป”

เลขานุการ - “นายก ครับ/ค่ะ ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ครับ/ค่ะ”

เลขานุการ - “ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา .....ไม่มี.....
ตัวอย่าง ๔.๑ เรื่อง ขอความคิดเห็นในการจัดงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ระดับ.....ครั้งที่.....ประจำปีการศึกษา.....

นายกองค์การ - “สมาชิกทุกท่าน เห็นชอบหรือไม่ กับช่วงเวลาที่กำหนดในการจัดงานประชุมวิชาการองค์การในครั้งนี้”

- มติที่ประชุม.....

ท่านเห็นด้วยหรือไม่ กับกิจกรรมที่จัดในงานประชุมวิชาการองค์การ และมีข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ ในการจัดกิจกรรมเพิ่มเติม หรือไม่

- มติที่ประชุม.....

ตัวอย่าง ๔.๒.....

นายกองค์การ - เลขานุการ โปรดแจ้งเรื่องต่อไป

เลขานุการ - “นายก ครับ/ค่ะ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ขอเข้าสู่ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ ครับ/ค่ะ”

- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

เลขานุการ - วาระการประชุมในวันนี้ ได้แจ้งครบแล้ว ขอให้นายก สั่งพักการประชุมเพียงเท่านี้ ครับ/ค่ะ)

นายกองค์การ “ขอบคุณ (ครับ/ค่ะ) นับจากนี้ ในช่วงเวลาที่เราได้มาประชุมกัน ณ ที่แห่งนี้ (ดิฉัน/ผม) ขอให้ผู้นำทุกคนได้ตั้งใจเข้าร่วมประชุมด้วยความพร้อมเพรียง เก็บเกี่ยวประสบการณ์ที่ดีและมีคุณค่า เพื่อนำกลับไปพัฒนา ของตนเองให้ดียิ่งขึ้นต่อไป (ดิฉัน/ผม) ขอพักการประชุมไว้เพียงเท่านี้ (ครับ/ค่ะ)”

(เคาะค้อน ๒ ครั้ง) (เปิดเพลงมาร์ชองค์การ)

นายกองค์การ - นายกองค์การและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับ..... ตั้งแถวหน้าประธานในพิธี (ทำความเคารพ) เรียนเชิญประธานในพิธี ผู้บริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการบริหารองค์การเยี่ยมชมกิจกรรม การแสดงนิทรรศการผลงาน องค์การมาตรฐานดีเด่น และนิทรรศการอื่น ๆ

- เสร็จพิธี นายกองค์การและคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ส่งประธานกลับ

พิธีกร - ขอบคุณประธานในพิธี สมาชิกองค์การ และนัดหมายที่ประชุม

การแต่งกาย ๑. คณะกรรมการบริหารองค์การ ผู้บริหารสถานศึกษา และครูที่ปรึกษาองค์การ ทุกระดับ สวมเสื้อสูทสีประจำสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปักตราองค์การ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ทุกระดับ แต่งเครื่องแบบคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ

๓. สมาชิกกิตติมศักดิ์ สวมเสื้อซาฟารีแขนสั้น หรือสูทสีประจำสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปักตราองค์การ

พิธีปิดการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี
ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ทุกระดับ

- คณะผู้บริหาร ครู คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ และสมาชิกองค์การ แขกผู้มีเกียรติ พร้อมกัน ณ.....(สถานที่จัดประชุม).....
- นายกองค์การ และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ (๗ ตำแหน่งหลัก) พร้อมครูที่ปรึกษาตั้งแถวรอรับประธานในพิธี (บริเวณทางเข้า ด้านหน้าห้องประชุม)
- ชื่อ-สกุล.....(ประธานในพิธี)..... ตำแหน่ง..... ประธานในพิธีเดินทางมาถึงบริเวณพิธี (บริเวณทางเข้าด้านหน้าห้องประชุม)
- นายกองค์การ กล่าวรายงานตัว “กระผม/ดิฉัน .....วิทยาลัย.....ดำรงตำแหน่งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.../จังหวัด../ภาค.../ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา..... ขอต้อนรับ ท่าน.....ตำแหน่ง.....ประธานในพิธีด้วยความยินดียิ่งครับ/ค่ะ”
  นายกองค์การกล่าว “ขออนุญาตกลัดดอกไม้ครับ/คะ”
- นายกองค์การ (กลัดช่อดอกไม้ให้แก่ประธานในพิธี) และเรียนเชิญประธานเข้าสู่บริเวณพิธีปิดการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปีองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ..... ครั้งที่..... ประจำปีการศึกษา.....

พิธีกร - “เคารพประธาน ทั้งหมด - ตรง” (รอให้ประธานเข้าประจำจุดที่กำหนด ให้เจ้าหน้าที่เปิดเพลงมหาฤกษ์)
- นายกองค์การ และปฏิคม นำประธานเข้าประจำที่นั่งรับรองในพิธี

บริกร - รับรองประธานในพิธี

นายกองค์การ - นายกองค์การ นำคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับ..... ประจำปีการศึกษา..... เข้าแนะนำตัวต่อประธานในพิธี
นายกองค์การแนะนำตัว “กระผม/ดิฉัน (นาย/นางสาว).....วิทยาลัย..... ดำรงตำแหน่ง นายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ.....ประจำปีการศึกษา .....ครับ/ค่ะ”
คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ทุกตำแหน่ง ยกเว้นครูที่ปรึกษา “กระผม/ดิฉัน (นาย/นางสาว).....วิทยาลัย.....ดำรงตำแหน่ง.....ครับ/ค่ะ”
ครูที่ปรึกษา “กระผม/ดิฉัน (นาย/นาง/นางสาว).....วิทยาลัย.....ดำรงตำแหน่งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ.....ประจำปีการศึกษา.....ครับ/ค่ะ”
- นายกองค์การ มอบหนังสือที่ระลึกการจัดงาน (ถ้ามี) และของที่ระลึก ให้แก่ประธานในพิธี นายกองค์การ และคณะเดินกลับไปยืน ณ ที่กำหนดไว้

พิธีกร - ลำดับต่อไป ขอเรียนเชิญท่านประธานในพิธี รับชมการแสดงของผู้ชนะเลิศ
๑.....
๒.....
๓.....
ฯลฯ

พิธีกร - ลำดับต่อไป ขอเรียนเชิญ นายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ..... ประจำปีการศึกษา..... ดำเนินการประชุม ในวาระที่เหลือต่อไป ครับ/ค่ะ

- นายกองค์การ นำคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ เดินไปตั้งแถวที่หน้าประธาน
- ทำความเคารพประธานในพิธี และเดินไปแสดงความเคารพหน้าโต๊ะหมู่บูชา
- เข้าประจำแท่น ประจำตำแหน่ง

นายกองค์การ เคาะค้อน ๒ ครั้ง

"สมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ.....ทั้งหลาย (กระผม/ดิฉัน) ขอดำเนินการประชุมในระเบียบวาระ ต่อจากวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เพื่อประกอบพิธีปิดการจัดประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ.....ครั้งที่.....ประจำปีการศึกษา..... ขอให้เพื่อนสมาชิกทุกคนอยู่ในความสงบ ตลอดวาระการประชุม

นายกองค์การ - เลขานุการแจ้งเรื่องการประชุม ต่อไป"

เลขานุการ - นายก (ครับ/ค่ะ) "ระเบียบวาระการประชุมเพื่อประกอบพิธีปิดการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี ในวันนี้ ประกอบด้วย"

- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ แจ้งรายรับ - รายจ่าย ของการประชุมและการจัดกิจกรรมในครั้งนี้

นายกองค์การ - "เหรัญญิกแจ้งรายรับ - รายจ่าย ของการประชุมและการจัดกิจกรรมในครั้งนี้"

เหรัญญิก - "นายก (ครับ/ค่ะ) รายรับ - รายจ่าย มีรายละเอียด ดังนี้"

รายรับ จำนวน.....บาท

รายจ่าย เป็นค่าวัสดุ จำนวน.....บาท ดังนี้

๑.	ค่าวัสดุดำเนินการ	จำนวน.....บาท
๒.	ค่าวัสดุในการประชาสัมพันธ์	จำนวน.....บาท
๓.	ค่าอาหารและเครื่องดื่มผู้เข้าประชุม	จำนวน.....บาท
๔.	ค่าโล่รางวัล เกียรติบัตรและหนังสือที่ระลึก	จำนวน.....บาท
๕.	ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน	จำนวน.....บาท
๖.	ค่าดำเนินการในการจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน	จำนวน.....บาท
๗.	ค่าใช้จ่ายในพิธีการ	จำนวน.....บาท
๘.	ค่าตกแต่งสถานที่ และอื่น ๆ	จำนวน .....บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**จำนวน .....บาท**

ในการจัดงานในครั้งนี้ มีรายจ่ายสมดุลกับรายรับ และการดำเนินงานนี้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยดี เพราะได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากสถานศึกษา ที่เป็นเจ้าภาพในการดำเนินการจัดกิจกรรมแต่ละประเภท"

นายกองค์การ - "ขอบคุณ (ครับ/ค่ะ) เหรัญญิก เลขานุการ แจ้งเรื่องต่อไป"

เลขานุการ ๕.๒ การแจ้งผลการดำเนินงานจัดกิจกรรม

นายกองค์การ ประชาสัมพันธ์ แจ้งผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมต่อที่ประชุม

ประชาสัมพันธ์ - “นายก (คะ/ครับ) ผลการจัดกิจกรรมแต่ละประเภทบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการจัดงานประชุมวิชาการองค์การ สำหรับกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งผลการแข่งขัน ทาง.....(เจ้าภาพ).....จะได้สรุปและรายงานให้..... เพื่อแจ้งสถานศึกษาทราบ ต่อไป

นายกองค์การ - “ขอบคุณ (ครับ/ค่ะ) ประชาสัมพันธ์
เลขานุการแจ้งเรื่องต่อไป”

เลขานุการ ๕.๓ พิธีมอบเครื่องหมายประจำตำแหน่ง ให้แก่คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ.....ประจำปีการศึกษา.....

นายกองค์การ - “ขอบคุณ (ครับ/ค่ะ) เลขานุการ”

นายกองค์การ - “ต่อไป เป็นพิธีมอบเครื่องหมายประจำตำแหน่ง และหนังสือสำคัญให้กับคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับ.....ประจำปีการศึกษา..... เรียนเชิญกรรมการทุกท่าน ครับ/ค่ะ”

นายกองค์การ “เลขานุการ แจ้งเรื่องต่อไป”

เลขานุการ ๕.๔ พิธีเชิญธงองค์การ ลงจากเวที

นายกองค์การ - “ขอบคุณ (ครับ/ค่ะ) เลขานุการ เรียนท่านประธานที่เคารพ พิธีเชิญธงองค์การ ลงจากเวที ขออนุญาตดำเนินการหลังจากปิดการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี ครับ/ค่ะ”

นายกองค์การ “เลขานุการ แจ้งเรื่องต่อไป”

เลขานุการ - “นายก (ครับ/ค่ะ) บัดนี้ หมดวาระการประชุมที่กำหนดไว้แล้ว ยังเหลือการมอบเกียรติบัตรแก่คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ประจำปี ..... มอบช่อดอกไม้ แสดงความยินดีแก่คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ประจำปีการศึกษา.....การมอบโล่รางวัล ให้แก่ผู้ชนะเลิศในการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน และการมอบธงองค์การ ให้กับเจ้าภาพในการจัดงานประชุมวิชาการองค์การ ระดับ.....ครั้งต่อไป ซึ่งได้แก่.....จึงขออนุญาตท่านประธานได้ดำเนินการหลังการปิดประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี ตามลำดับต่อไป ครับ/ค่ะ”

นายกองค์การ - “ขอบคุณ (ครับ/ค่ะ) เลขานุการ”

นายกองค์การ - “สมาชิกท่านใดมีเรื่องจะเสนอต่อที่ประชุมหรือไม่ .....”
(ถ้ามีให้เลขานุการ จดบันทึกไว้เพื่อจัดทำวาระการประชุมครั้งต่อไป ถ้าไม่มี นายก กล่าวต่อ ดังนี้)
“หากไม่มีข้อเสนอและข้อซักถาม ก่อนที่เราจะแยกย้ายกัน ในวันนี้ (กระผม/ดิฉัน) ขอให้พวกเราทุกคน จงมีความสามัคคีกัน มีความขยันหมั่นเพียร เป็นมิตรที่ดีต่อกัน มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความสุขในการดำเนินชีวิต”

“สมาชิกองค์การที่รัก ทุกท่าน โปรดกล่าวคำปฏิญาณตนตามข้าพเจ้า”

(ใช้ค้อนเคาะโต๊ะ ๑ ครั้ง) (สมาชิก ทุกคนยืนตรง หันหน้าสู่เวทีและคำปฏิญาณตนพร้อมกัน)

ข้อ ๑ ข้าพเจ้าจะจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ข้อ ๒ ข้าพเจ้าจะบริการสังคมด้วยจิตสาธารณะอย่างแท้จริง

ข้อ ๓ ข้าพเจ้าจะยึดมั่นในคติพจน์ และปฏิบัติตามคำขวัญด้วยหลักจรรยาบรรณวิชาชีพขององค์การตลอดไป

(เคาะค้อน ๑ ครั้ง)

“(กระผม/ดิฉัน) ขอปิดการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ.....ครั้งที่..... ประจำปีการศึกษา..... ณ บัดนี้ ครับ/ค่ะ” (เคาะค้อน ๒ ครั้ง) (คณะกรรมการดำเนินงานองค์การทุกคน ทำความเคารพที่ประชุม แล้วเดินออกจากแท่นพูด กลับจุดที่กำหนดไว้)

พิธีกร - ลำดับต่อไป เป็นพิธีเชิญธงองค์การลงจากเวที (เปิดเพลงมาร์ชองค์การ ต่อเนื่อง จนกว่าธงจะออกจากบริเวณพิธี)

พิธีกร - เรียนเชิญท่านประธานในพิธี ประจำ ณ แท่นพิธีปิด

ปฏิคม - เชิญท่านประธานประจำแท่นพิธี

นายกองค์การ - กล่าวรายงานต่อท่านประธานในพิธี

พิธีกร - ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับเกียรติบัตร และโล่รางวัล ดังเอกสารแนบ จนครบทุกรางวัล

ประธาน - มอบเกียรติบัตร และโล่รางวัล

ประธาน - กล่าวให้โอวาทและกล่าวปิดการประชุม

ปฏิคม - เมื่อประธานกล่าวจบแล้ว (นำประธานในพิธีกลับเข้าประจำที่นั่งรับรอง)

พิธีกร - “ลำดับต่อไป เป็นพิธีส่งมอบธงองค์การ ให้กับเจ้าภาพที่จะดำเนินการจัดงานประชุมวิชาการองค์การ ขอเชิญรับชมการแสดง และข้อมูลของเจ้าภาพ ในปีการศึกษาต่อไป คือจังหวัด.....”
ในการนี้ ขอเรียนเชิญประธานคณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับ.....
และขบวนธงสัญลักษณ์การประชุม ที่จะส่งมอบขึ้นบนเวที

พิธีส่งมอบธงองค์การ

พิธีกร - เรียนเชิญประธานขึ้นทำพิธีมอบธง (นายกองค์การส่งมอบธงให้กับเจ้าภาพปีการศึกษาปัจจุบัน ส่งมอบให้กับประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับ.....ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับ..... ส่งให้ประธานในพิธี ประธานในพิธีส่งมอบให้กับ เจ้าภาพการจัดงาน เมื่อเจ้าภาพการจัดงานในปีถัดไป รับธง ให้โบกธงแสดงถึงความยินดี ที่ได้รับเกียรติเป็นเจ้าภาพ จำนวน ๓ รอบ โดยโบกธงไปทางซ้ายก่อน (ในพิธีการนี้ เจ้าภาพการจัดงานในปีถัดไปจะเป็นผู้โบกธงแต่เพียงผู้เดียว)

ปฏิคม - เชิญประธานขึ้นบนเวที ณ จุดที่กำหนด

พิธีกร - เรียนเชิญท่านประธานและแขกผู้มีเกียรติ กลับหลังหัน ถวายความเคารพต่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี ถวายคำนับ (เพลงสรรเสริญพระบารมี)

พิธีกร - ทั้งหมดตรง (เพลงสรรเสริญพระบารมี)
(คณะผู้บริหาร คณะกรรมการจัดงาน คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ครูที่ปรึกษาองค์การ และคณะกรรมการควบคุมกิจกรรม ร่วมบันทึกภาพเป็นที่ระลึกกับท่านประธานในพิธี)
- คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ/ครูที่ปรึกษาองค์การ ส่งประธานกลับ

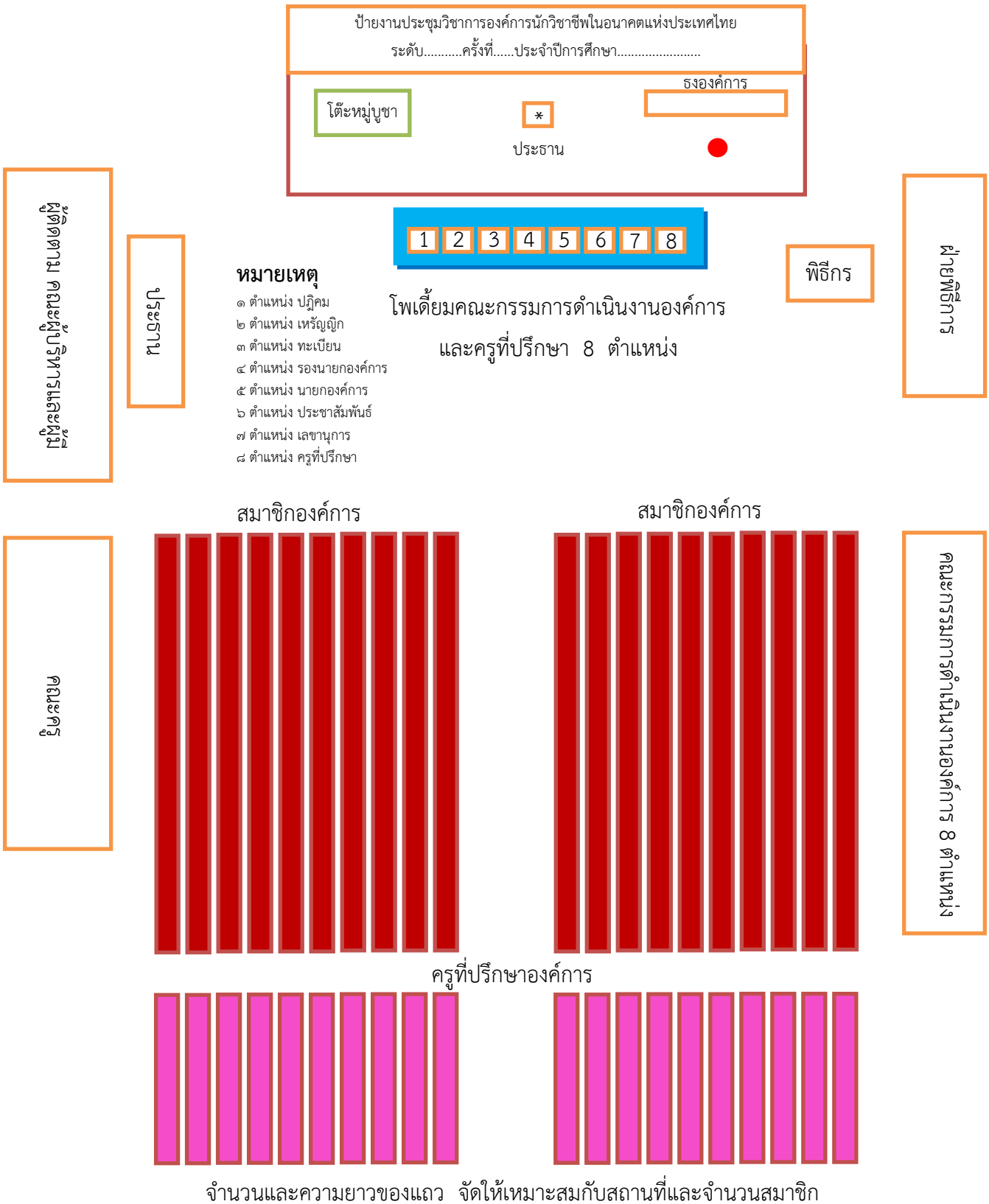
พิธีกร - “ขอขอบคุณท่านประธานในพิธี ที่ได้ให้เกียรติมาเป็นประธานในพิธีปิด ขอบคุณท่านผู้มีเกียรติทุกท่าน คณะครู ตลอดจนสมาชิกองค์การทุกคน ที่ได้เข้าร่วมงานประชุมวิชาการองค์นักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ระดับ.....ครั้งที่.....ประจำปีการศึกษา.....
และขอขอบคุณ จังหวัด.....ที่อำนวยความสะดวกด้านสถานที่ และด้านอื่นๆ ขอให้ทุกท่านเดินทางกลับภูมิลำเนาโดยสวัสดิภาพ ทุกท่าน ครับ/ค่ะ

การแต่งกาย ๑. คณะกรรมการบริหารองค์การ และครูที่ปรึกษาองค์การทุกระดับ สวมเสื้อสูทสีประจำสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปักตราองค์การ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ทุกระดับ แต่งเครื่องแบบคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ

๓. สมาชิกกิตติมศักดิ์ สวมเสื้อซาฟารีแขนสั้น หรือสูทสีประจำสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปักตราองค์การ

ผังการจัดสถานที่พิธีเปิด - ปิด การประชุมวิชาการ สมัยสามัญ ประจำปี



จำนวนและความยาวของแถว จัดให้เหมาะสมกับสถานที่และจำนวนสมาชิก

การจัดธงองค์การ ในการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี ในระดับต่าง ๆ

ระดับชาติ ประกอบด้วย

๑. ธงองค์การ ระดับชาติ

๒. ธงองค์การ ระดับภาค ๕ ภาค (โดยจัดเรียงธงของภาค ที่เป็นเจ้าภาพจัดงานประชุมวิชาการองค์การในปีการศึกษาปัจจุบัน เป็นลำดับแรก ต่อด้วย ธงภาคที่จะเป็นเจ้าภาพ จัดงานประชุมวิชาการองค์การในปีการศึกษา ต่อ ๆ ไป)

ระดับภาค ประกอบด้วย

๑. ธงองค์การ ระดับภาค

๒. ธงองค์การ ระดับจังหวัด ที่สังกัดในภาคนั้น ๆ (โดยจัดเรียงธงของจังหวัดเจ้าภาพจัดงานประชุมวิชาการองค์การ ในปีการศึกษาปัจจุบัน เป็นลำดับแรก ต่อด้วย ธงของจังหวัดที่จะเป็นเจ้าภาพจัดงานประชุมวิชาการองค์การ ในปีการศึกษา ต่อ ๆ ไป)

ระดับจังหวัด ประกอบด้วย

๑. ธงองค์การ ระดับจังหวัด

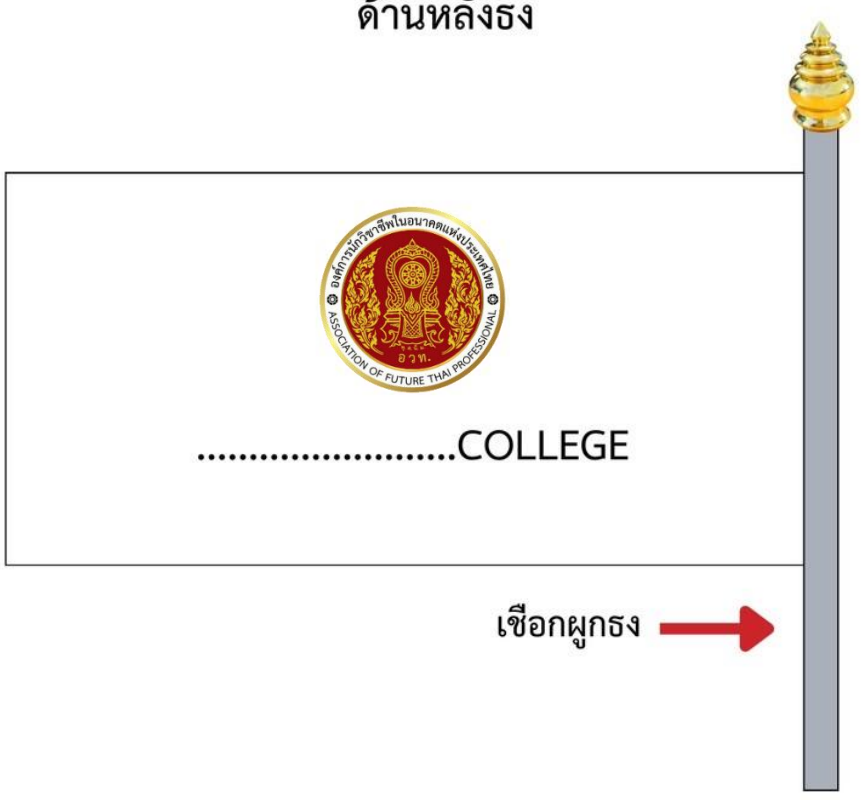
๒. ธงองค์การ ระดับสถานศึกษา ของสถานศึกษาที่สังกัดในจังหวัด นั้น ๆ

ตัวอย่างธงองค์การ

ด้านหน้าธง



ด้านหลังธง



พิธีเปิด
งานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ทุกระดับ
(แบบสากล)

- ผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ นักเรียน นักศึกษา และผู้มีเกียรติ พร้อมกัน ณ.....
- นายกองค์การ และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ (๗ ตำแหน่งหลัก) พร้อมครูที่ปรึกษา ตั้งแถวรอรับประธานในพิธี
- ชื่อ-สกุล.....(ประธานในพิธี)..... ตำแหน่ง..... ประธานในพิธีเดินทางมาถึงบริเวณพิธี
- นายกองค์การ กล่าวรายงานตัว “กระผม/ดิฉัน .....วิทยาลัย.....ดำรงตำแหน่งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.../จังหวัด../ภาค.../ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา.....ขอต้อนรับ ท่าน.....ตำแหน่ง.....ประธานในพิธีด้วยความยินดียิ่งครับ/ค่ะ”
- นายกองค์การกล่าว “ขออนุญาตกลัดดอกไม้ครับ/ค่ะ
- นายกองค์การ (กลัดช่อดอกไม้ให้แก่ประธานในพิธี) และเรียนเชิญประธานเข้าสู่บริเวณพิธีเปิดงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ.....ครั้งที่..... ประจำปีการศึกษา.....

พิธีกร - “เคารพประธาน ทั้งหมด - ตรง ” (รอให้ประธานเข้าประจำจุดที่กำหนด ให้เจ้าหน้าที่เปิดเพลงมหาฤกษ์)
ทำความเคารพประธานในพิธี
- นายกองค์การ และปฏิคม นำประธานเข้าประจำที่นั่งรับรอง

บริกร - รับรองประธานในพิธี

คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ รายงานตัวต่อประธานในพิธี

- นายกองค์การ นำคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ระดับ..... ประจำปีการศึกษา..... เข้าแนะนำตัวต่อประธานในพิธี
- นายกองค์การแนะนำตัว “กระผม/ดิฉัน (นาย/นางสาว).....วิทยาลัย.....นายกองค์การนัก วิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ.....ประจำปีการศึกษา.....ครับ/ค่ะ”
- คณะกรรมการทุกตำแหน่งยกเว้นครูที่ปรึกษา “กระผม/ดิฉัน (นาย/นางสาว).....วิทยาลัย..... ตำแหน่ง.....ครับ/ค่ะ”
- ครูที่ปรึกษา “กระผม/ดิฉัน (นาย/นาง/นางสาว).....วิทยาลัย.....ตำแหน่งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ..... ประจำปีการศึกษา.....ครับ/ค่ะ
- นายกองค์การ มอบหนังสือที่ระลึกการจัดงานประชุมวิชาการองค์การ และของที่ระลึก ให้แก่ประธานในพิธี แล้วเดินกลับไป ณ ที่กำหนดไว้
- การแสดงประกอบพิธีเปิดงานประชุมวิชาการองค์การ (ถ้ามี)
- พิธีกล่าวต้อนรับของเจ้าภาพ
- พิธีกร เชิญผู้แทนของเจ้าภาพ กล่าวต้อนรับประธานในพิธี แขกผู้มีเกียรติ และสมาชิกองค์การ
- ปฏิคมเชิญผู้แทนเจ้าภาพขึ้นบนเวที ณ จุดที่กำหนด
- ผู้แทนเจ้าภาพกล่าวต้อนรับ

- ปฏิคมเชิญผู้แทนเจ้าภาพกลับมานั่ง ณ จุดที่กำหนด
- ประธานในพิธีมอบโล่ และเกียรติบัตร พร้อมกล่าวเปิดงาน
- การมอบโล่และเกียรติบัตร
- พิธีกร เรียนเชิญประธานในพิธีขึ้นบนเวที ณ จุดที่กำหนด
- พิธีกร เรียนเชิญประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับ..... และนายกองค์การ ระดับ..... กล่าวรายงานต่อประธานในพิธี
- ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับ..... กล่าวรายงาน เรื่องทั่วไปเกี่ยวกับการจัดงานประชุมวิชาการองค์การ และขออนุญาตให้นายกองค์การ กล่าวรายงานรายละเอียดการจัดกิจกรรม ในงานประชุมวิชาการองค์การ
- นายกองค์การกล่าวรายงาน รายละเอียดการจัดกิจกรรมในงานประชุมวิชาการองค์การ
- พิธีกร อ่านรายชื่อผู้เข้ารับโล่และเกียรติบัตร ประธานมอบโล่และเกียรติบัตร
- ประธานกล่าวเปิดงาน และให้โอวาท
- พิธีกร เรียนเชิญแขกผู้มีเกียรติ คณะผู้บริหาร บันทึกภาพถ่ายร่วมกัน กับประธานในพิธี
- พิธีกร เรียนเชิญเจ้าภาพจัดงานประชุมวิชาการองค์การ มอบของที่ระลึกให้แก่ตัวแทน กล่าวต้อนรับ
- พิธีกร เรียนเชิญประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับ..... มอบของที่ระลึกให้แก่ประธานในพิธี
- นายกองค์การ เรียนเชิญประธานในพิธี และแขกผู้มีเกียรติ เยี่ยมชมกิจกรรมในงานประชุมวิชาการองค์การ
- เสร็จพิธี

การแต่งกาย ๑. คณะกรรมการบริหารองค์การ และครูที่ปรึกษาทุกระดับ สวมเสื้อสูทสีประจำสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปักตราองค์การ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ทุกระดับ แต่งเครื่องแบบคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ

๓. สมาชิกกิตติมศักดิ์ สวมเสื้อซาฟารีแขนสั้น หรือสูทสีประจำสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปักตราองค์การ

พิธีต้อนรับตามธรรมเนียมท้องถิ่น

ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ระดับภาค และระดับชาติ

- สมาชิกองค์การ และครูที่ปรึกษาองค์การ พร้อมกัน ในห้องประชุมตามรูปแบบที่กำหนด
- พิธีกร เชิญประธานในพิธี เข้าประจำจุดที่กำหนด
- ปฏิคม เชิญประธานในพิธี เข้าประจำจุดที่กำหนด
- พิธีกร นำเข้าสู่พิธีต้อนรับตามธรรมเนียมท้องถิ่น
    - กิจกรรมต้อนรับตามธรรมเนียมท้องถิ่นที่เจ้าภาพกำหนด
    - สมาชิกองค์การ และครูที่ปรึกษาองค์การ ปฏิบัติกิจกรรมตามธรรมเนียมที่กำหนด
- ประธานในพิธีกล่าวต้อนรับและให้โอวาทแก่สมาชิกองค์การ และครูที่ปรึกษาองค์การ
- เสร็จพิธี

พิธีจุดประกายแสงแห่งปัญญา
ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ระดับภาค และระดับชาติ

- เตรียมเข้าสู่พิธีการ

- สมาชิกองค์การทุกคนพร้อม ณ ที่กำหนด
- พิธีกร เชิญผู้ทรงคุณวุฒิชี้แจงข้อตกลง นัดหมายขั้นตอนพิธีการ ให้ปิดโทรศัพท์มือถือและอยู่ในความสงบ ก่อนเข้าไปในบริเวณพิธี
- เริ่มเข้าสู่พิธีการ
- ประธานในพิธี คณะผู้บริหาร คณะครู และสมาชิกองค์การที่ทำพิธี พร้อมในพิธีการที่กำหนด
- ผู้นำที่ได้รับมอบหมาย นำสมาชิกองค์การเข้าสู่บริเวณพิธี ยืนแถวตามรูปแบบที่กำหนด (ในระหว่างสมาชิกองค์การเดินเข้าสู่บริเวณพิธีให้บรรเลงเพลงดวงเดือนองค์การ พร้อมทั้งปิดไฟในขณะเดินเข้ามา)
- พิธีกร กล่าวนำเข้าสู่พิธีการ

“จุดประกายแสงแห่งปัญญาเป็นพิธีการอันศักดิ์สิทธิ์ ที่ได้อัญเชิญไฟแสงสว่างจากสถานที่.....(ที่ศักดิ์สิทธิ์ประจำท้องถิ่น).....ให้ความโชติช่วงแก่องค์การนักวิชาชีพ เพื่อให้ทุกคนมีความเจริญก้าวหน้าตลอดไป เพื่อความเป็นศิริมงคลในพิธีจุดจุดประกายแสงแห่งปัญญา บัดนี้ ขบวนจุดประกายแสงแห่งปัญญาได้เริ่มเข้าสู่พิธีแล้ว ขอให้ทุกคนตั้งใจ สร้างสมาธิอันบริสุทธิ์ เพื่อรับสิริมงคล เข้าสู่ตนเอง”

- ตัวแทนสมาชิกกล่าวคำเตือนใจให้คิด

“ท่ามกลางความมืดของราตรี ณ ที่แห่งนี้ จุดประกายแสงแห่งปัญญา ได้เริ่มต้นสว่างไสวขึ้นแล้ว เป็นจุดประกายแสงแห่งปัญญา ที่จะช่วยให้พวกเราท่านทั้งหลาย หลุดพ้นจากความมืดมิดของราตรีกาล และอวิชชาจากที่ไม่รู้ความเป็นผู้รู้ในที่สุด

ยามใดที่พวกท่านมีปัญหา..... ยามใดที่ท่านต้องพบความมืดมน ในการดำเนินชีวิต ขอจงหยิบเทียนที่สร้างแสงสว่างเล่มนี้ ขึ้นมาจุดอีกครั้งหนึ่ง เพื่อพวกท่านจะได้ระลึกว่า.... ครั้งหนึ่งพวกท่านเคยอยู่ ณ ที่แห่งนี้ เพื่อร่วมกันต่อสู้กับความยากลำบากนานัปการ จนพวกท่านประสบความสำเร็จอันยิ่งใหญ่มาแล้ว จงอย่าได้ย่อท้อต่อชีวิต ...หากวันใดท่านพลาดล้มลงจงพยุงตัวลุกขึ้นใหม่อีกครั้งให้จงได้ แต่หากว่าท่านลุกขึ้นไม่ไหวหรือช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ โปรดใช้สติหยุดคิดอย่างรอบคอบว่า รัศมีรอบกายของท่าน ห่างออกไปนั้น ยังมีกัลยาณมิตร คือ เพื่อนองค์การนักวิชาชีพ ที่เข้าใจและห่วงใยท่าน คอยเอาใจใส่ พร้อมที่จะให้กำลังใจ และยื่นมือเข้ามาช่วยพยุงท่านให้ยืนขึ้นได้อย่างมั่นคง และก้าวเดินต่อไปสู่หลักชัยแห่งชีวิต ด้วยความมั่นใจ และมั่นคงเราจะตั้งอยู่ในความไม่ประมาท อดีตที่ผ่านมาจะเป็นบทเรียนสอนเรา...”

(เมื่อเริ่มกล่าวคำเตือนใจ ขบวนเกียรติยศเคลื่อนเข้าสู่ในพิธีให้ปิดไฟในบริเวณพิธี)

- ขบวนเกียรติยศเคลื่อนเข้าสู่บริเวณพิธี
- ผู้นำที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ถือโคมไฟสิ่งศักดิ์สิทธิ์
- นายกองค์การ ปีการศึกษาปัจจุบัน และนายกองค์การ ปีการศึกษาถัดไป ถือเทียนไม่จุดไฟพร้อมกองเกียรติยศ นำขบวนเกียรติยศเข้ามาสู่บริเวณพิธี โดยเดินตามผู้นำที่ได้รับมอบหมายถือโคมไฟสิ่งศักดิ์สิทธิ์
- ให้นายกองค์การ ปีการศึกษาปัจจุบัน และกรรมการ ๗ ตำแหน่ง อยู่ด้านขวาของผู้ถือโคมไฟสิ่งศักดิ์สิทธิ์ นายกองค์การปีการศึกษาถัดไป และคณะ อยู่ด้านซ้ายของผู้ถือโคมไฟสิ่งศักดิ์สิทธิ์
- กองเกียรติยศ ตั้งแถวหน้าประธาน
- ผู้นำที่ได้รับมอบหมายถือโคมไฟสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ยื่นให้ประธานนำเทียนมาจุด เพื่อสร้างจุดประกายแสงแห่งปัญญา

- ขบวนเกียรติยศเข้าประจำที่ตามที่กำหนด ยกเว้นนายกองค์การปีการศึกษาปัจจุบัน และนายกองค์การ ปีการศึกษาถัดไป

- ประธานนำเทียนที่มีจุดประกายแสงแห่งปัญญา ไปจุดที่เทียนใหญ่ โดยมีนายกองค์การ ปีการศึกษาปัจจุบัน ขนาบขวา และปีการศึกษาถัดไปเดินขนาบซ้าย

- ประธานต่อไฟ ให้กับนายกองค์การ ปีการศึกษาปัจจุบัน และนายกองค์การ ปีการศึกษาปัจจุบัน ต่อไฟ ให้กับนายกองค์การ ปีการศึกษาถัดไป (พิธีกรอ่านกลอนเทียน)

- ประธานและนายกองค์การ ปีการศึกษาปัจจุบัน และนายกองค์การ ปีการศึกษาถัดไป เดินกลับเข้าที่

- ประธานและนายกองค์การ ปีการศึกษาปัจจุบัน และนายกองค์การ ปีการศึกษาถัดไป จุดเทียนต่อให้สมาชิก

- สมาชิกจุดเทียนต่อไปเรื่อย ๆ จนครบทุกคน

- ผู้นำที่ได้รับมอบหมายให้อ่านคำคม ให้อ่านในขณะที่สมาชิกกำลังต่อเทียน ตามลำดับ

- พิธีกร อ่านกลอนเพื่อเข้าสู่เพลงชีวิตกับความหวัง

- “ เส้นทาง ของชีวิต ลิขิตได้ ด้วยตนเอง
สุขทุกข์ หรือครื้นเครงอย่าหวั่นเกรง สู้ต่อไป ”

- พิธีกร ร้องเพลงชีวิตกับความหวัง

- พิธีกร อ่านกลอนเพื่อเข้าสู่เพลงองค์การคือชีวิต

- “ชาวองค์การ เรียนเล่น ให้สนุก
สร้างเสริมสุข กิจกรรมอย่างสร้างสรรค์
ฝากชื่อเสียง ความดีงาม ทุกคืนวัน
รักคงมั่น องค์การ มิรู้เลือน”

- พิธีกร ร้องเพลงองค์การคือชีวิต

- พิธีกร อ่านกลอนเพื่อเข้าสู่เพลงค่าน้ำนม

- “พระองค์แรกผู้แสนดีให้ชีวิต
ครูคนแรกผู้ประสิทธิ์การศึกษา
หมอคนแรกผู้ถือช้อนคอยป้อนยา
รวมคุณค่านี้ ได้แก่...แม่เราเอง (ยังมีต่อ) ”

- พิธีกร ร้องเพลงค่าน้ำนม

- พิธีกร อ่านกลอนเพื่อเข้าสู่เพลงครูคือผู้ให้

- “ กลางความมืดยืดยาวหนาวฉะนี้
เทียนริบหรี่ดวงหนึ่งพึงทอแสง
จากดวงหนึ่งจุดต่อไปไฟจึงแรง
แม้ลมแกล้งก็มิหวั่นอันตราย (ยังมีต่อ) ”

- พิธีกร ร้องเพลงครูผู้ให้

- พิธีกร เชิญประธานนำเทียนไปปักที่โต๊ะเทียนปัญญากลางห้อง

- “ขอเชิญท่านประธานได้ปักเทียนมงคลค่ะ ”

“ขอเรียนเชิญผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการบริหารองค์การ และครูที่ปรึกษาองค์การ คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ปีการศึกษาปัจจุบัน และนายกองค์การปีการศึกษาถัดไป เป็นตัวแทนกับสมาชิกทุกคน ปักเทียน ค่ะ/ครับ ” (ในขณะที่ทุกคนนำเทียนปัก พิธีกร ร้องเพลงคิดถึงกัน)

- พิธีกร กล่าวเชิญประธานให้โอวาท

- พิธีกร เรียนเชิญประธานกล่าวให้โอวาท ค่ะ/ครับ

- ประธานให้โอวาท

(เมื่อประธานกล่าวให้โอวาทแล้วเสร็จ ให้เปิดไฟ)

- พิธีกร อ่านกลอน เพื่อกล่าวนำเข้าสู่เพลงใจประสานใจ
- พิธีกร กล่าว “คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพ ขอให้ทุกคนรวมดวงใจเป็นหนึ่งเดียว เพื่อสร้างพลังมุ่งมั่น ความสำเร็จ แด่องค์การของเรา”
- พิธีกร ร้องเพลงใจประสานใจ เพลงอำลาองค์การ และเพลงคำสัญญา
- พิธีกร หรือกรรมการฝ่ายควบคุม
- นัดหมาย
- สวดมนต์
- เพลงสรรเสริญพระบารมี
- เสร็จพิธี

รายละเอียดประกอบพิธีการจุดประกายแสงแห่งปัญญา

เตือนใจให้คิด

ท่ามกลางความมืดของราตรี ณ ที่แห่งนี้ แสงเทียนแห่งปัญญา ได้เริ่มต้นสว่างไสวขึ้นแล้ว... เป็นจุดประกายแสงแห่งปัญญา ที่จะช่วยให้พวกเราท่านทั้งหลาย หลุดพ้นจากความมืดมิดของราตรีกาล และอวิชชาจากที่ไม่รู้ความเป็นผู้รู้ในที่สุด

ยามใดที่พวกท่านมีปัญหา..... ยามใดที่ท่านต้องพบความมืดมน ในการดำเนินชีวิต ขอจงหยิบเทียนแห่งปัญญาเล่มนี้ ขึ้นมาจุดครั้งหนึ่ง เพื่อพวกท่านจะได้ระลึกว่า.... ครั้งหนึ่งพวกท่านเคยอยู่ ณ ที่แห่งนี้ เพื่อร่วมกันต่อสู้กับความยากลำบากนานัปการ จนพวกท่านประสบความสำเร็จอันยิ่งใหญ่มาแล้ว จงอย่าได้ย่อท้อต่อชีวิต...หากวันใดท่านพลาดล้มลงจงพยุงตัวลุกขึ้นใหม่อีกครั้งให้จงได้...แต่หากว่าท่านลุกขึ้นไม่ไหวหรือช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ โปรดใช้สติหยุดคิดอย่างรอบคอบว่า รัศมีรอบกายของท่าน ห่างออกไปนั้น ยังมีกัลยาณมิตร คือ เพื่อนสมาชิกองค์การนักวิชาชีพที่เข้าใจ และห่วงใยท่าน คอยเอาใจใส่ พร้อมที่จะให้กำลังใจ และยื่นมือเข้ามาช่วยพยุงท่านให้ยืนขึ้นได้อย่างมั่นคง และก้าวเดินต่อไปสู่หลักชัยแห่งชีวิต ด้วยความมั่นใจ และมั่นคงเราจะตั้งอยู่ในความไม่ประมาท อดีตที่ผ่านมาจะเป็นบทเรียนสอนเรา...

เทียน

กลางความมืดยืดยาวหนาวฉะนี้
เทียนริบหรี่ดวงหนึ่งพึงทอแสง
จากดวงหนึ่งจุดต่อไปไฟจึงแรง
แม้ลมแกล้งก็มิหวั่นอันตราย

แสงเทียนทองส่องสว่างทางชีวิต
ส่องความคิดความรู้ครูทั้งหลาย
จากหัวใจใสสว่างงามพร่างพราย
จุดประกายการศึกษามหาชน

เทียนยอมร้อนยอมไหม้เพื่อให้แสง
ยิ่งไฟแรงยิ่งสลายละลายหล่น
น้ำตาเทียนเทียบค่าน้ำตาคน
อุทิศตนมิได้หวังในรางวัล

เทียนคือครูผู้ให้ไฟชีวิต
ให้ความรู้คู่คิดแก่ศิษย์ขวัญ
จงให้แสงแรงกล้าร่วมฝ่าฝัน
จงพร้อมกันจุดบูชาค่าของครู

จากหนังสือ “ ดอกไม้ใกล้หมอน ”
นภาลัย (ฤกษ์ชนะ) สุวรรณชาดา

ท่ามกลางความมืดมน

ท่ามกลางความมืดมนของราตรี ณ ที่แห่งนี้ แสงเทียนแห่งปัญญาได้เริ่มสว่างไสวขึ้นแล้ว... เป็นจุดประกายแสงแห่งปัญญา ที่จะช่วยให้พวกเราท่านทั้งหลาย หลุดพ้นจากความมืดมนของราตรีกาล และอวิชชาที่ไม่รู้สู่ความเป็นผู้รู้ในที่สุด

เปลวเทียน	ละลายแท่ง	เพื่อเปล่งแสง	อันรำไพ
ส่องแสง	สว่างไสว	เหมือนดวงใจ	ร่วมผูกพัน
สร้างสรรค์	สังคมไทย	ด้วยหัวใจ	ไม่แปรผัน
การเรียน	เฝ้าเพียรหมั่น	ด้วยความมุ่งมั่น	อนาคตเรา
แสงเทียน	ที่สว่าง	ช่วยนำทาง	พ้นความเขลา
ขจัดชั่ว	สิ่งมัวเมา	ที่คอยเฝ้า	เผาวิญญาณ
แสงเทียน	ช่วยดลใจ	เยาวชนไทย	ร่วมฟันฝ่า
ปลูกรัก	ปลูกศรัธทา	ปลูกความกล้า	คว้าเส้นชัย

รายการกล่าวคำคม ๘ ข้อ

๑. รากฐานของตึก คืออิฐ รากฐานของชีวิต คือ การศึกษา
๒. จะสูงจะต่ำ อยู่ที่ทำตัว จะดีจะชั่ว อยู่ที่ตัวทำ
๓. คนโง่ จะพูดในสิ่งที่ตนรู้ แต่คนฉลาด จะรู้ในสิ่งที่ตนพูด
๔. จงรักษาความดี ประดุจเกลือ รักษาความเค็ม
๕. อย่าเศร้าใจ ในสิ่งที่แพ้ อย่าอ่อนแอ ในสิ่งที่ผิดหวังอย่าร้องไห้ เมื่อใจหมดกำลัง จงเป็นดั่ง เหล็กกล้า ท้าทายคน
๖. กว่าจะฉลาด ก็พลาด ไปหลายสิ่ง กว่าจะรู้จริงจริง บางสิ่งต้องสูญเสียไป
๗. จะแน่วแน่ แก้ไข ในสิ่งผิด จะรักชาติ จนชีวิต เป็นผุยผง จะยอมตาย หมายให้เกียรติดำรง จะปิดทองหลังองค์พระปฏิมา
๘. ดาวดวงน้อย ร้อยพันดวง ยังโชติช่วงสว่างไสว ใจดวงน้อย ร้อยพันใจ ฤๅ (ลือ) ไฉนจะไม่มีพลัง

หมายเหตุ สามารถเลือกใช้คำคมในพิธีจุดประกายแสงแห่งปัญญา ได้ตามความเหมาะสม

เพลงประกอบพิธี จุดประกายแสงแห่งปัญญา

๑. ดวงเดือน องค์การ

โอ้ละหนอ องค์การเอย สุขฤดีที่เราเคย ได้สัมพันธ์ สมัครสมานชื่นบานมานานวัน
รักใคร่ผูกพัน รักใคร่ผูกพัน ฉันพี่น้องเลย (ซ้ำ)
เคยสุขล้ำน้ำคำพร่ำเฉลย เอ้อ.....เอ่ยวาจาฝากไว้ ไม่ลืมกัน
จะร่วมกิจนานาสารพันเพื่อธำรงคงมั่นงาน องค์การ เอย(ซ้ำ)
** (ชาย) หวานชื่น ระรื่นนัก (หญิงรับ)
(ชาย) พบพักตร์ได้ชื่นจิต (หญิงรับ)
(ชาย) ฝันใฝ่อยากใกล้ชิด (หญิงรับ)
(ชาย) คู่คิดแรมห่าง (หญิงรับ)
(พร้อม) ช่วยกันจัดสรรสร้าง องค์การให้เด่นไกล แม้ร่วมมือกันจริง ๆ ทุกสิ่งจะสำเร็จได้
* โอ้ละหนอ ขอลาไกล ถ้าพบกันใหม่ โปรดทักทายเอย (ซ้ำ**)

๒. กลอน “ เทียน ”

กลางความมืดยืดยาวหนาวฉะนี้
เทียนริบหรี่ดวงหนึ่งพึงทอแสง
จากดวงหนึ่งจุดต่อไปไฟจึงแรง
แม้ลมแกล้งก็มิหวั่นอันตราย

แสงเทียนทองส่องสว่างทางชีวิต
ส่องความคิดความรู้ครูทั้งหลาย
จากหัวใจใสสว่างงามพร่างพราย
จุดประกายการศึกษามหาชน

เทียนยอมร้อนยอมไหม้เพื่อให้แสง
ยิ่งไฟแรงยิ่งสลายละลายหล่น
น้ำตาเทียนเทียบค่าน้ำตาคน
อุทิศตนมิได้หวังในรางวัล

เทียนคือครูผู้ให้ไฟชีวิต
ให้ความรู้คู่คิดแก่ศิษย์ขวัญ
จงให้แสงแรงกล้าร่วมฝ่าฝัน
จงพร้อมกันจุดบูชาค่าของครู

๓. ชีวิตกับความหวัง

เราได้เกิดมาหนึ่งหน เราผจญเพื่อความหวัง
ทุกข์ประดัง เมื่อความหวัง พังทลาย
ลืมอดีตที่ขื่นขม ทุกข์ระทมให้เลือนหาย
เหมือนนิยาย ผ่านฝันร้าย ที่อับเฉา
*แม้บางวันฝันชื่น หรือบางคืนฝันเศร้า
ยิ้มระรื่นโลมเร้าคลายเศร้าใจ
ยังไม่สิ้นแห่งความหวัง ชีวิตยังสดใสแจ่มใส
ทุกข์ทำไม สู้ต่อไป ในโลกเอย
(ซ้ำ) *

๔. องค์การคือชีวิต

องค์การนั้นเป็นเช่นชีวิตเรา จะขอเฝ้าตราบจนชีวิตเราสิ้น
เคยได้ร่วมสุขสันต์ทุกวันนั้นเป็นอาจิณ เคยร่วมกิน ร่วมนอน สะท้อนฤทัย
ธงเมื่อถูกสายลมโบยสะบัดยังพัดพลิ้ว ปลิวเห็นอยู่ทุกคราวเมื่อเราได้มาชุมนุม
ตัวแม้ต้องร้างไกล ใจยังอยู่คู่ขวัญยืน เรามิอาจรู้ลืมองค์การของเรา

๕. ค่าน้ำนม

แม่นี้มีบุญคุณอันใหญ่หลวง ที่เฝ้าหวงห่วงลูกแต่หลังเมื่อยังนอนเปล
แม่เราเฝ้าโอ้ละเห่ กล่อมลูกน้อยนอนเปลไม่ห่างหันเหไปจนไกล
เมื่อเล็กจนโตโอ้แม่ถนอม แม่ผ่ายผอมย่อมเกิดจากรักลูกปักดวงใจ
เติบโตโอ้เล็กจนใหญ่ นี่แหละหนาอะไรมิใช่ใดหนาเพราะค่าน้ำนม
ควรคิดพินิจให้ดี ค่าน้ำนมแม่นี้ จะมีอะไรเหมาะสม
โอ้ว่าแม่จ๋าลูกคิดถึงค่าน้ำนม เลือดในอกผสมกลั่นเป็นน้ำนมให้ลูกดื่มกิน
ค่าน้ำนมควรชวนให้ลูกฝัง แต่เมื่อหลังเปรียบดังผืนฟ้าหนักกว่าแผ่นดิน
บวชเรียนพากเพียรจนสิ้น หยดหนึ่งน้ำนมกินทดแทนไม่สิ้นพระคุณแม่เอย

๖. ครูคือผู้ให้

เปลวเทียนต้านลมโหมกระหน่ำ ก็ยังเปล่งแสงแวววาม ถึงจะลู่ตามเมื่อลมพัดมา
เหมือนดวงใจที่แกร่งกล้า ของครูอาชีวศึกษา ต้องจากบ้านมาเพื่อทำหน้าที่ครู
ครูคือผู้นำทางให้ศิษย์รักมุ่งสู่หลักชัย ด้วยดวงฤทัยไม่วายแสนห่วง แม้เวลาลับล่วง
ถึงงานจะสุมหนักทรวง พวกเราทั้งปวงรักในอาชีพครู
* ครูมีหัวใจตั้งมั่น มีรักให้ศิษย์ทั่วกัน ไม่เคยคิดปันแบ่งไปให้ใคร รักที่ครูมอบให้คือรักศิษย์ด้วยดวงใจ
เป็นเส้นสายใยเชื่อมโยงกันมา
ดวงใจไม่เคยผันเปลี่ยน สอนศิษย์ด้วยความพากเพียร ถึงจะเป็นเพียงดั่งเทียน
น้อยค่าเราภูมิใจได้ว่า ศิษย์รักที่ฟูมฟักมาได้มีวิชาหากินทั่วเอย ...(ซ้ำ) *
หมายเหตุ (ท่อนจบเปลี่ยนเป็น)“ เราภูมิใจได้ว่า ศิษย์รักที่ฟูมฟักมาได้มีวิชาพัฒนาชาติเอย”

๗. คิดถึงกัน

โอ้เพื่อนเอย เราไม่เคยร้างกัน ฝากลมโลมขวัญ
เฝ้าคิดถึงกัน ..... เฝ้าคิดถึงกัน.....ทุกคืน
อยู่แสนห่าง ใจอ้างว้าง ร้างไกล เราฝากดวงใจ
เฝ้าคิดถึงกัน.....เฝ้าคิดถึงกัน.....ทุกคืน

๘. กลอนเตือนใจ

ยามใดที่พวกท่านมีปัญหา..... ยามใดที่ท่านต้องพบความมืดมน ในการดำเนินชีวิต ขอจงหยิบเทียนแห่งปัญญาเล่มนี้ ขึ้นมาจุดครั้งหนึ่ง เพื่อพวกท่านจะได้ระลึกว่า.... ครั้งหนึ่งพวกท่านเคยอยู่ ณ ที่แห่งนี้ เพื่อร่วมกันต่อสู้กับ ความยากลำบากนานัปการ จนพวกท่านประสบความสำเร็จอันยิ่งใหญ่มาแล้ว จงอย่าได้ย่อท้อต่อชีวิต...หากวันใดท่านพลาดล้มลงจงพยุงตัวลุกขึ้นใหม่อีกครั้ง ให้จงได้...แต่หากว่าท่านลุกขึ้นไม่ไหว หรือช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ โปรดใช้สติหยุดคิดอย่างรอบคอบว่า รัศมีรอบกายของท่าน ห่างออกไปนั้น ยังมีกัลยาณมิตร คือ เพื่อนองค์การวิชาชีพ ที่เข้าใจและห่วงใยท่าน คอยเอาใจใส่ พร้อมที่จะให้กำลังใจ และยื่นมือเข้ามาช่วยพยุงท่านให้ยืนขึ้นได้อย่างมั่นคง และก้าวเดินต่อไปสู่หลักชัยแห่งชีวิต ด้วยความมั่นใจ และมั่นคงเราจะตั้งอยู่ในความไม่ประมาท อดีตที่ผ่านมาจะเป็นบทเรียนสอนเรา...

๙. ใจประสานใจ

มองแววตาทุกคนเปี่ยมสุขล้นระคนสุขสันต์ ยิ้มแย้มเข้าใจกันตาสบประสาน ไมตรีฉายมาดวงฤทัยทุกดวงถ่วงด้วยรักและแรงศรัทธาปรารถนาในสิ่งเดียวกัน

ความคลางแคลงหายไป โลกสดใสคืนมาอีกคราฟ้า หลังฝนงามตาความมืดโรยรา มลายหายพลันมีแต่ความเข้าใจ อุ่นไอรักไมตรีต่อกันผ่าน มา นั้นลืมมันลบไป

*ร้องเถิดร้องเพลงกันประสานรอยรักในใจ ลบรอยร้าวภายในอุราร้องเถิดร้องเพลงกัน จับมือกันไว้ดีกว่าหัน หน้ามา เข้าใจกัน

อันคนเราทุกคนต่างเกิดมาควรพาพึ่งกัน มีไมตรีสัมพันธ์โลกนั้นสดใสจงมารวมพลังร่วมสร้างสรรค์จรรโลงฤทัย จับมือกันเดินก้าวไปมุ่งสู่จุดหมายอนาคตเรา

๑๐.องค์การอำลา

อำลาจากไป เพื่อนจงเข้าใจแต่นี้.....ไกลห่าง
ท่ามกลางทะเลน้ำตา เฝ้าเพรียกเรียกหา ด้วยดวงใจภักดิ์.....รักเพื่อนขอจงอย่าเลือนเพื่อนเอย

๑๑. คำสัญญา

ก่อนจากกันขอสัญญา ฝากประทับตรึงตราจนกว่าจะพบกันใหม่
โบกมือ อำลาสัญญาด้วยหัวใจ เพราะความรักติดตรึงห่วงใย ด้วยใจผูกพันมั่นคง
ด้วยความดีนั้นฝังตรึง จากไปแล้วคำนึงตรึงประทับดวงใจ อย่าได้ลืมเลือนสัญญากันไว้อย่างไร
ขอให้เรามั่นคงจิตใจ ก้าวไปสรรสร้างความดี
โอ้ เพื่อนเอยเราเคยสนุกกันมา แต่เวลาต้องพาให้เราจากกัน ไม่นาน
หรอกหนา เราคงได้มาพบกัน ไม่มีสิ่งใดขวางกั้นเพราะเรามั่นในสัญญา
หากแผ่นดินไม่ฝังกาย จะสุขจะทุกข์เพียงใด น้อมกายยิ้มสู้ฟันฝ่า ร้อยรัก ดวงใจมั่นในคำสัญญา
สร้างสรรค์เพื่อมวลประชา นี่คือสัญญาของเรา.....

วัสดุ - อุปกรณ์พิธีจุดประกายแสงแห่งปัญญา

๑. จัดเทียนใหญ่ , เทียนเล็กยาว ๕ นิ้ว (ทำที่รองน้ำตาเทียนทุกเล่ม) สำหรับสมาชิก

๒. จัดทำฐานเทียนใหญ่พร้อมกระบะทราย สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก

๓. จัดเชิงเทียน และเทียนขนาดกลาง ยาวประมาณ ๓๐ ซม. ๓ ชุด

๔. จัดเทียนเกลียว และทำที่รองน้ำตาเทียน สำหรับนายกองค์การ ระดับ..... ปีการศึกษาปัจจุบัน และนายกองค์การ ปีการศึกษาถัดไป กรรมการควบคุมกิจกรรม (ครูที่ปรึกษา)

๕. จัดการอัญเชิญไฟจากสถานที่สิ่งศักดิ์สิทธิ์ของสถานที่จัดกิจกรรม มาประดิษฐานในบริเวณพิธี ก่อนเริ่มพิธี

๖. จัดโต๊ะเก้าอี้ สถานที่ สำหรับ ประธาน คณะครู คณะกรรมการควบคุมกิจกรรม คณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ที่ร่วมในพิธีทุกคน ตามรูปแบบที่กำหนด

๗. เพลงบรรเลงไทยเดิม ให้เหมาะสมกับพิธี หรือเพลงอื่น ๆ ที่เหมาะกับพิธี

๘. ขบวนอัญเชิญไฟศักดิ์สิทธิ์

พิธีเชิดชูเกียรติสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ (Star Vec)
ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ทุกระดับ

- สมาชิกและแขกผู้มีเกียรติพร้อมกันอยู่ในบริเวณพิธี
- พิธีกร นำเข้าสู่บทนำของพิธีเชิดชูเกียรติสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ พร้อมครูที่ปรึกษาโครงการ
- พิธีกร เรียนเชิญสมาชิกดีเด่นขึ้นบนเวที ตามลำดับ
- พิธีกร อ่านประวัติ และผลงานของสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ
- สมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ เดินไปยืนอยู่บนแท่น Star Vec
- พิธีกร เรียนเชิญครูที่ปรึกษาโครงการเดินไปยืนอยู่บนแท่น Star Vec คู่กับสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ (โดยเรียงตามระดับ ปวช. , ปวส. และขนาดสถานศึกษา จนครบตามจำนวน)
- ระหว่างดำเนินการอ่านประวัติและผลงานดีเด่น ให้บรรเลงเพลงประกอบเพื่อการเปิดตัว
- การรำลึกถึงพระคุณครู
- เจ้าหน้าที่นำพวงมาลัยข้อมือไปให้กับสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ
- สมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ มอบพวงมาลัยข้อมือให้กับครูที่ปรึกษาโครงการ
- สมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ แสดงความเคารพครูที่ปรึกษาโครงการด้วยการไหว้
(ระหว่างทำพิธีรำลึกถึงพระคุณครู ให้บรรเลงเพลงพระคุณที่ ๓ เบา ๆ)
- ประธานในพิธีมอบเกียรติบัตร และโล่
- พิธีกร เรียนเชิญประธานขึ้นสู่เวที ณ จุดที่กำหนด
- ปฏิคม เชิญประธานขึ้นสู่เวที
- พิธีกร อ่านรายชื่อสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ และครูที่ปรึกษาโครงการ เพื่อรับโล่และเกียรติบัตร ตามลำดับ
- พิธีกร เรียนเชิญสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ร่วมบันทึกภาพกับประธานในพิธี
- ประธานกล่าวให้โอวาท แก่สมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ
- เสร็จพิธี

หมายเหตุ อาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

กำหนดการและรายละเอียด
ในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) แต่ละระดับ

---

๑. ระดับสถานศึกษา (๑ วัน) ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในภาคเรียนที่ ๑

(๑) การประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปีของสมาชิกองค์การ ระดับสถานศึกษา

(๒) การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน เพื่อคัดเลือกตัวแทนร่วมการแข่งขัน ในระดับจังหวัด

(๓) การเชิดชูเกียรติสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ระดับสถานศึกษา

(๔) กิจกรรมทางวิชาการ หรือพิธีการขององค์การ

- กิจกรรมพัฒนาความก้าวหน้าของสมาชิกองค์การ
- กิจกรรมทางวิชาการ การให้ความรู้แก่สมาชิกองค์การ หรือพิธีการอื่น ๆ (ถ้ามี)

(๕) เชิดชูเกียรติผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับองค์การ (ถ้ามี)

๒. ระดับจังหวัด (๒ วัน) ประมาณเดือน พฤศจิกายน ของทุกปี

(๑) การประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี ของสมาชิกองค์การ ระดับจังหวัด

(๒) การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน เพื่อคัดเลือกตัวแทนร่วมการแข่งขัน ในระดับภาค

(๓) เลือกตั้งนายกองค์การ ระดับจังหวัด

(๔) การเชิดชูเกียรติ องค์การและสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ระดับจังหวัด

(๕) กิจกรรมทางวิชาการ หรือพิธีการขององค์การ

- พิธีเลื่อนระดับสมาชิก
- กิจกรรมทางวิชาการ การให้ความรู้แก่สมาชิกองค์การ หรือพิธีการอื่น ๆ (ถ้ามี)

(๖) เชิดชูเกียรติผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับองค์การ (ถ้ามี)

๓. ระดับภาค (๕ วัน) ประมาณเดือน ธันวาคม ของทุกปี

(๑) การประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี ของสมาชิกองค์การ ระดับภาค (๔ วัน ๓ คืน)

(๒) การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน เพื่อคัดเลือกตัวแทนร่วมการแข่งขัน ในระดับชาติ

(๓) เลือกตั้งนายกองค์การ ระดับภาค

(๔) พิธีการองค์การ

- พิธีเลื่อนระดับสมาชิกสามัญองค์การ
- พิธีการจัดกิจกรรมหน้าเสาธง
- พิธีเปิดค่ายผู้นำ/ค่ายพัก
- พิธีปิดค่ายผู้นำ/ค่ายพัก
- พิธีเปิดการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี ของสมาชิกองค์การ
- พิธีปิดการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปี ของสมาชิกองค์การ
- พิธีเปิดงานประชุมวิชาการองค์การ (แบบสากล)
- พิธีต้อนรับตามธรรมเนียมท้องถิ่น
- พิธีจุดประกายแสงแห่งปัญญา
- พิธีเชิดชูเกียรติ องค์การและสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ

(๕) กิจกรรมทางวิชาการ

- กิจกรรมการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการองค์การ
- กิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพ และการพัฒนาผู้นำ
- กิจกรรมการพัฒนาเจตคติต่อรูปแบบและแนวทางการพัฒนาสมาชิกองค์การ
- กิจกรรมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
- กิจกรรมงานเลี้ยงอำลา
- กิจกรรมนำเสนอผลงานองค์การมาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ
- กิจกรรมการส่งเสริมความรู้ให้ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน
- กิจกรรมการสร้างภาพลักษณ์แก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา (อวท.จิตอาสา)
- กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

(๖) กิจกรรมเทิดพระเกียรติ พระมหากษัตริย์ พระราชินี และราชวงศ์

(๗) เชิดชูเกียรติผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับองค์การ (ถ้ามี)

(๘) กิจกรรมอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๔. ระดับชาติ (๖ วัน) ประมาณเดือน กุมภาพันธ์ ของทุกปี

(๑) การประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปีของสมาชิกองค์การ ระดับชาติ (๕ วัน ๔ คืน)

(๒) การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน

(๓) เลือกตั้งนายกองค์การ ระดับชาติ

(๔) พิธีการองค์การ

- พิธีเลื่อนระดับสมาชิกสามัญองค์การ
- พิธีการจัดกิจกรรมหน้าเสาธง
- พิธีเปิดค่ายผู้นำ/ค่ายพัก
- พิธีปิดค่ายผู้นำ/ค่ายพัก
- พิธีเปิดการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปีของสมาชิกองค์การ
- พิธีปิดการประชุมวิชาการสมัยสามัญประจำปีของสมาชิกองค์การ
- พิธีเปิดงานประชุมวิชาการองค์การ (แบบสากล)
- พิธีต้อนรับตามธรรมเนียมท้องถิ่น
- พิธีจุดประกายแสงแห่งปัญญา
- พิธีเชิดชูเกียรติ องค์การและสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ

(๕) กิจกรรมทางวิชาการ

- กิจกรรมการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการองค์การ
- กิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพ และการพัฒนาผู้นำ
- กิจกรรมการพัฒนาเจตคติต่อรูปแบบและแนวทางการพัฒนาสมาชิกขององค์การ
- กิจกรรมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
- กิจกรรมงานเลี้ยงอำลา
- กิจกรรมศึกษาดูงาน
- กิจกรรมนำเสนอผลงานองค์การมาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ
- กิจกรรมการส่งเสริมความรู้ให้ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน
- กิจกรรมการสร้างภาพลักษณ์แก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา (อวท.จิตอาสา)
- กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

(๖) กิจกรรมเทิดพระเกียรติ พระมหากษัตริย์ พระราชินี และราชวงศ์

(๗) เชิดชูเกียรติผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับองค์การ (ถ้ามี)

(๘) กิจกรรมอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

หมายเหตุ พิธีการและกิจกรรมในแต่ละระดับ สามารถบูรณาการตามความเหมาะสมให้สอดคล้องกับระยะเวลา และสถานการณ์ในแต่ละปีการศึกษา โดยให้คงพิธีการ และการแต่งกายตามรูปแบบที่กำหนด โดยให้ดำเนินกิจกรรมวิชาการ ตามลำดับความสำคัญ

๕. การกำหนดตารางกิจกรรมประจำวัน

เวลา ๐๕.๓๐ น. - ตื่นนอน ภารกิจส่วนตัว
เวลา ๐๖.๐๐ น. - กายบริหาร
เวลา ๐๗.๐๐ น. - รับประทานอาหาร
เวลา ๐๘.๐๐ น. - กิจกรรมหน้าเสาธง
เวลา ๐๘.๓๐ น. - เข้าร่วมประชุม
เวลา ๑๐.๐๐ น. - พัก
เวลา ๑๐.๓๐ น. - เข้าร่วมประชุม
เวลา ๑๒.๐๐ น. - รับประทานอาหาร
เวลา ๑๓.๐๐ น. - เข้าร่วมประชุม
เวลา ๑๕.๐๐ น. - พัก
เวลา ๑๕.๓๐ น. - เข้าร่วมประชุม
เวลา ๑๘.๐๐ น. - รับประทานอาหาร
เวลา ๑๙.๐๐ น. - เข้าร่วมประชุม
เวลา ๒๑.๐๐ น. - นัดหมาย สวดมนต์ นอน

๖. ข้อปฏิบัติการอยู่ร่วมประชุมของสมาชิกองค์การ

(๑) ห้ามดื่มสุราและสิ่งเสพติดให้โทษ ตลอดจนของมึนเมา ตลอดระยะเวลาการเข้าร่วมประชุมทั้งในและนอกห้องพักอย่างเด็ดขาด

(๒) ไม่เข้าไปเยี่ยมบริเวณห้องพักของผู้อื่น ภายหลังเวลา ๒๒.๐๐ น.

(๓) ไม่เข้าไปในบริเวณห้องพักของผู้อื่น โดยไม่ได้รับอนุญาต

(๔) ไม่เล่นการพนันทุกชนิด

(๕) ไม่ออกนอกบริเวณที่พักภายหลังเวลา ๒๒.๐๐ น. เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากครูที่ปรึกษา เป็นลายลักษณ์อักษรและผู้ควบคุมฝ่ายรักษาความปลอดภัย

(๖) ไม่แลกเปลี่ยนสิ่งของ โดยมิได้รับความยินยอมจากเจ้าของก่อน และสิ่งของมีค่าควรฝากไว้กับครูที่ปรึกษาองค์การ

(๗) ไม่ปิดบังความเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นแก่ตัวเองหรือผู้อื่น

(๘) ไม่ปิดบังความผิดของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งอาจเกิดความเสียหายต่อส่วนรวม หรือความสงบเรียบร้อยภายในที่พัก

(๙) ไม่ส่งเสียงดัง ก่อให้เกิดความรำคาญแก่ผู้อื่นภายหลังเวลา ๒๒.๐๐ น.

(๑๐) ไม่นำสิ่งของ ซึ่งกองอำนวยการจัดไว้สำหรับให้บริการส่วนรวมไป โดยมิได้รับอนุญาต

(๑๑) หลีกเลี่ยงการใช้โทรศัพท์ของห้องพักโทรออกภายนอก

(๑๒) ไม่วิ่งเล่นหรือหยอกล้อในกริยาที่ไม่สมควร บริเวณห้องพัก ทางเดิน หรือบันได

(๑๓) ไม่เคาะประตูห้อง จนทำให้เกิดเสียงดังรบกวนห้องข้างเคียง

(๑๔) ไม่ก่อการทะเลาะวิวาท ไม่ลักขโมย และไม่ทำลายทรัพย์สิน

(๑๕) เคารพเชื่อฟังวิทยากร ผู้ทำหน้าที่ดำเนินการ และผู้ควบคุมการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

(๑๖) แต่งกายตามระเบียบและสุภาพ

(๑๗) ทำหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้ดีที่สุด

(๑๘) ปฏิบัติตามข้อตกลง ตรงต่อเวลา และรักษาทรัพย์สมบัติของส่วนรวม

(๖) เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล การผ่านการเข้าร่วมประชุม

(๑) ผู้เข้าร่วมประชุมต้องมีหนังสือส่งตัวเข้าร่วมการประชุม และหนังสือส่งตัวกลับ

(๒) ผู้เข้าร่วมประชุมต้องไม่ขาดการประชุม นอกจากได้รับอนุญาตจากประธานคณะกรรมการดำเนินงานจัดการประชุม เป็นผู้พิจารณาเป็นราย ๆ ไป

(๓) ความตั้งใจและสนใจ ในการเข้าร่วมกิจกรรมตลอดเวลาการประชุมทุกกิจกรรมที่กำหนด

(๔) ร่วมทำงานเป็นระบบกลุ่ม

(๕) การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย (ถ้ามี)

(๖) ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจัดประชุม สรุปการประเมินผลตามมติของคณะกรรมการดำเนินงาน ให้มีผู้ที่ผ่านและไม่ผ่านการเข้าร่วมประชุม

แนวปฏิบัติการกำหนดเจ้าภาพ
ในการจัดงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)

๑. ระดับจังหวัด จัดทุกปีการศึกษา ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับจังหวัด ตกลงเลือกสถานศึกษาเป็นเจ้าภาพ ในระดับจังหวัด และกำหนดเจ้าภาพล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ ปี

๒. ระดับภาค จัดทุกปีการศึกษา ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ตกลงคัดเลือกจังหวัดใดจังหวัดหนึ่งเป็นจังหวัดเจ้าภาพ ในระดับภาค และกำหนดเจ้าภาพล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ ปี

๓. ระดับชาติ จัดทุกปีการศึกษา ให้คณะกรรมการบริหารองค์การ ระดับชาติ ตกลงคัดเลือกจังหวัดใดจังหวัดหนึ่ง ในภาค หมุนเวียนผลัดเปลี่ยนกันเป็นเจ้าภาพการจัดงานประชุมวิชาการ โดยกำหนดจังหวัดเจ้าภาพในระดับชาติ ล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ ปี

แบบฟอร์ม อวท.

แบบ อวท. ๐๑/๑

แบบแสดงความจำนงของนักเรียน นักศึกษา
ขอจัดตั้งองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

วิทยาลัย.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอแสดงความจำนงจัดตั้งองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกาศใช้ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ และวิทยาลัย..... ได้ประกาศให้ทราบแล้วนั้น ข้าพเจ้า และนักเรียน นักศึกษา ผู้มีรายชื่อแนบท้ายหนังสือฉบับนี้ ได้ทราบระเบียบดังกล่าว และเข้าใจวัตถุประสงค์ หลักการ สิทธิหน้าที่ของสมาชิก และวิธีดำเนินงานแล้ว ประสงค์จะขอให้วิทยาลัย.....ดำเนินการประกาศจัดตั้งองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษาขึ้น เพื่อให้ข้าพเจ้าและนักเรียน นักศึกษา ผู้มีรายชื่อแนบท้ายหนังสือฉบับนี้ จำนวน.....คน จากจำนวนนักเรียน นักศึกษา ทั้งหมด.....คน คิดเป็นร้อยละ..... จะได้สมัครเป็นสมาชิกขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย..... ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(.....)
ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(.....)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา
...../...../.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
...../...../.....

แบบ อวท. ๐๑/๒

แบบแสดงความจำนงของนักเรียน นักศึกษา
ขอจัดตั้งชมรมวิชาชีพ.....
วิทยาลัย.....

วิทยาลัย.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอแสดงความจำนงจัดตั้งชมรมวิชาชีพ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ประกาศใช้ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ และวิทยาลัย..... ได้ประกาศให้ทราบแล้วนั้น ข้าพเจ้าและนักเรียน นักศึกษา ผู้มีชื่อท้ายหนังสือนี้ ได้ทราบระเบียบฯ ดังกล่าว และเข้าใจวัตถุประสงค์หลักการสิทธิหน้าที่ของสมาชิกและวิธีดำเนินงานแล้วประสงค์จะขอให้วิทยาลัย..... ดำเนินการประกาศจัดตั้งชมรมวิชาชีพ.....ขึ้น เพื่อให้ข้าพเจ้าและนักเรียน นักศึกษาผู้มีรายชื่อแนบท้ายหนังสือฉบับนี้ จำนวน.....คน จากจำนวนนักเรียน นักศึกษา ในสาขาวิชา จำนวน .....คน คิดเป็นร้อยละ..... จะได้สมัครเป็นสมาชิกของชมรมวิชาชีพ..... ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(.....)
ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(.....)
หัวหน้าแผนกวิชา/สาขาวิชา.....

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(.....)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา
...../...../.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
...../...../.....

แบบ อวท. ๐๑/๓

แบบแสดงความจำนงของนักเรียน นักศึกษา
ขอจัดตั้งชมรม.....
วิทยาลัย.....

วิทยาลัย.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอแสดงความจำนงจัดตั้งชมรม.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ประกาศใช้ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ และวิทยาลัย..... ได้ประกาศให้ทราบแล้วนั้น ข้าพเจ้าและนักเรียน นักศึกษา ผู้มีรายชื่อท้ายหนังสือนี้ จำนวน.....คน ได้ทราบระเบียบดังกล่าว และเข้าใจวัตถุประสงค์ หลักการ สิทธิหน้าที่ของสมาชิก และวิธีดำเนินงานแล้ว ประสงค์จะขอให้วิทยาลัย..... ดำเนินการประกาศจัดตั้งชมรม.....ขึ้น เพื่อให้ข้าพเจ้าและนักเรียน นักศึกษา รายชื่อแนบท้ายหนังสือฉบับนี้ จะได้สมัครเป็นสมาชิกของชมรม..... และดำเนินการพัฒนาสมาชิกให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของชมรม และให้ถือว่าเป็นกิจกรรมที่อยู่ภายใต้ชมรมวิชาชีพที่สมาชิกสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(.....)
ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(.....)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา
...../...../.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
...../...../.....



แบบ อวท. ๐๒/๑

คำสั่งวิทยาลัย.....

ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .....

.....

เพื่อให้การดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย..... เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์และหลักการ โดยอาศัยระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑ (๑) ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๗ (๑) และข้อ ๒๐ และแนวปฏิบัติ ประกอบระเบียบ ข้อ ๖๙ วิทยาลัย..... จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย..... ประกอบด้วยบุคคล ต่อไปนี้

๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา)	รองประธานกรรมการ
๓. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (ฝ่ายวิชาการ)	กรรมการ
๔. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (ฝ่ายยุทธศาตร์และแผนงาน)	กรรมการ
๕. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (ฝ่ายบริหารทรัพยากร)	กรรมการ
๖. หัวหน้าแผนกวิชาหรือสาขาวิชา จำนวนไม่เกิน ๑๕ คน	กรรมการ
๗. หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๘. หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๙. หัวหน้างานพัฒนายุทธศาตร์ แผนงาน และงบประมาณ	กรรมการ
๑๐.หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. .....

๒. .....

๓. .....

ทั้งนี้.....

.....

สั่ง ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....



แบบ อวท. ๐๒/๒

คำสั่ง องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค.....
ที่..... /.....
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย จังหวัด.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .....
.....

เพื่อให้การดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย จังหวัด..... เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์และหลักการ โดยอาศัยระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑ (๑) ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๗ (๒) และแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๗๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด ประกอบด้วย บุคคล ต่อไปนี้

๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษาภาครัฐ ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการสถานศึกษาภาครัฐ รองประธานกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ทุกสถานศึกษา หากมีสถานศึกษาภาคเอกชนให้ภาคเอกชนให้แต่งตั้งไม่น้อยกว่า ๑ คน (รวม กรรมการไม่เกิน ๒๒ คน) กรรมการ
๔. รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ที่ได้รับเลือก กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. .....
๒. .....
๓. .....

ทั้งนี้.....
.....

สั่ง ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
ภาค.....



แบบ อวท. ๐๒/๓

คำสั่ง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ที่..... /.....
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .....

.....

เพื่อให้การดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค..... เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์และหลักการ โดยอาศัยระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๗ (๓) และแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๗๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค.....ประกอบด้วยบุคคล ต่อไปนี้

๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษาภาครัฐ ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการสถานศึกษาภาครัฐ รองประธานกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการสถานศึกษาภาครัฐ รองประธานกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการฯ กรรมการ
ทุกสถานศึกษา หากมีสถานศึกษาภาคเอกชนให้แต่งตั้งไม่น้อยกว่า ๒ คน
(รวม กรรมการ ๑๙ คน)
๕. ..... กรรมการและเลขานุการ
๖. ..... กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗. ..... กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. .....
๒. .....
๓. .....

ทั้งนี้.....
.....

สั่ง ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



แบบ อวท. ๐๒/๔

คำสั่ง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ที่ ..... /.....
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .....

.....

เพื่อให้การดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์และหลักการ โดยอาศัยระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๗ (๔) ระดับชาติ และแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๗๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ ประกอบด้วยบุคคล ต่อไปนี้

๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษาภาครัฐ ประธานกรรมการ
๒. ประธานกรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ๕ ภาค รองประธานกรรมการ
๓. กรรมการบริหารองค์การ ระดับภาค ที่เป็นตัวแทนภาค ภาคละ ๔ คน กรรมการ
๔. ผู้แทนสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ จำนวน ๑ คน กรรมการ
๕. ผู้แทนสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา จำนวน ๑ คน กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการสถานศึกษา กรรมการและเลขานุการ
๘. กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ คนที่ ๑ คน กรรมการและเลขานุการ
(มาจากการเสนอของกรรมการและเลขานุการ)
๙. กรรมการและเลขานุการ ระดับภาค ภาคละ ๑ คน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. .....
๒. .....
๓. .....

ทั้งนี้.....

.....

สั่ง ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



แบบ อวท. ๐๓

ประกาศวิทยาลัย.....

เรื่อง จัดตั้งองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

โดยอาศัยระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๕ (๑) ข้อ ๘ (๑) และข้อ ๑๐ ซึ่งคณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย..... ได้พิจารณาตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๖ (๓) แล้วอนุมัติให้ประกาศจัดตั้งองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ตามคำขอของนักเรียน นักศึกษา

อนึ่ง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ วิทยาลัยจึงประกาศจัดตั้ง “องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....” ขึ้น ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

แบบ อวท. ๐๔

ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

เรื่อง การจัดตั้งชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....ในสังกัดองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย..... เป็นไปตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๗ และข้อ ๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

จึงเห็นชอบให้จัดตั้งชมรมวิชาชีพ ตามสาขาวิชาที่เปิดสอน และชมรมอื่น จำนวน.....ชมรม ภายใต้สังกัดองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย บัดนี้ คณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....ได้พิจารณาแล้ว จึงประกาศจัดตั้งชมรมวิชาชีพและชมรมอื่น ดังนี้

๑. ชมรมวิชาชีพ (ระบุชื่อสาขาวิชา).....
๒. ชมรมวิชาชีพ (ระบุชื่อสาขาวิชา).....
๓. ชมรมวิชาชีพ (ระบุชื่อสาขาวิชา).....
๔. ชมรมวิชาชีพ (ระบุชื่อสาขาวิชา).....
๕. ชมรมวิชาชีพ (ระบุชื่อสาขาวิชา).....
๖. ชมรม.....

ฯลฯ

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

แบบ อวท. ๐๕



ชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....
วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. .....

เรื่อง ขอให้พิจารณาแต่งตั้งครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....

เรียน ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

ตามที่ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย..... ได้ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ...../ชมรม..... ประจำปีการศึกษา..... นั้น

อนึ่ง เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมของชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ข้าพเจ้า นาย/นางสาว..... ประธานชมรมวิชาชีพ...../ชมรม..... ประจำปีการศึกษา..... มีความประสงค์ขอเสนอให้พิจารณาแต่งตั้ง

๑. นาย/นาง/นางสาว..... ประธานครูที่ปรึกษา
๒. นาย/นาง/นางสาว..... ครูที่ปรึกษา

ฯลฯ

ซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖๒ ข้อ ๖๓ และข้อ ๖๖ ครบถ้วน ทำหน้าที่เป็นครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....ประจำปีการศึกษา ..... ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(.....)
ประธานชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(.....)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา
รองประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....
...../...../.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

...../...../.....

แบบ อวท. ๐๕/๑

ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัย.....

เรื่อง แต่งตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพและชมรมอื่น

ประจำปีการศึกษา.....

เพื่อให้การดำเนินงานด้านชมรมวิชาชีพและชมรมอื่นขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย..... เป็นไปตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๖ และแนวปฏิบัติประกอบระเบียบข้อ ๕๘ ข้อ ๕๙ และข้อ ๖๒ ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย..... จึงแต่งตั้งครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพและชมรมอื่น ตามคำขอของประธานชมรมวิชาชีพและชมรมอื่น ตามแบบ อวท.๐๕ ประจำปีการศึกษา..... ดังต่อไปนี้

๑. ชมรมวิชาชีพ.....

๑.๑ ชื่อ - สกุล..... ประธานครูที่ปรึกษา

๑.๒ ชื่อ - สกุล..... ครูที่ปรึกษา

ฯลฯ

๒. ชมรมวิชาชีพ.....

๒.๑ ชื่อ-สกุล..... ประธานครูที่ปรึกษา

๒.๒ ชื่อ-สกุล..... ครูที่ปรึกษา

ฯลฯ

๓. ชมรมอื่น.....

๓.๑ ชื่อ-สกุล..... ประธานครูที่ปรึกษา

๓.๒ ชื่อ-สกุล..... ครูที่ปรึกษา

ฯลฯ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ และเกิดประโยชน์สูงสุด

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัย.....

แบบ อวท. ๐๖

ใบสมัคร
สมาชิกชมรมวิชาชีพ.....
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย การอาชีพศรีสะเกษ
วันที่ 21 เดือน พฤษภาคม พ.ศ 2569

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว..... เป็นนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น.....รหัส.....ประเภทวิชา.....สาขาวิชา..... วิทยาลัย.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย.....ถนน/หมู่ที่..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์..... ชื่อบิดา..... ชื่อมารดา..... ขอสมัครเป็นสมาชิกชมรมวิชาชีพ..... องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

บันทึกของนายทะเบียน

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและการลงทะเบียนเรียนแล้ว ☐ เป็นไปตามระเบียบ ☐ ไม่เป็นไปตามระเบียบ รับเป็นสมาชิก ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
นายทะเบียนชมรมวิชาชีพ.....

แบบ อวท. ๐๖/๑

ใบสมัคร

สมาชิกชมรม.....

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัย.....

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว..... เป็นนักเรียน นักศึกษา
ระดับชั้น.....รหัส.....ประเภทวิชา.....สาขาวิชา.....
วิทยาลัย.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ที่อยู่ปัจจุบัน
บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน/หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
ชื่อบิดา..... ชื่อมารดา.....
ข้าพเจ้าขอสมัครเป็นสมาชิกชมรม.....
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

บันทึกของนายทะเบียน

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและการลงทะเบียนเรียนแล้ว ☐ เป็นไปตามระเบียบ ☐ ไม่เป็นไปตามระเบียบ
รับเป็นสมาชิก ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
นายทะเบียนชมรม.....

แบบ อวท. ๐๗

ประกาศชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

เรื่อง รับสมัครเลือกตั้งประธานชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....ประจำปีการศึกษา.....

.....

ด้วยชมรมวิชาชีพ...../ชมรม .....วิทยาลัย.....มีความประสงค์รับสมัคร ประธานชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....ประจำปีการศึกษา.....โดยมีกำหนดการ ดังนี้

๑. รับสมัครในระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รับเลือกตั้ง ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๑๖ ข้อ ๑๙ และแนวปฏิบัติ ประกอบระเบียบ ข้อ ๒๖ (๒) (๓)

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ประธานชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....

แบบ อวท. ๐๗/๑

รูปถ่าย
ผู้สมัคร
ขนาด ๑ นิ้ว

ใบสมัคร

เพื่อรับการเลือกตั้งเป็นประธานชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย..... ประจำปีการศึกษา .....

หมายเลขผู้สมัคร.....

๑. ข้าพเจ้า ชื่อ ..... นามสกุล .....สาขาวิชา .....
ชั้นปี .....กลุ่ม/ห้อง .....

๒. ขอยื่นใบสมัครเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นประธานชมรมวิชาชีพ...../ชมรม..... ขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

๓. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๙ และแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๒๖

๔. พร้อมกันนี้ข้าพเจ้ามีคำรับรองเรื่องความประพฤติจากครูที่ปรึกษาประจำกลุ่ม/ห้องที่ข้าพเจ้าสังกัดตามที่ปรากฏข้างล่างนี้แล้ว

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
...../...../.....

คำรับรองของครูที่ปรึกษา.....
....

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษาประจำกลุ่ม/ห้อง
(.....)
...../...../.....

เฉพาะกรรมการรับสมัคร

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว ☐ เป็นไปตามระเบียบ ☐ ไม่เป็นไปตามระเบียบ

ลงชื่อ..... นายทะเบียนชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....
(.....)
...../...../.....

แบบ อวท. ๐๗/๒

ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รับเลือกตั้งประธานชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....
ประจำปีการศึกษา.....

.....

ตามที่ ชมรมวิชาชีพ...../ชมรม .....วิทยาลัย.....
ได้ประกาศรับสมัครเลือกตั้งประธานชมรมวิชาชีพ/ชมรม.....ประจำปีการศึกษา.....
จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รับเลือกตั้ง และกำหนดการ ตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๒๙ ดังนี้

๑. ชื่อ - สกุล..... ผู้สมัครหมายเลข.....ชั้นปี.....
๒. ชื่อ - สกุล..... ผู้สมัครหมายเลข.....ชั้นปี.....
๓. ชื่อ - สกุล..... ผู้สมัครหมายเลข.....ชั้นปี.....
ฯลฯ

ให้ผู้สมัครปราศรัยหาเสียงอย่างเป็นทางการต่อสมาชิกของชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....
ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ..... เวลา.....น. ณ .....

ดำเนินการเลือกตั้งในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ระหว่างเวลา.....
ถึงเวลา.....น. ณ .....ด้วยวิธีการ.....

ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกตั้ง ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ประธานชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....

แบบ อวท. ๐๘

ชมรมวิชาชีพ/ชมรม.....
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง รายงานผลการเลือกตั้งประธานชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....ประจำปีการศึกษา.....

เรียน ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

ตามที่ชมรมวิชาชีพ...../ชมรม..... องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย..... ได้จัดให้มีการเลือกตั้ง ประธานชมรมวิชาชีพ/ชมรม ประจำปีการศึกษา.....ในวันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. .....นั้น

บัดนี้ การเลือกตั้งได้เสร็จสิ้นลงเรียบร้อยแล้ว ซึ่งปรากฏผลตามลำดับ ดังนี้

๑. ชื่อ - สกุล..... ผู้สมัครหมายเลข.....ชั้นปี.....ได้ ..... คะแนน
๒. ชื่อ - สกุล..... ผู้สมัครหมายเลข.....ชั้นปี.....ได้ ..... คะแนน
๓. ชื่อ - สกุล..... ผู้สมัครหมายเลข.....ชั้นปี.....ได้ ..... คะแนน
๔. ชื่อ - สกุล..... ผู้สมัครหมายเลข.....ชั้นปี.....ได้ ..... คะแนน
๕. ชื่อ - สกุล..... ผู้สมัครหมายเลข.....ชั้นปี.....ได้ ..... คะแนน
๖. ชื่อ - สกุล..... ผู้สมัครหมายเลข.....ชั้นปี.....ได้ ..... คะแนน
๗. ชื่อ - สกุล..... ผู้สมัครหมายเลข.....ชั้นปี.....ได้ ..... คะแนน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ต่อไป

ลงชื่อ.....
(.....)
ประธานชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....

ความเห็น.....
ลงชื่อ.....
(.....)
ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....

ความเห็น.....
ลงชื่อ.....
(.....)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ความเห็น.....
ลงชื่อ.....
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา
รองประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพ
ในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

แบบ อวท. ๐๙

ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....
ประจำปีการศึกษา.....

.....

เพื่อให้การดำเนินงานของชมรมวิชาชีพ...../ชมรม..... ภายใต้องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....สามารถดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของชมรมที่วางไว้ อาศัยระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๖ ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๔ (๑) และแนวปฏิบัติประกอบระเบียบข้อ ๒๙ (๖) คณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย..... จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ...../ชมรม.....ประจำปีการศึกษา..... ประกอบด้วย

๑.....ประธานชมรม
๒.....รองประธานชมรม
๓.....กรรมการ (ไม่เกิน ๑๘ คน)
๔.....เหรัญญิก
๕.....ปฏิคม
๖.....นายทะเบียน
๗.....ประชาสัมพันธ์
๘.....เลขานุการ

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

แบบ อวท. ๑๐

ใบสมัคร

สมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัย..ËNKI·NĝñLKĞÑ̊Ě¦.....

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย / นางสาว.....
รหัสประจำตัวนักเรียน นักศึกษา..... ประเภทวิชา.....สาขาวิชา.....
ชั้น.....วิทยาลัย..... เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ที่อยู่
ปัจจุบันบ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย..... ถนน/หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....เขต/
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ชื่อ
บิดา..... ชื่อมารดา.....
ขอสมัครเป็นสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

บันทึกของเจ้าหน้าที่ ระดับสมาชิก

☐ สมาชิกสามัญ ระดับสถานศึกษา
ทะเบียนเลขที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ สมาชิกสามัญ ระดับจังหวัด
ทะเบียนเลขที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ สมาชิกสามัญ ระดับภาค
ทะเบียนเลขที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ สมาชิกสามัญ ระดับชาติ
ทะเบียนเลขที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ สมาชิกวิสามัญ
ทะเบียนเลขที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

พ้นสภาพสมาชิกด้วยเหตุ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....นายทะเบียนองค์การ
(.....)

แบบ อวท. ๑๑

ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....
เรื่อง รับสมัครเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
ประจำปีการศึกษา.....

.....

ด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย..... มีความประสงค์รับสมัครนายกองค์การ ประจำปีการศึกษา.....โดยมีกำหนดการ ดังนี้

๑. รับสมัครในระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รับเลือกตั้ง ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๑๘ (๑) และแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๓๓

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
นายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

แบบ อวท. ๑๑/๑

รูปถ่าย
ผู้สมัคร
ขนาด ๑ นิ้ว

ใบสมัคร

เพื่อรับเลือกตั้งเป็นนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัย...../จังหวัด...../ภาค...../ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา.....

หมายเลขผู้สมัคร.....

๑. ข้าพเจ้า ชื่อ.....นามสกุล.....ประเภทวิชา.....
สาขาวิชา..... ชั้นปี.....สังกัดสถานศึกษา.....
ดำรงตำแหน่ง..... ประธานชมรมวิชาชีพ...../นายกองค์การ ระดับ.....

๒. ขอยื่นใบสมัครเพื่อขอรับเลือกตั้งเป็นนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

☐ ระดับสถานศึกษา ☐ ระดับจังหวัด.....

☐ ระดับภาค..... ☐ ระดับชาติ

๓. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วย องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๘ และแนวปฏิบัติ ประกอบระเบียบ (ระดับสถานศึกษา ข้อ ๓๓ ระดับจังหวัด ข้อ ๓๘ ระดับภาค ข้อ ๔๔ และระดับชาติ ข้อ ๕๐) ทุกประการ

๔. พร้อมกันนี้ ข้าพเจ้ามีคำรับรองเรื่องความประพฤติจาก

☐ ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ..... ☐ ครูที่ปรึกษาองค์การ ระดับ..... ตามที่ปรากฏข้างล่างนี้

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
...../...../.....

คำรับรอง.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ...../ครูที่ปรึกษาองค์การ ระดับ.....
...../...../.....

แบบ อวท. ๑๑/๒

ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รับเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ประจำปีการศึกษา.....

.....

ตามที่ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย..... ได้ประกาศรับสมัครเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ประจำปีการศึกษา..... เรียบร้อยแล้วนั้น บัดนี้ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....ถูกต้องแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รับเลือกตั้งและกำหนดการเลือกตั้ง ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๔ และแนวปฏิบัติประกอบระเบียบข้อ ๓๖ ดังนี้

๑. ชื่อ-สกุล..... ผู้สมัครหมายเลข.....ประธานชมรมวิชาชีพ.....

๒. ชื่อ-สกุล..... ผู้สมัครหมายเลข.....ประธานชมรมวิชาชีพ.....

๓. ชื่อ-สกุล..... ผู้สมัครหมายเลข.....ประธานชมรมวิชาชีพ.....

ฯลฯ

ให้ผู้สมัครปราศรัยหาเสียงอย่างเป็นทางการต่อสมาชิกขององค์การ ในวันที่...เดือน.....พ.ศ.... เวลา.....น. ณ .....ดำเนินการเลือกตั้งในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ระหว่างเวลา.....น. ถึงเวลา.....น. ณ ..... ด้วยวิธีการ.....

ทั้งนี้ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกตั้ง ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัย.....

แบบ อวท. ๑๒

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย...../จังหวัด...../ภาค...../ระดับชาติ

วันที่ ..... เดือน .....พ.ศ. .....

เรื่อง รายงานผลการเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย...../จังหวัด...../ภาค...../ระดับชาติ

เรียน ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย...../จังหวัด...../ภาค...../ระดับชาติ

ตามที่ คณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย..../จังหวัด...../ภาค...../ระดับชาติ ได้จัดให้มีการเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคต แห่งประเทศไทย ประจำปีการศึกษา..... ในวันที่.....เดือน .....พ.ศ.....นั้น

บัดนี้ การเลือกตั้งได้เสร็จสิ้นลงเรียบร้อยแล้ว ซึ่งปรากฏผลตามลำดับ ดังนี้

๑. ชื่อ-สกุล..... ผู้สมัครหมายเลข.....
ประธานชมรมวิชาชีพ..... /นายกองค์การวิทยาลัย...../จังหวัด...../ภาค...../ระดับชาติ ได้ ..... คะแนน
๒. ชื่อ-สกุล..... ผู้สมัครหมายเลข.....
ประธานชมรมวิชาชีพ..... /นายกองค์การวิทยาลัย...../จังหวัด...../ภาค...../ระดับชาติ ได้ ..... คะแนน
๓. ชื่อ-สกุล..... ผู้สมัครหมายเลข.....
ประธานชมรมวิชาชีพ..... /นายกองค์การวิทยาลัย...../จังหวัด...../ภาค...../ระดับชาติ ได้ ..... คะแนน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ต่อไป

ลงชื่อ.....
(.....)
นายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย...../จังหวัด...../ภาค...../ระดับชาติ

แบบ อวท. ๑๓

ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและครูที่ปรึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย...../จังหวัด...../ภาค...../ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา.....

.....

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย...../จังหวัด...../ภาค...../ระดับชาติ ที่ได้ประกาศจัดตั้งขึ้นแล้ว สามารถดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ อาศัยระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๘ ข้อ ๒๔ และแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๕๘ ข้อ ๖๒ และข้อ ๖๘

จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและครูที่ปรึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย...../ ระดับจังหวัด...../ระดับภาค...../ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา..... ประกอบด้วย

๑.....วิทยาลัย.....นายกองค์การ
๒.....วิทยาลัย.....รองนายกองค์การ
๓.....วิทยาลัย.....(กรรมการ ลำดับที่ ๓ – ๒๐)
๒๑.....วิทยาลัย.....เหรัญญิก
๒๒.....วิทยาลัย.....ปฏิคม
๒๓.....วิทยาลัย.....นายทะเบียน
๒๔.....วิทยาลัย.....ประชาสัมพันธ์
๒๕.....วิทยาลัย.....เลขานุการ
๒๖.....วิทยาลัย.....ครูที่ปรึกษา

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย...../จังหวัด...../ภาค...../ระดับชาติ

แบบ อวท. ๑๔



ที่ ศธ...../.....

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย...../จังหวัด...../ภาค.....
ภายในวิทยาลัย.....

วันที่..... เดือน.....พ.ศ. .....

เรื่อง รายงานการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคต แห่งประเทศไทย วิทยาลัย...../จังหวัด...../ภาค..... ประจำปีการศึกษา.....

เรียน ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย จังหวัด...../ภาค...../ชาติ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย...../จังหวัด...../ภาค.....
จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย...../ จังหวัด...../ภาค..... ได้ดำเนินการตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย...../ จังหวัด...../ภาค..... ประจำปีการศึกษา..... โดยได้ออกประกาศแต่งตั้งเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ .....
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย...../จังหวัด...../ภาค.....

แบบ อวท. ๑๕



แบบสรุปการประเมินผล กิจกรรมองค์การวิชาชีพ

วิทยาลัย.....

ชมรมวิชาชีพ.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

ลำดับ	ชื่อ – สกุล สมาชิก	สาขาวิชา ชั้น/กลุ่ม	กิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธง ผ่าน/ไม่ผ่าน	กิจกรรมที่ดำเนินการ โดยคณะกรรมการดำเนินองค์การ ผ่าน/ไม่ผ่าน	กิจกรรมชมรมวิชาชีพ ผ่าน/ไม่ผ่าน	ผลการประเมิน ผ่าน/ไม่ผ่าน

ลงชื่อ.....นายทะเบียนชมรมวิชาชีพ.....

(.....)

ลงชื่อ.....นายทะเบียนองค์การ

(.....)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษาองค์การ

(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

(.....)

แบบ อวท. ๑๖

ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
ภาคเรียนที่ ..... ปีการศึกษา.....

เพื่อให้การประเมินผลกิจกรรมองค์การวิชาชีพ วิทยาลัย.....เป็นไปตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๓๘ ข้อ ๓๙ และแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๑๑๓ วิทยาลัย..... จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา..... ดังนี้

๑. คณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ประกอบด้วย
- ๑.๑ นาย/นาง/นางสาว.....รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการฯ ประธานกรรมการ
- ๑.๒ นาย/นาง/นางสาว.....หัวหน้างานกิจกรรมฯ รองประธานกรรมการ
- ๑.๓ นาย/นาง/นางสาว.....ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ กรรมการ
- ๑.๔ นาย/นางสาว.....นายกองค์การ กรรมการ
- ๑.๕ นาย/นางสาว.....นายทะเบียนองค์การ กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธง ประกอบด้วย
- ๒.๑ นาย/นาง/นางสาว.....หัวหน้างานกิจกรรมฯ ประธานกรรมการ
- ๒.๒ นาย/นาง/นางสาว.....ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ กรรมการ
- ๒.๓ นาย/นางสาว.....นายกองค์การ กรรมการ
- ๒.๔ นาย/นางสาว.....นายทะเบียนองค์การ กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมที่ดำเนินการโดยคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ประกอบด้วย
- ๓.๑ นาย/นาง/นางสาว.....ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ ประธานกรรมการ
- ๓.๒ นาย/นางสาว.....นายกองค์การ รองประธานกรรมการ
- ๓.๓ นาย/นางสาว.....นายทะเบียนองค์การ กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการประเมินผลกิจกรรมชมรมวิชาชีพ ประกอบด้วย
- ๔.๑ ชมรมวิชาชีพ.....
  - ๔.๑.๑ นาย/นาง/นางสาว.....ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ..... ประธานกรรมการ
  - ๔.๑.๒ นาย/นางสาว.....ประธานชมรมวิชาชีพ..... รองประธานกรรมการ
  - ๔.๑.๓ นาย/นางสาว.....นายทะเบียนชมรมวิชาชีพ..... กรรมการและเลขานุการ

ฯลฯ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละเป็นธรรมและเกิดประโยชน์สูงสุด

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

แบบ อวท. ๑๗

ประกาศผลการประเมินกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
ชมรมวิชาชีพ..... วิทยาลัย.....
ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....
ระดับชั้น.....ปีที่.....

ที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ – สกุล	ผลการประเมินกิจกรรม		หมายเหตุ
			ผ่าน (ผ)	ไม่ผ่าน (มผ)	

สรุปผลการประเมินกิจกรรมองค์การวิชาชีพ สมาชิกจำนวน..... คน
ผ่าน.....คน คิดเป็นร้อยละ .....
ไม่ผ่าน.....คน คิดเป็นร้อยละ .....

ทั้งนี้ ให้สมาชิกที่ไม่ผ่านการประเมินกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ติดต่อยื่นคำร้องขอซ่อมกิจกรรมต่อคณะกรรมการประเมินผลกิจกรรม พร้อมชำระเงินค่าลงทะเบียนซ่อมกิจกรรม ตามระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องต่อไป

ลงชื่อ.....
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา
ประธานกรรมการประเมินผลกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
...../...../.....

แบบ อวท. ๑๗/๑

ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....
เรื่อง กำหนดการ รูปแบบ และแนวทางการซ่อมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....

ตามที่องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....ได้ประกาศผลกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ตามแบบ อวท. ๑๗ อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๐ และแนวปฏิบัติประกอบระเบียบข้อ ๑๑๔ (๒) จึงกำหนดรูปแบบและแนวทางการซ่อมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา..... ดังนี้

๑. กิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธง
๑.๑ กำหนดการซ่อม ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๑.๒ รูปแบบ และแนวทางการซ่อมกิจกรรม มีรายละเอียด ดังนี้

.....

๒. กิจกรรมองค์การ
๒.๑ กำหนดการซ่อม ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๒.๒ รูปแบบ และแนวทางการซ่อมกิจกรรม มีรายละเอียด ดังนี้

.....

๓. กิจกรรมชมรมวิชาชีพ
๓.๑ กำหนดการซ่อม ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๓.๒ รูปแบบ และแนวทางการซ่อมกิจกรรม มีรายละเอียด ดังนี้

.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

แบบ อวท. ๑๘

ใบคำร้อง

ขอลงทะเบียนซ่อมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลงทะเบียนซ่อมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

เรียน ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว .....รหัสประจำตัว.....ระดับ ☐ ปวช. ☐ ปวส. ชั้นปีที่..... สาขาวิชา..... สังกัดชมรมวิชาชีพ.....ไม่ผ่านกิจกรรม ☐ เข้าแถวหน้าเสาธง ☐ องค์การ ☐ ชมรมวิชาชีพ ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....จึงยื่นคำร้องขอลงทะเบียนซ่อมกิจกรรมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....
(.....)

๑. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ตรวจสอบแล้วไม่ผ่าน ☐ กิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธง ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา..... ☐ กิจกรรมองค์การ ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา..... ☐ กิจกรรมชมรมวิชาชีพ ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา..... ..... (.....) หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ...../...../.....	**๓. ความเห็น** ☐ เห็นควรอนุมัติ ☐ เห็นควรไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... ..... (.....) ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ..... ...../...../..... **๔. ความเห็น** ☐ เห็นควรอนุมัติ ☐ เห็นควรไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... ..... (.....) รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ...../...../.....
๒. งานการเงิน รับชำระเงินค่าลงทะเบียนซ่อมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ จำนวน.....บาท ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่..... เลขที่..... ..... (.....) หัวหน้างานการเงิน ...../...../.....	☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... ..... (.....) ผู้อำนวยการวิทยาลัย..... ประธานกรรมการบริหารองค์การ ...../...../.....

แบบ อวท. ๑๙

ประกาศผลการซ่อมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
ชมรมวิชาชีพ..... วิทยาลัย.....
ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....
ระดับชั้น.....ปีที่.....

ที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ – สกุล	ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษาที่..... ไม่ผ่านกิจกรรม	ผลการซ่อมกิจกรรม		หมายเหตุ
				ผ่าน (ผ)	ไม่ผ่าน (มผ)	

สรุปผลการซ่อมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ผู้ลงทะเบียนซ่อมกิจกรรม จำนวน..... คน
ผ่าน.....คน คิดเป็นร้อยละ .....
ไม่ผ่าน.....คน คิดเป็นร้อยละ .....

ลงชื่อ.....
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา
ประธานกรรมการประเมินผลกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
...../...../.....

แบบ อวท. ๒๐

แบบขออนุมัติใช้เงิน

ตามโครงการ ☐ ชมรมวิชาชีพ..... ☐ ชมรม..... ☐ องค์การ

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

เรื่อง ขออนุมัติใช้เงิน

เรียน ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง..... มีความประสงค์ขออนุมัติใช้เงิน ของ ☐ ชมรมวิชาชีพ..... ☐ ชมรม..... ☐ องค์การ ซึ่งได้รับอนุมัติเป็นยอดเงินรวมทั้งสิ้น.....บาท (.....) ในการนี้ จึงขออนุมัติใช้เงิน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามแผนงาน/โครงการที่.....เรื่อง..... เป็นจำนวนเงิน ..... บาท (.....) ซึ่งได้รับการอนุมัติโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

อนึ่ง เงินของ ☐ ชมรมวิชาชีพ..... ☐ ชมรม..... ☐ องค์การ หลังจากหักค่าใช้จ่ายในโครงการดังกล่าว คงเหลือยอดเงินสุทธิเป็นจำนวน ..... บาท (.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานชมรมวิชาชีพ...../ชมรม...../นายกองค์การ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

รองประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัย.....

...../...../.....

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัย.....

...../...../.....

แบบ อวท. ๒๑



รายละเอียดการใช้จ่ายเงินโครงการ.....

ตามโครงการ ☐ ชมรมวิชาชีพ..... ☐ ชมรม..... ☐ องค์การ

ลำดับที่	รายการ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน					
	ค่าใช้สอย					
	ค่าวัสดุ					
รวม						

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก

(.....)

เหรัญญิก

แบบ อวท. ๒๒



บัญชีรายรับ – รายจ่าย

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

ประจำเดือน..... พ.ศ. .....

วัน/เดือน/ปี	รายการ	รายรับ		รายจ่าย		คงเหลือ	
		บาท	สต.	บาท	สต.	บาท	สต.

ลงชื่อ .....ผู้บันทึก
(.....)
เหรัญญิกองค์การ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
ครูที่ปรึกษาองค์การ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบ อวท. ๒๓

สรุปรายงานฐานะทางการเงินขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....
ประจำเดือน ..... พ.ศ. .....

รายการ	บาท	สต.
รายรับ:		
.....	.....	
.....	.....	
.....	.....	
.....	.....	
.....	.....	
.....	.....	
รวมรายรับ	(๑)	
รายจ่าย:		
.....	.....	
.....	.....	
.....	.....	
.....	.....	
.....	.....	
.....	.....	
รวมรายจ่าย	(๒)	
ยอดคงเหลือ (๑) – (๒) = (๓)	(๓)	

ลงชื่อ .....ผู้บันทึก
(.....)
เหรัญญิกองค์การ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
ครูที่ปรึกษาองค์การ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบ อวท. ๒๔



บัญชีลงเวลาคณะกรรมการดำเนินงาน
ชมรมวิชาชีพ...../ชมรม...../องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....
สัปดาห์ที่.....
วัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

คณะกรรมการดำเนินงาน ทั้งหมด..... คน
มาปฏิบัติงาน ..... คน
ไม่มาปฏิบัติงาน ..... คน

ลงชื่อ.....นายทะเบียนชมรมวิชาชีพ..../ชมรม.../องค์การ
(.....)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ..../ชมรม.../องค์การ
(.....)

แบบ อวท. ๒๕

แบบบันทึกการปฏิบัติงานของคณะกรรมการดำเนินงาน
ชมรมวิชาชีพ...../ชมรม...../องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

วัน/เดือน/ ปี	รายงานผลการปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
วันจันทร์ที่...../...../.....		
วันอังคารที่...../...../.....		
วันพุธที่...../...../.....		
วันพฤหัสบดีที่...../...../.....		
วันศุกร์ที่...../...../.....		

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)
นายทะเบียนชมรมวิชาชีพ..../ชมรม...../องค์การ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ...../ชมรม...../องค์การ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบ อวท. ๒๕/๑

ที่ อวท...../.....

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

วันที่..... เดือน.....พ.ศ. .....

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ...../ชมรม...../องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

เรียน ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบบันทึกการปฏิบัติงาน (แบบ อวท. ๒๕) จำนวน .....ฉบับ

ด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....มีความประสงค์ขอรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ...../ชมรม..... องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....ประจำภาคเรียนที่ ...../..... รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมหนังสือนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....
(.....)
ประธานชมรมวิชาชีพ...../ชมรม...../นายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....
ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ...../ชมรม...../องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....
ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(.....)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา
รองประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....
...../...../.....

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....
...../...../.....

แบบ อวท. ๒๖



ทะเบียนสมาชิกชมรมวิชาชีพ...../ชมรม...../องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....
ปีการศึกษา.....

ลำดับที่	หมายเลขทะเบียนสมาชิก	ชื่อ – สกุล	สาขาวิชา	ระดับชั้น	หมายเหตุ

ลงชื่อ.....
(.....)
นายทะเบียนชมรมวิชาชีพ..../ชมรม.../องค์การ

ลงชื่อ.....
(.....)
ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ.../ชมรม..../องค์การ

แบบ อวท. ๒๖/๑

ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
จังหวัด.../ภาค.../ระดับชาติ
เรื่อง เลื่อนระดับสมาชิกสามัญ จากสมาชิกระดับ.....เป็นสมาชิก ระดับ.....
ปีการศึกษา .....

ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๒๙ (๑) วรรคสอง ได้กำหนดให้สมาชิกสามัญแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ โดยกำหนดให้มีคุณสมบัติและแนวทางการเลื่อนระดับ ตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๗๖ – ๗๘ และให้จัดทำเป็นประกาศองค์การนักวิชาชีพแห่งประเทศไทย ในแต่ละระดับ เพื่อเผยแพร่และทำพิธีเลื่อนระดับ ในการประชุมสมัยสามัญประจำปี ของสมาชิกองค์การในระดับนั้น

อาศัยอำนาจตาม ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๒๙ และแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๗๖ (๔) ข้อ ๗๗ (๓) และข้อ ๗๘ (๓) ประกาศเลื่อนระดับสมาชิกสามัญ จากระดับ สถานศึกษา...../จังหวัด...../ภาค..... เป็นสมาชิกสามัญ ระดับ จังหวัด..../ภาค...../ระดับชาติ ดังมีรายชื่อ ต่อไปนี้

๑. วิทยาลัย...../จังหวัด..../ภาค.....
   ๑.๑ นาย.../วิทยาลัย.../จังหวัด.....
   ๑.๒ นาย.../วิทยาลัย.../จังหวัด.....
๒. วิทยาลัย.../จังหวัด..../ภาค.....
   ๒.๑ นาย.../วิทยาลัย.../จังหวัด.....
   ๒.๒ นาย.../วิทยาลัย.../จังหวัด.....
๓. วิทยาลัย.../จังหวัด..../ภาค.....
   ๓.๑ นาย.../วิทยาลัย.../จังหวัด.....
   ๓.๒ นาย.../วิทยาลัย.../จังหวัด.....
   ฯลฯ

ให้สมาชิกสามัญที่ได้รับการเลื่อนระดับ ได้รักษาคุณงามความดี และพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพสืบไป

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
จังหวัด..../ภาค...../ระดับชาติ

แบบ อวท. ๒๗

ใบสมัคร

เข้ารับการประเมินเพื่อคัดเลือกเป็นชมรมวิชาชีพดีเด่น องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัย..... ประจำปีการศึกษา.....

.....

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัย.....

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. .....

เรื่อง สมัครเข้ารับการประเมินเพื่อคัดเลือกเป็นชมรมวิชาชีพดีเด่น ประจำปีการศึกษา .....

เรียน ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสาร หลักฐาน ตามข้อพิจารณาการประเมินเพื่อคัดเลือกเป็นชมรมวิชาชีพดีเด่น จำนวน ..... ชุด

ข้าพเจ้า ชื่อ ..... นามสกุล ..... ประธานชมรมวิชาชีพ..... สังกัดองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....มีความประสงค์ที่จะส่งชมรมวิชาชีพ.....เข้ารับการประเมินเพื่อคัดเลือกเป็นชมรมวิชาชีพดีเด่น ประจำปีการศึกษา.....ทั้งนี้ โดยได้จัดทำเอกสาร หลักฐาน ตามข้อพิจารณาการประเมินฯ และได้แนบมาพร้อมใบสมัครฉบับนี้แล้ว

	คำรับรอง.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(.....)	(.....)
ประธานชมรมวิชาชีพ.....	ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ.....
ความเห็น.....	ความเห็น.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(.....)	(.....)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัย.....

...../...../.....

แบบ อวท. ๒๘

ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อคัดเลือกชมรมวิชาชีพดีเด่น
ประจำปีการศึกษา.....

เพื่อให้การประเมินคัดเลือกชมรมวิชาชีพดีเด่น วิทยาลัย.....เป็นไปตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๔ ว่าด้วยการจัดกิจกรรมหลัก ข้อ ๓๓ และ ๓๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อคัดเลือกชมรมวิชาชีพดีเด่น ประจำปีการศึกษา..... ดังต่อไปนี้

๑. นาย/นาง/นางสาว.....	รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการฯ	ประธานกรรมการ
๒. นาย/นาง/นางสาว.....	หัวหน้างานกิจกรรมฯ	รองประธานกรรมการ
๓. นาย/นาง/นางสาว.....	ครูที่ปรึกษาองค์การ	กรรมการ
๔. นาย/นาง/นางสาว.....	ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ.....	กรรมการ
๕. นาย/นาง/นางสาว.....	ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ..... ฯลฯ	กรรมการ
๖. นาย/นาง/นางสาว.....	นายกองค์การ	กรรมการ
๗. นาย/นาง/นางสาว.....	นายทะเบียนองค์การ	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ เป็นธรรม เกิดประโยชน์แก่องค์การและสมาชิก ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

แบบ อวท. ๒๙

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

วันที่ ..... เดือน .....พ.ศ. .....

เรื่อง ขอรายงานผลการประเมินเพื่อคัดเลือกชมรมวิชาชีพดีเด่น ประจำปีการศึกษา .....

เรียน ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อคัดเลือกชมรมวิชาชีพดีเด่น ประจำปีการศึกษา..... นั้น บัดนี้ การประเมินฯ ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว ซึ่งปรากฏผล ตามลำดับ ดังนี้

๑. ชมรมวิชาชีพ.....ได้ ..... คะแนน
๒. ชมรมวิชาชีพ.....ได้ ..... คะแนน
๓. ชมรมวิชาชีพ.....ได้ ..... คะแนน
๔. ชมรมวิชาชีพ.....ได้ ..... คะแนน
๕. ชมรมวิชาชีพ.....ได้ ..... คะแนน
๖. ชมรมวิชาชีพ.....ได้ ..... คะแนน
๗. ชมรมวิชาชีพ.....ได้ ..... คะแนน

ฯลฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา
ประธานกรรมการประเมิน.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

แบบ อวท. ๓๐

ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....
เรื่อง ผลการประเมินเพื่อคัดเลือกชมรมวิชาชีพดีเด่น ปีการศึกษา .....

.....

ตามที่ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....ได้ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อคัดเลือกชมรมวิชาชีพดีเด่น ปีการศึกษา..... แล้วนั้น บัดนี้ คณะกรรมการประเมินได้ดำเนินการประเมินฯ เสร็จสิ้น และได้ผ่านการตรวจสอบแล้ว โดยมีผลการประเมินฯ ดังนี้

๑. ชมรมวิชาชีพ ..... ชนะเลิศ
๒. ชมรมวิชาชีพ ..... รองชนะเลิศ อันดับ ๑
๓. ชมรมวิชาชีพ ..... รองชนะเลิศ อันดับ ๒
๔. ชมรมวิชาชีพ ..... รองชนะเลิศ อันดับ ๓
๕. ชมรมวิชาชีพ ..... รองชนะเลิศ อันดับ ๔

ฯลฯ

ประกาศ ณ วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. .....

ลงชื่อ .....
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

แบบ อวท. ๓๑

ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย..........

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมโครงการ.....

ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานชมรมวิชาชีพ...../องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย จะดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ..... ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ณ ..... และวิทยาลัยฯ ได้มีคำสั่งที่...../..... เรื่อง..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....แล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดกิจกรรมตามโครงการดังกล่าว ดำเนินสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....จึงประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมโครงการ..... ดังนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑.๑.....

๑.๒.....

ฯลฯ

มีหน้าที่.....

๒. คณะกรรมการฝ่าย.....

๒.๑.....

๒.๒.....

ฯลฯ

มีหน้าที่.....

ฯลฯ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์การต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัย.....

แบบ อวท. ๓๒

ชมรมวิชาชีพ .....
องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. .....

เรื่อง ขอพิจารณาแต่งตั้งครูที่ปรึกษาสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ

เรียน ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

ด้วย ข้าพเจ้า นาย/นางสาว..... .....
เป็นสมาชิกสังกัดชมรมวิชาชีพ.....ระดับชั้น ..... ได้ ทำโครงการสมาชิกดีเด่นภายใต้การนิเทศ เรื่อง ....
รายละเอียดตามโครงการที่แนบมาด้วยนี้ เพื่อให้การจัดทำโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอพิจารณาแต่งตั้งให้ นาย/นาง/นางสาว .....
ทำหน้าที่เป็นครู ที่ปรึกษาสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศของข้าพเจ้า ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(.....)
เจ้าของโครงการ

ลงชื่อ.....
(.....)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา
รองประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

แบบ อวท. ๓๓

ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....
เรื่อง แต่งตั้งครูที่ปรึกษาสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ

.....

ด้วย องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....ได้รับคำร้องของนาย/นางสาว .....สมาชิกสามัญ สังกัดชมรมวิชาชีพ..... ระดับชั้น..... โดยอาศัยแนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ว่าด้วยครูที่ปรึกษา ข้อ ๕๘ (๒) และข้อ ๖๐ จึงแต่งตั้งให้ นาย/นาง/นางสาว ..... ทำหน้าที่เป็นครูปรึกษาสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ในโครงการ.....

ประกาศ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้อำนวยการ วิทยาลัย.....
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

แบบ อวท. ๓๔

ใบสมัคร
เพื่อรับการประเมินเป็นสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ
☐ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ☐ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
ปีการศึกษา.....

.....

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

วันที่..... เดือน.....พ.ศ. .....

เรื่อง สมัครเพื่อรับการประเมินเป็นสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ

เรียน ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว ..... นามสกุล .....เป็นสมาชิกสามัญขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....ปัจจุบันศึกษาอยู่ในระดับชั้น.....สาขาวิชา.....มีความประสงค์จะสมัคร เพื่อเข้ารับการประเมินเป็นสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ โดยได้ทำโครงการสมาชิกดีเด่นภายใต้การนิเทศ ในโครงการ.....ตามสมุดบันทึกสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศและผลงานด้านคุณธรรม จริยธรรม ที่แนบมาด้วยนี้

ลงชื่อ.....
(.....)
เจ้าของโครงการ

คำรับรอง.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ครูที่ปรึกษาสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ
วิทยาลัย.....

ลงชื่อ.....
(.....)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา
รองประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

แบบ อวท. ๓๕

ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ
ประจำปีการศึกษา.....

.....

เพื่อให้การประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ วิทยาลัย..... เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นธรรม คณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....จึงมีมติ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ประกอบด้วย

๑. นาย/นาง/นางสาว ..... รองผู้อำนวยการที่ได้รับมอบหมาย ประธานกรรมการ
๒. นาย/นาง/นางสาว ..... กรรมการ
๓. นาย/นาง/นางสาว ..... กรรมการ
๔. นาย/นาง/นางสาว ..... กรรมการ

ฯลฯ

๕. นาย/นาง/นางสาว ..... กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ เป็นธรรม เกิดประโยชน์แก่องค์การและสมาชิก ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. .....

ลงชื่อ .....
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

แบบ อวท. ๓๖

ที่ อวท. ...../.....

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. .....

เรื่อง รายงานผลการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ

เรียน ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

ตามที่ ครูที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....ได้เสนอรายชื่อสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ จำนวน.....คน เพื่อให้การประเมินเป็นสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการได้ทำการประเมินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว มีสมาชิกฯ ที่ผ่านการประเมินเป็นสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ มีผลการประเมิน ดังนี้

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
   ๑.๑ นาย/นางสาว.....สาขาวิชา.....โครงการ.....คะแนนที่ได้รับ.....
   ๑.๒ นาย/นางสาว.....สาขาวิชา.....โครงการ.....คะแนนที่ได้รับ.....
   ฯลฯ
๒. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
   ๒.๑นาย/นางสาว.....สาขาวิชา.....โครงการ.....คะแนนที่ได้รับ.....
   ๒.๒ นาย/นางสาว.....สาขาวิชา.....โครงการ.....คะแนนที่ได้รับ.....
   ฯลฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาลงนามในประกาศผลการประเมิน ต่อไป

ลงชื่อ.....
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่าย.....
ประธานกรรมการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ
วิทยาลัย.....

ลงชื่อ .....
(.....)
ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัย.....

แบบ อวท. ๓๗

ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย.....

เรื่อง ประกาศผลการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ วิทยาลัย.....

ประจำปีการศึกษา.....

****

ตามที่ คณะกรรมประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย..... ประจำปีการศึกษา..... ได้ดำเนินการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศผลการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัย..... ประจำปีการศึกษา.....ดังนี้

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

๑.๑ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... สาขาวิชา.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

๑.๒ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... สาขาวิชา.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

๑.๓ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... สาขาวิชา.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

๒. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

๒.๑ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... สาขาวิชา.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

๒.๒ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... สาขาวิชา.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

๒.๓ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... สาขาวิชา.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

วิทยาลัย.....

แบบ อวท. ๓๘

ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด/ภาค/ชาติ

เรื่อง ประกาศผลการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ระดับจังหวัด/ภาค/ชาติ

ประจำปีการศึกษา.....

****

ตามที่ คณะกรรมประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด/ภาค/ชาติ ประจำปีการศึกษา..... ได้ดำเนินการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศผลการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับจังหวัด/ภาค/ชาติ ประจำปีการศึกษา..... ดังนี้

๑. หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

๑.๑ สถานศึกษาขนาดเล็ก ได้แก่

๑.๑.๑ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... วิทยาลัย.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

๑.๑.๒ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... วิทยาลัย.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

๑.๑.๓ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... วิทยาลัย.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

ฯลฯ

๑.๒ สถานศึกษาขนาดกลาง ได้แก่

๑.๒.๑ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... วิทยาลัย.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

๑.๒.๒ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... วิทยาลัย.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

๑.๒.๓ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... วิทยาลัย.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

๑.๓ สถานศึกษาขนาดใหญ่ ได้แก่

๑.๓.๑ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... วิทยาลัย.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

๑.๓.๒ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... วิทยาลัย.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

๑.๓.๓ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... วิทยาลัย.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

ฯลฯ

๒. หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

๒.๑ สถานศึกษาขนาดเล็ก ได้แก่

๒.๑.๑ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... วิทยาลัย.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

๒.๑.๒ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... วิทยาลัย.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

๒.๑.๓ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... วิทยาลัย.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

ฯลฯ

๒.๒ สถานศึกษาขนาดกลาง ได้แก่

๒.๒.๑ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... วิทยาลัย.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

๒.๒.๒ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... วิทยาลัย.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

๒.๒.๓ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... วิทยาลัย.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

ฯลฯ

๒.๓ สถานศึกษาขนาดใหญ่ ได้แก่

๒.๓.๑ รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... วิทยาลัย.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

๒.๓.๒ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... วิทยาลัย.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

๒.๑.๓ รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ ระดับเหรียญ.....

ชื่อ-นามสกุล..... วิทยาลัย.....

โครงการภายใต้การนิเทศ ชื่อโครงการ.....

ฯลฯ

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ระดับจังหวัด/ภาค/ชาติ

แบบ อวท. ๓๙

ประกาศองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย จังหวัด...../ภาค...../ชาติ

เรื่อง ประกาศรายชื่อองค์การมาตรฐานดีเด่น และองค์การมาตรฐาน

ระดับจังหวัด...../ภาค...../ชาติ

ประจำปีการศึกษา.....

.....

ตามที่องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย จังหวัด...../ภาค...../ชาติ ได้ดำเนินการประเมิน เพื่อพัฒนาการดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยทุกระดับ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๓ (๓) (๕) ข้อ ๑๕ (๓) ข้อ ๓๐ (๗) ข้อ ๓๕ และแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ข้อ ๘๘ และข้อ ๙๐ นั้น

บัดนี้ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย จังหวัด...../ภาค...../ชาติ ได้ดำเนินการประเมิน เป็นไปตามระเบียบและแนวปฏิบัติประกอบระเบียบ ดังกล่าวแล้ว จึงประกาศรายชื่อองค์การมาตรฐานดีเด่น และองค์การมาตรฐาน ระดับจังหวัด...../ภาค...../ชาติ ประจำปีการศึกษา..... ดังนี้

สถานศึกษาขนาดเล็ก

รางวัล	ระดับเหรียญ	สถานศึกษา
ชนะเลิศ องค์การมาตรฐานดีเด่น		วิทยาลัย.....
รองชนะเลิศ อันดับ 1 องค์การมาตรฐาน		วิทยาลัย.....
รองชนะเลิศ อันดับ 2 องค์การมาตรฐาน		
รองชนะเลิศ อันดับ 3 องค์การมาตรฐาน		
รองชนะเลิศ อันดับ 4 องค์การมาตรฐาน		
องค์การมาตรฐาน		
องค์การมาตรฐาน		
ฯลฯ		

สถานศึกษาขนาดกลาง

รางวัล	ระดับเหรียญ	สถานศึกษา
ชนะเลิศ องค์การมาตรฐานดีเด่น		วิทยาลัย.....
รองชนะเลิศ อันดับ 1 องค์การมาตรฐาน		วิทยาลัย.....
รองชนะเลิศ อันดับ 2 องค์การมาตรฐาน		
รองชนะเลิศ อันดับ 3 องค์การมาตรฐาน		
รองชนะเลิศ อันดับ 4 องค์การมาตรฐาน		
องค์การมาตรฐาน		
องค์การมาตรฐาน		
ฯลฯ		

สถานศึกษาขนาดใหญ่

รางวัล	ระดับเหรียญ	สถานศึกษา
ชนะเลิศ องค์การมาตรฐานดีเด่น		วิทยาลัย.....
รองชนะเลิศ อันดับ 1 องค์การมาตรฐาน		วิทยาลัย.....
รองชนะเลิศ อันดับ 2 องค์การมาตรฐาน		
รองชนะเลิศ อันดับ 3 องค์การมาตรฐาน		
รองชนะเลิศ อันดับ 4 องค์การมาตรฐาน		
องค์การมาตรฐาน		
องค์การมาตรฐาน		
ฯลฯ		

ประกาศ ณ วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

จังหวัด...../ภาค...../ชาติ

คณะกรรมการผู้จัดทำ

คณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ระดับชาติ

๑. ว่าที่ร้อยตรี ณรงค์	เกษตรภิบาล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๒. นายจรัส	เล่ห์สิงห์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๓. นายประเสริฐ	จันโททัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๔. นายเรวัช	ศรีแสงอ่อน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๕. นายไสว	สีบูจันดี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๖. นายสมจิตต์	ศรีสมพันธุ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๗. นายสมบัติ	นาหลวง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๘. นายสมคิด	แก้วเตชะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๙. นายบรรจบ	โพธิ์ศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๐. นางสาธิตา	ทันตเวช	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๑. นายอดิศักดิ์	ชัชเวช	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๒. นายปรีดี	เกตุทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๓. นายอุดมภูเบศวร์	สมบูรณ์เรศ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๔. นายสุรยุทธ	ธนสมบัติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๕. นายคีรินทร์	อนุตตรังกูร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๖. นายบัณฑิตย์	สิงห์ช่างชัย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์	ประธานกรรมการ
๑๗. นายกษิดิฏฐ์	คำศรี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคตรัง	รองประธานกรรมการ
๑๘. นายประทีป	อนิลบล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	รองประธานกรรมการ
๑๙. ว่าที่ร้อยเอกเชาวลิต	ยุทธนาวา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารธุรกิจและการท่องเที่ยงกรุงเทพ	รองประธานกรรมการ
๒๐. นายเริงศักดิ์	เข็มทอง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคโคกสำโรง	รองประธานกรรมการ
๒๑. นายสถาพร	โพธิ์หวี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร	รองประธานกรรมการ
๒๒. นายเสถียร	อุตวัต	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี	กรรมการ
๒๓. นายนพดล	หัตถาพงษ์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ่อไร่	กรรมการ
๒๔. นางพัทธนันท์	ภูแก้ว	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างจันทบุรี	กรรมการ
๒๕. นายประเสริฐ	เพ็ชร์สิงห์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคมวกเหล็ก	กรรมการ
๒๖. นายประสงค์	อุบลวัตร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลพบุรี	กรรมการ
๒๗. นายเดโชวัต	ทักคุ้ม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแม่สอด	กรรมการ
๒๘. นางปิยะพร	พูลเพิ่ม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพเชียงราย	กรรมการ
๒๙. ว่าที่ร้อยตรี ฐิติพงศ์	แสนอุบล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวิเชียรบุรี	กรรมการ
๓๐. นายวิเชียร	บุญเตี่ยว	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสตูล	กรรมการ
๓๑. นายวิทยา	ตั้นยืนยง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	กรรมการ
๓๒. นายเจษฎา	อนันทวรรณ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลวงประธานราษฎร์นิกร	กรรมการ
๓๓. นางทิพย์วรรณ	อู่ทรัพย์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม	กรรมการ

๓๔. ว่าที่ร้อยโท บุญชุบ	หลั่งทรัพย์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุรินทร์	กรรมการ
๓๕. นายดาวไทย	เบาราญ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง	กรรมการ
๓๖. นายปราโมทย์	กล้าหาญ	ผู้รับใบอนุญาตวิทยาลัยเทคโนโลยีอาเซียนบริหารธุรกิจ	กรรมการ
๓๗. นายอัครเดช	จำเดิม	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีพณิชยการลพบุรี	กรรมการ
๓๘. นางสาวนพณัช	แย้มชุติ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านครูภาคเหนือ	กรรมการ
๓๙. นางสมพร	กิตติสาธร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาผดุงประชายะลา	กรรมการ
๔๐. นายทิวา	แจ้งสุข	ผู้รับใบอนุญาตวิทยาลัยอาชีวศึกษาไทยเทคอีสาน	กรรมการ
๔๑. นางจีรพัส	บทมาตย์	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	กรรมการ
๔๒. ว่าที่ร้อยตรี อิทธิพัทธ์	สมจู	สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา	กรรมการ
๔๓. นายสมศักดิ์	คำสนิท	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว	กรรมการและเลขานุการ
๔๔. นางสาวพิมพ์ภัสร์	ฟองจันทร์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๕. นางพัชรพร	สุวรรณไตรย์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๖. นายปรัตถกร	วิเชียร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพแม่น้ำแคว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๗. นางสาวดวงพร	ราษฎร์เจริญ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๘. นายวิทยา	มั่นเติม	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคตาก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๙. นายโกวิทย์	นวลศรี	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาปัตตานี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะทำงานฝ่ายเลขานุการ

๑. นายศิริพงศ์	ฟองสันเทียะ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว
๒. นางณัฏฌา	ไพสิฐเบจญพล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว
๓. นางสาวบุศรา	บุตอัง	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
๔. นางอุรารัตน์	มอญขาม	ครู วิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว
๕. นางสาวเสาวลักษณ์	ล้วนฤทธิ์	ครู วิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว
๖. นางสาวกมลทิพย์	วงษ์วีระธรรม	ครู วิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว
๗. นางปวีณา	หล่ำสุข	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์
๘. นางสาวจิราพร	กาดอนันต์	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์

****



อวท. AFT.

CHEEWA SKILLS

อวท. ฝีมือชน คนสร้างชาติ